



Nr. 4/4/09.01.2025

ANUNȚ
referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 09.01.2025 U.A.T. orașul Petrila anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025.

Paragraf descriptiv: având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au printre atribuțiile principale elaborarea, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor a planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, plan ce cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la www.orasulpetrila.ro;
- la sediul instituției din strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Compartimentul administrație publică, monitorizare proceduri administrative și relația cu publicul.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 20.01.2025.

| | prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul

<http://www.orasulpetrila.ro/portal/hunedoara/petrila/portal.nsf/AIIByUNID/00001276?OpenDocument> ;

[X] ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com;

[X] prin poștă, pe adresa: strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara;

[X] la sediul instituției, la Compartimentul administrație publică, monitorizare proceduri administrative și relația cu publicul, la adresa strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara, în zilele de luni-joi, între orele 07:30 – 16:00, iar în zilele de vineri între orele 07:30-13:30.

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025”.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul:

<http://www.orasulpetrila.ro/portal/hunedoara/petrila/portal.nsf/AIIByUNID/00001276?OpenDocument>

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 20.01.2025.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0354/407675, e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com, persoană de contact: consilier juridic Marcu Eugen Muntean, persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă.

Primar,
Vasile Jurca

Secretar General,
Adriana Elena Dăian

Persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă,
Cons. juridic Marcu Eugen Muntean



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PETRILA

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 4 din 09 iunie 2025
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025

Consiliul local al orașului Petrila, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară/extraordinară din data de _____.2025;

Analizând referatul de aprobare nr. 53/4/09.01.2025 întocmit de către Primarul orașului Petrila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025;

Luând în considerare Procesul – verbal nr. 37/08.01.2025 întocmit în urma consultării furnizorilor publici și privați și a beneficiarilor prezenți la consultarea care a avut loc la sediul Direcției de Asistență Socială Petrila;

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b), art. 118 alin. (1) și alin. (2) din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, aprobate prin H.G. nr. 797/2017, al modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, aprobat prin Ordinul MMSJ nr. 1086/2018 și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Petrila, aprobat prin HCL nr. 59/2018;

Ținând cont că au fost respectate prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4), art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025, prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. - Se aprobă Programul de contractare al serviciilor sociale, pentru anul 2025, prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială Petrila.

Art.4. - Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. - Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. - Prezenta se comunică:

- Prefectului Județului Hunedoara,
- Primarului Orașului Petrila,
- Direcției de Asistență Socială Petrila, și
- se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul www.orasulpetrila.ro.

Orașul Petrila, 9 . 01 .2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA

Avizat
Secretar General
Adriana Elena Dăian

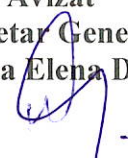
**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI
PETRILA, PENTRU ANUL 2025**
(prezenta anexă conține 11 file)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**INIȚIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA**



**Avizat
Secretar General
Adriana Elena Dăian**



**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul orașului Petrla pentru anul 2025**

Având în vedere:

- 1. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2023-2030 în curs de elaborare,**
- 2. Strategiile naționale**

-Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „Copii protejați, România sigură” 2023—2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2023.

Obiectivele majore prevăzute în proiectul strategiei sunt:

- a. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor ce îi privesc;
- b. Reducerea sărăciei și excluziunii sociale;
- c. Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului;
- d. Dezvoltarea unor mecanisme de protecția împotriva violenței;
- e. Asigurarea unei justiții prietenoase.

-Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022.

Obiectivul general : Creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, asigurând egalitate în accesarea acestora și reziliență și sustenabilitatea sistemului de îngrijiri de lungă durată.

Obiective specifice :

- a. Consolidarea responsabilității și managementului serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă;
- b. Asigurarea unui continuum al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale;
- c. Asigurarea finanțării durabile și a sustenabilității sistemului ÎLD pentru persoanele în vârstă ;
- d. Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă;
- e. Consolidarea și protejarea forței de muncă formală și informală pentru ÎLD pentru persoanele vârstnice;
- f. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice.

- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități “O Românie echitabilă” 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022.

Obiectivul general: asigură participarea deplină și efectivă a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

- a. Accesibilitate și mobilitate
- b. Protecția efectivă a drepturilor
- c. Ocupare
- d. Protecția socială, inclusiv abilitare/reabilitare
- e. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice
- f. Educație
- g. Sănătate
- h. Participare socială
- i. Implementarea CDPD și monitorizarea respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități

-Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.543/2022

Obiectivul general: creșterea numărului persoanelor adulte cu dizabilități care reușesc să trăiască independent, beneficiind atât de servicii de sprijin particularizate conform nevoilor individuale cât și de serviciile destinate populației generale, într-o comunitate incluzivă și rezilientă

Direcții de acțiune:

- a.Coordonarea procesului de dezinstituționalizare la nivel național, județean și local și de integrare în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități
- b.Asigurarea abordării centrate pe persoană a tranziției la viața independentă și integrare în comunitate"
- c.Dezvoltarea serviciilor în comunitate pentru viață independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, inclusiv pentru prevenirea instituționalizării
- d.Pregătirea și motivarea personalului care lucrează cu și pentru persoane adulte cu dizabilități
- e.Asigurarea suportului pentru familie în vederea susținerii vieții independente în comunitate a persoanei adulte cu dizabilități
- f.Conștientizarea societății în vederea susținerii vieții independente în comunitate a persoanelor cu dizabilități.

-Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022.

Obiectiv general: Reducerea cu cel puțin 7% față de anul 2020 a numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială până în anul 2027

Obiective specifice:

- a. Un trai decent pentru toți, în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă”;
- b. Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;
- c. Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;
- d. Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene.

-Strategia Națională pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale “SINERGIE” 2024-2030 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale “SINERGIE” 2024-2030 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 592/2021.

Direcții strategice de acțiune :

DS1. Informarea și pregătirea membrilor comunităților și a partenerilor sociali în scopul realizării prevenirii primare prin sprijinirea educației la toate nivelurile, a evenimentelor de informare, a instruirilor/formarilor continue specifice, dezvoltarea inițiativelor Uniunii Europene, facilitarea informării prin mijloace inovative, inclusiv prin mijloace electronice și utilizarea resurselor mass-media;

DS2. Pregătirea și instruirea reprezentanților administrației publice centrale și locale, a tuturor profesioniștilor cu atribuții în domeniu în scopul întăririi capacității instituționale și a capacității de intervenție pentru realizarea prevenirii secundare și terțiare și a măsurilor de sprijin și protecție pentru victimele violenței sexuale. Includerea acestui subiect în strategiile și programele de dezvoltare regionale, județeană și locală

DS3. Întărirea colaborării și consolidarea parteneriatelor interinstituționale în scopul abordării integrate și formulării unui răspuns adecvat la problematica violenței sexuale prin diferite mijloace, inclusiv prin elaborarea și implementarea în parteneriat a unor acțiuni și/sau programe/proiecte specifice

DS4. Promovarea perspectivei de gen la toate nivelurile și în toate tipurile de intervenții în abordarea violenței sexuale ca formă a violenței de gen, includerea unor măsuri concrete în strategiile județene și locale

DS5. Cunoașterea și cuantificarea reală a fenomenului violenței sexuale (date statistice relevante și actualizate, analize, studii, cercetări sociologice, studii psihologice, studii și lucrări de

criminologie/criminalistica), identificarea și preluarea exemplelor de bună practică din alte state și dezvoltarea cooperării bilaterale/multilaterale în vederea realizării transferului de know-how

DS6. Îmbunătățirea capacității de monitorizare/evaluare/ raportare a Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea violenței sexuale „SINERGIE” 2021-2030

-Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022.

Obiectivele generale/arrii de intervenție prevăzute în strategie:

- a. Educație - Prevenirea și combaterea stereotipurilor și prejudecăților de gen din sistemul de învățământ
- b. Sănătate - Creșterea gradului de accesare a serviciilor de sănătate pentru femei și bărbați
- c. Plata muncii -Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați pe piața muncii, în special în ceea ce privește rata de ocupare, veniturile și domeniile de ocupare
- d. Echilibrul dintre viața profesională și viața privată - Creșterea gradului de acordare a serviciilor destinate tuturor persoanelor active pe piața muncii pentru echilibrarea muncii și a vieții private
- e. Participarea la decizie - Participarea echilibrată a femeilor și bărbaților la procesul de decizie în viața publică și politică
- f. Abordarea integratoare de gen - Îmbunătățirea procesului de elaborare și implementare a politicilor publice folosind abordarea integratoare de gen
- g. Monitorizare - Raportarea gradului de implementare a activităților asumate în cadrul Pilonului Egalitate de șanse de tratament între femei și bărbați

-Strategia națională privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 și a Planului de acțiune pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.491/2022

Obiectiv General - creșterea gradului de incluziune socială a persoanelor fără adăpost prin asigurarea unei protecții sociale adecvate nevoilor acestor persoane.

Obiective specifice:

- a. Prevenirea accentuării fenomenului persoanelor fără adăpost la nivel național în temeiul principiului „Nimeni nu este lăsat în urmă”;
- b. Asigurarea intervenției adecvate, multidisciplinare și integrate în vederea incluziunii sociale a persoanelor fără adăpost;
- c. Prevenirea recăderilor post-intervenție;

d. Îmbunătățirea coordonării politicilor în plan național/local cu privire la grupul țintă persoane fără adăpost

3. Programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale, pentru persoanele vârstnice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022:

- a. "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente";
- b. "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice";
- c. "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice";
- d. "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice",

Planul National de Redresare și Reziliență

Planul intervine cu reforme și investiții în următoarele domenii :

- a. Transportul
- b. Mediul, schimbările climatice, energia, eficiența energetică și tranziția verde
- c. Dezvoltarea localităților urbane, valorificarea patrimoniului cultural și natural și turism
- d. Agricultură și dezvoltarea rurală
- e. Sănătate
- f. Educație
- g. Mediul de afaceri
- h. Cercetare, inovare, digitalizare
- i. Îmbunătățirea fondului construit
- j. Reziliență în situații de criză

Pilonul V. Sănătate, precum și reziliența economică, socială și instituțională. Componenta C13 Reforme sociale

4. Procesul verbal întocmit în data de 08.01.2025 în urma consultării furnizorilor publici și privați, a beneficiarilor prezenți la consultarea ce a avut loc la sediul Direcției de Asistență Socială Petrila.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Petrila cuprinde:

- 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;

2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PETRILA (DAS) - este instituția publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Orașului Petrila, ca direcție de asistență socială, specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială. Complementar realizării măsurilor de asistență socială, Direcția de Asistență Socială Petrila, asigură servicii de asistență medicală școlară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Direcția de Asistență Socială Petrila desfășoară în domeniul asistenței sociale și protecției copilului activități conform ariilor de intervenție, a obiectivelor generale și specifice stabilite la nivelul instituției.

Datele statistice privind activitatea desfășurată de Direcția de Asistență Socială Petrila sunt prezentate în Raportul anual de activitate, prezentat în Consiliul Local și afișat pe pagina de internet.

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (lei)				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
Servicii pentru copii									
1.	8899CZ-F-I	Centrul de zi pentru consiliere pentru părinți și copii	20	100%	30000	0	0	0	1178450 – fonduri europene
Servicii pentru persoane adulte									

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Resurse umane necesare	Bugetele estimate pe surse finanțare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate:					Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Adăposturi de noapte	8790C R-PFA-II	-persoane fără adăpost -agresori în cazul violenței domestice care solicită adăpost temporar	Nr. benef.	Nr. locuri	1	2000	0	0	0	0	-Se înființează ca urmare a identificării nevoii de adăpostire pe timp de iarnă a persoanelor fără adăpost, a agresorilor care nu au unde să locuiască în urma evacuării și ca

																		urmare a preluării în comodat a apartamentelor de la DGASPC
Centru rezidențial de asistență și reintegrare socială pentru persoanele fără adăpost	8790C R-PFA-I	familii fără adăpost		4	2 ap	1	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Se înființează ca urmare a identificării nevoii de adăpostire pe perioadă determinată a familiilor fără adăpost aflate în situație de risc iminent, și ca urmare a preluării în comodat a apartamentelor de la DGASPC

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în **Anexa nr. 2 la HCL nr. ____/2025**

D. Programul de subvenționare al asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a) Centre de zi pentru copii și tineri cu handicap – cod serviciu social : 8899 CZ-D-I; 8891CZ-C III (potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale aprobat prin HGR 867/2015, cu modificările și completările ulterioare)

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții : se vor aproba prin HCL;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare 21600 lei.

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea informațiilor care se publică pe pagina de internet respectiv prin afișarea la sediul Direcției de Asistență Socială Petrila:

a) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

b) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. (se actualizează periodic);

c) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul orașului Petrila (sau la nivelul Văii Jiului/județului Hunedoara), acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se întocmește și afișează până cel târziu la finele lunii martie și se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul serviciului public de asistență socială - se actualizează anual;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul orașului Petrila - se actualizează cel puțin anual;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

Pentru anul 2025 DAS Petrila își propune să realizeze următoarele activități:

-intensificare consiliere pentru minori și familie, multidisciplinară, centrată pe caz în vederea prevenirii separării copilului de familie, reintegrării copilului în familia naturală, prevenirii abandonului școlar, în colaborare cu ONG, biserică, școli și orice alt actor social care vrea să se implice (învățare deprinderi de igienă, comportament, loc de muncă, acces la educație, obținere diferite servicii și prestații).

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială Petrila sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.:

-Campanii de depistare a persoanelor fără acte de identitate și sprijin în întocmirea lor, împreună cu SPCLEP, Poliția Locală, spital, școli

-În colaborare cu alte instituții, ONG-uri, școli, poliție:

-campanii de informare în vederea depistării și combaterii cerșetoriei

- campanii de informare și prevenirea abuzului și a violenței

-campanii de identificare a minorilor predispuși să comită acte antisociale

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- se organizează semestrial;

6. Activități de informare și consiliere cum ar fi:

-Acțiuni de informare a populației privind necesitatea vaccinării, răspunzând nevoii de a monitoriza starea de sănătate a populației în scopul prevenirii degradării stării de sănătate a comunității pe grupuri de vârstă populațională;

-Sesiuni de informare privind planningul familial și informare și distribuire de materiale informative, răspunzând nevoii de prevenirea sarcinilor nedorite în special la tinere în scopul reducerii numărului de mame minore;

-Organizarea de acțiuni de educație a populației privind sănătatea copilului și a gravidei, planificarea familială, îngrijirea copilului, igienă personală și profilaxia bolilor transmisibile, adoptarea unui stil de viață sănătos, răspunzând nevoii de identificare și sprijinire persoane vârstnice, sau persoane/familii aflate în situații de risc care au nevoie de servicii de specialitate cu scopul de îmbunătățire a calității vieții prin asigurarea accesului la servicii medicale

7. Mesaje de interes public transmise prin presă.

8. Direcția de Asistență Socială urmărește aplicarea măsurilor pentru prevenirea și combaterea riscului de marginalizare și excluziune social incluse în Programul de acțiuni comunitare aprobat prin HCL.

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
Inspectori DAS	10	-instruiri organizate programe de finanțare nerambursabilă implementate de diferite instituții/organizații
Inspectori DAS	5	3000 lei

b) sesiuni de instruire pentru:

b.1. manageri caz

b.2. îngrijitori informali;

b.3. asistenți personali;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenți personali	145	-instruirea asistenților personali se va asigura de către personalul din cadrul Direcției sau se vor identifica programe de finanțare nerambursabilă implementate de diferite instituții/organizații sau instruiri

c) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

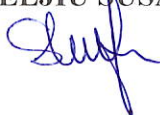
d) programe de instruire în domeniul drepturilor fundamentale ale omului, prevenirea și protecția împotriva torturii și tratamentelor crude, inhumane sau degradante, pentru personalul din serviciile sociale și îngrijitorii informali.

2. Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale

a) pentru angajații DAS Petrila

b) pentru asistenți personali

**DIRECTOR EXECUTIV
HELJIU SUSANA**



PROGRAMUL ANUAL DE CONTRACTARE A SERVICIILOR SOCIALE
PENTRU ANUL 2025

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Cod Serviciu Social	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
				Lei, fără TVA			
1.	Ajutor pentru realizarea activităților de bază ale vieții zilnice – ABVZ prin unități la domiciliu	85310000-5 98513310-8	8810ID-I	21600	Bugetul local	Ianuarie 2025	Decembrie 2025
2.	Servicii prestate de centre de zi pentru copii	85312110-3	8891CZ-C-II	50000	Bugetul local	Ianuarie 2025	Decembrie 2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



INIȚIATOR
PRIMAR
JURCA VASILE

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
JR. DĂIAN ADRIANA ELENA





Nr. 53 / 4 / 09. 01 .2025

REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025

Având în vedere prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au printre atribuțiile principale elaborarea, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor a planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, plan ce cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Petrila, aprobat prin HCL nr. 59/2018, prevede următoarele:

„Art. 20. Planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cea a județului Hunedoara și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Art. 21. Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la art. 20, planificarea activităților de informare a publicului, precum și programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale

Art. 22. Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Art. 23. La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrative-teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.”

Luând în considerare Procesul – verbal nr. 37/08.01.2025 întocmit în urma consultării furnizorilor publici și privați și a beneficiarilor prezenți la consultarea ce a avut loc la sediul Direcției de Asistență Socială Petrila;

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b), art. 118 alin. (1) și alin. (2) din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, aprobate prin H.G. nr. 797/2017, al modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, aprobat prin Ordinul MMSJ nr. 1086/2018 și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Petrila, aprobat prin HCL nr. 59/2018;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. (d), alin. (7) lit. (b), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. (a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

INIȚIATOR
PRIMAR - VASILE JURCA



NR.. 37 /2025

PROCES VERBAL

Întocmit azi, 08.01.2025 cu ocazia consultării furnizorilor publici și privați

Organizator : Direcția de Asistență Socială

Invitați : reprezentanți instituții și reprezentanți ai ONG-urilor care furnizează servicii sociale în orașul Petrila

Prezenți : 14

Ordinea de zi :

-Prezentarea analizei întocmită de DAS Petrila cu privire la problemele sociale și nevoile identificate în orașul Petrila

-ONG-urile ca resursă

-Propuneri pentru întocmirea Planului de acțiune al DAS Petrila pentru anul 2025

Conținutul întâlnirii :

-ședința a început la ora stabilită

-s-a prezentat situația socială a orașului Petrila rezultată în urma analizei efectuate, problemele identificate, criteriile și prioritățile de intervenție

-s-a prezentat situația/stadiul îndeplinirii Planului de acțiune al DAS Petrila pe anul 2024

- s-au prezentat direcțiile de acțiune și principalele activități ce se intenționează a se efectua în 2025

- s-a prezentat draftul Planului de acțiune al DAS Petrila pe anul 2025 și programul de contractare

-s-au purtat discuții libere între participanți

-ședința s-a încheiat, urmând a se finaliza Planul de acțiune DAS Petrila pentru anul 2025 ținând cont de aspectele discutate la întâlnire.

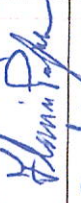
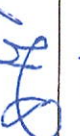
Petrila, la 08.01.2025.

DIRECTOR EXECUTIV

HELJIU SUSANA



TABEL PARTICIPANȚI

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Instituția	Date contact (tel/e-mail)	Semnătură
1.	HELFIU SUSANA	DAS PETRILA	0766548715	
2.	PREȘCĂUȘ FLORENTINA	Asociația de Voluntari Comis. Policie	0765382779	
3.	PORESCU FLORENTIN	MAJORATUL MUNICIPIULUI	0465 247 249	
4.	CĂTĂLĂ GAZDAR	AS. KARDUL	0771 685 237	
5.	CURTEAN-CRISTOF JRM	DAS PETRILA	0762 656 479	
6.	GLIGOR MINA	DAS PETRILA	0727 382 592	
7.	SIAGH IONELA	DAS PETRILA	0724 251 67	
8.	MACAVEI IONELA	DAS PETRILA	072 8199 432	
9.	ANGHEC MARIA	DAS PETRILA	0729951627	
10.	DOHA ALEXANDRA	DAS PETRILA	0723315169	
11.	BOANTĂ ELENA	DAS PETRILA	0752206766	
12.	BASA CLAUDIA	DAS PETRILA	0735 567 19	
13.	KULEMAR AINA DIANA	DAS PETRILA	0727 211 818	
14.	STOICĂ DOMINIȚA	DAS PETRILA	076352 16 98	



Nr. 160 / 10.01.2025

RAPORT

asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025

Direcția de Asistență Socială Petrila, analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale al Direcției de Asistență Socială Petrila pentru anul 2025, inițiat în temeiul art. 112, alin. 3 lit. „b” art. 118 alin. 1 și 2 din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere HG 797/2017 în baza căreia s-a aprobat, prin HCL 173/2018, Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Petrila care prevede următoarele :

„Art. 20 . Planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cea a județului Hunedoara și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Art. 21 . Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la art. 20, planificarea activităților de informare a publicului, precum și programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale

Art. 22 . Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Art. 23 . La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrative-teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.”

Propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale al Direcției de Asistență Socială Petrila pentru anul 2025.

Luând în considerare Procesul – verbal nr. 34 /08.01.2025 întocmit în urma consultării furnizorilor publici și privați și a beneficiarilor prezenți la consultarea ce a avut loc la sediul Direcției de Asistență Socială Petrila;

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b), art. 118 alin. (1) și alin. (2) din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului MMJS nr. 1086/2018, ale H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției de Asistență Socială Petrila, aprobat prin HCL nr. 173/2018;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. (d), alin. (7) lit. (b), art. 139 alin. (3) lit. (a), art. 196 alin. (1) lit. (a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare considerăm îndeplinite condițiile de legalitate și oportunitate, motiv pentru care supunem spre dezbatere și aprobarea consiliului local, proiectul de hotărâre în forma prezentată.

DIRECTOR EXECUTIV
SUSANA HELJIU





D. de Secretor



JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PETRILA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PETRILA

Str. Republicii, nr. 196 Cod poștal 335800, Județul Hunedoara
C.U.I. 15378315; TELEFON / FAX: 0254 - 550434

e-mail: splaspetrila@yahoo.com web: www.orasulpetrila.ro

Nr. 74 / 2025

Către Primăria Orașului Petrila

Direcția de Asistență Socială Petrila, instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Orașului Petrila, prin prezenta solicită inițierea următoarelor Proiecte de Hotărâre:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de acțiune comunitară destinat prevenirii și combaterii riscului de marginalizare și excluziune socială la nivelul orașului Petrila;
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din orașul Petrila;

Alăturat anexăm :

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de acțiune comunitară destinat prevenirii și combaterii riscului de marginalizare și excluziune socială la nivelul orașului Petrila;
2. Anexa - Programul de acțiune comunitară
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al orașului Petrila, pentru anul 2025;
4. Anexa nr. - 1 Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Petrila pentru anul 2025;
5. Anexa nr.2 - Programul de contractare al serviciilor sociale pentru anul 2025;
6. Proces verbal nr. 37/2025 întocmit cu ocazia consultării furnizorilor publici și privați;
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din orașul Petrila;
8. Anexa - Metodologia de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din orașul Petrila;

Orașul Petrila, 09.01.2025

DIRECTOR EXECUTIV
SUSANA HELJIU

Susana Heljiu



CONSILIER JURIDIC
ALINA-DIANA KULCSAR

Întocmit ,

Alina-Diana Kulcsar