



JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA ORAȘULUI PETRILA

Str. Republicii, nr. 196 Cod poștal 335800, Județul Hunedoara
C.U.I. 4375097; TELEFON / FAX :0254/ 550977: 550760

e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com web: www.orasulpetrila.ro

Nr. 2953 / 30.08.2021

ANUNT
PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI / EXAMENULUI PENTRU OCUPAREA UNOR POSTURI VACANTE DIN
CADRUL PRIMĂRIEI ORAȘULUI PETRILA

Primăria orașului Petrila anunță organizarea și desfășurarea concursului/examenului pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante și anume:

- 4 (patru) funcții casier - din cadrul Serviciului impozite și taxe locale, Compartiment administrare taxa salubritate;
- 2 (două) funcții îngrijitor – din cadrul Compartimentului administrativ.

Concursul va fi organizat în data **20.09.2021 proba scrisă și 23.09.2021 interviul**. Cele două probe se vor desfășura începând cu ora 10 la sediul Primăriei orașului Petrila.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cerere de participare la concurs
- copia actului de identitate
- copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor
- copia carnetului de muncă sau adeverință care să ateste vechimea în muncă
- cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (cazierul judiciar va fi depus până la cel mai târziu la data desfășurării primei probe a concursului)
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate
- curriculum vitae

Copiile documentelor depuse la dosar vor fi însoțite de documentele originale pentru certificarea acestora.

Dosarele de concurs se vor depune la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei orașului Petrila până în data **de 10.09.2021, ora 13**. Relații suplimentare la telefon 0254550977 sau 0254550760.

Condiții generale de participare la concurs:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitatea deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției atestată pe baza adeverinței medicale, eliberată de medicul de familie
- îndeplinește condițiile de studii pentru ocuparea postului;
- nu a fost condamnată definitiv pt. săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs pentru cele 4 funcții de casier:

- a) studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;
- b) minimum 6 luni vechime în muncă și experiență - casier;

Condiții specifice de participare la concurs pentru cele 2 funcții de îngrijitor:

- a) studii generale;
- b) nu se solicită vechime în muncă;
- c) disponibilitate pentru program flexibil.

Bibliografia pentru cele 4 funcții de casier:

1. Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale unităților socialiste;
2. Titlul IX Impozite și taxe locale din Legea nr. 227 / 2015 privind Codul fiscal;

3. Legea nr. 22 / 1969 privind angajarea gestionarea , constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
4. O.U.G. nr. 2 / 2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Bibliografia pentru cele 2 functii de ingrijitor:

1. Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, Capitolul II – Domeniul de aplicare si Capitolul IV – Obligatiile lucratorilor;
2. H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordin 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igiena și sănătate publică privind mediul de viață al populației cu modificările și completările ulterioare, Capitolul VI Norme de igiena pentru unitatile de folosinta publica (art. 46-52);
4. Legea nr. 132/2010 privind selectarea colectiva a deseurilor in institutiile publice.

Notă: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data concursului

Calendarul de desfasurare al concursului

Nr.crt.	Etapizarea activitatilor	Data /ora
1.	Depunerea dosarelor de concurs	Pana la 10.09.2021 ora 13
2.	Selectia dosarelor de concurs	13.09.2021 ora 10
3.	Afisarea rezultatelor selectiei dosarelor de concurs	13.09.2021 ora 15
4.	Depunerea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul selectiei dosarelor de concurs si afisarea rezultatelor	14.09.2021 ora 15
5.	Solutionarea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul selectiei dosarelor de concurs si afisarea rezultatelor	15.09.2021 ora 15
6.	Desfasurarea probei scrise	20.09.2021 ora 10
7.	Notarea si afisarea rezultatelor probei scrise	20.09.2021
8.	Depunerea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul probei scrise	21.09.2021 pana la ora 16
9.	Solutionarea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul probei scrise si afisarea rezultatelor	22.09.2021
10.	Desfasurarea probei interviu	23.09.2021 ora 10
11.	Notarea si afisarea rezultatelor probei interviu	23.09.2021
12.	Depunerea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul probei interviu	24.09.2021 ora 15
13.	Solutionarea eventualelor contestatii cu privire la rezultatul probei interviu si afisarea rezultatelor	27.09.2021
14.	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	27.09.2021

PRIMAR
Ec. VASILE JURCA


