



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA ORAȘULUI PETRILA

e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com website: www.orasulpetrila.ro

Oraș Petrila, Str. Republicii nr. 196, cod postal 335800, Jud. Hunedoara, CUI 4375097,
telefon: 0354-407675, 0354-407676, Taxe și impozite: 0354-407900, Direcția de Asistență socială: 0254-550434

Nr. 4/37/10.03.2025

ANUNȚ

referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, 10.03.2025 U.A.T. orașul Petrila anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila.

Paragraf descriptiv: Planul de analiza și acoperire a riscurilor (P.A.A.R.) de pe teritoriul orașului Petrila, este documentul care cuprinde: factorii de risc și tipurile acestora, identificate la nivel de oraș, măsurile acțiunile și resursele necesare pentru gestionarea și managementul situațiilor de urgență în scopul prevenirii și/sau înlăturarea (contracurarea) efectelor negative produse de evenimentele excepționale respective. În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) din HG nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, cu modificările și completările ulterioare, art. 3 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 13 lit. a) și art. 14 lit. a) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, art. 5 și art. 6 alin. (2) din Metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobată prin Ordinul MAI nr. 132/2007, se impune actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila, pentru anul 2025.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la www.orasulpetrila.ro;
- la sediul instituției din strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Compartimentul administrație publică, monitorizare proceduri administrative și relația cu publicul.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 21.03.2025:

| | prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul

<http://www.orasulpetrila.ro/portal/hunedoara/petrila/portal.nsf/AllByUNID/00001276?OpenDocument> ;

|X| ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com;

|X| prin poștă, pe adresa: strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara;

|X| la sediul instituției, la Compartimentul administrație publică, monitorizare proceduri administrative și relația cu publicul, la adresa strada Republicii, nr. 196, orașul Petrila, județul Hunedoara, în zilele de luni-joi, între orele 07:30 – 16:00, iar în zilele de vineri între orele 07:30-13:30.

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila”.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul:

<http://www.orasulpetrila.ro/portal/hunedoara/petrila/portal.nsf/AllByUNID/00001276?OpenDocument>

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 21.03.2025.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0354/407675, e-mail: primaria.petrila2008@yahoo.com, persoană de contact: consilier juridic Marcu Eugen Muntean, persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă.

Primar,
Vasile Iurca



Secretar General,
Adriana Elena Dăian

Persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă,
Cons. juridic Marcu Eugen Muntean



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PETRILA

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 63 din 10 martie 2025
privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila

Consiliul local al orașului Petrila, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară/extraordinară din data de _____.2025,

Analizând Referatul de aprobare nr. 53/63/10.03.2025 întocmit de către Primarul orașului Petrila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Planului de Analiza și Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila;

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) din HG nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, cu modificările și completările ulterioare, art. 3 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 13 lit. a) și art. 14 lit. a) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, art. 5 și art. 6 alin. (2) din Metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobată prin Ordinul MAI nr. 132/2007;

Ținând cont că au fost respectate prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. h), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4) și art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă HCL nr. 80/2024.

Art.3 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Petrila, prin compartimentele de specialitate.

Art.4 - Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului orașului Petrila,
- Prefectului Județului Hunedoara,
- S.V.S.U. Petrila, și
- se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul www.orasulpetrila.ro.

Orașul Petrila, 10.03.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**INITIATOR,
PRIMAR
VASILE JURCA**

**Avizat
Secretar General,
Adriana Elena Dăian**

Planul de Analiza și Acoperire a Riscurilor din orașul Petrla

(prezenta anexă conține 80 file)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Avizat
Secretar General,
Adriana Elena Dăian

**INITIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA**



**JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA ORAȘULUI PETRILA
COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Nr. _____ din _____

Aprobat prin H.C.L. nr. ____ / 2025

P L A N U L

**DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A
RISCURILOR
din orașul Petrila**

**PREȘEDINTELE
COMITETULUI LOCAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ**

**PRIMAR
Ec. Vasile JURCA**



**Șef S.V.S.U.
Șandor Csaba-Mihai**



CUPRINS

CAPITOLUL I – Dispoziții generale.....	pag. 2
Secțiunea 1. Definiție, scop, obiective.....	pag. 2
Secțiunea a 2-a. Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor.....	pag. 3
2.1. Acte normative de referință.....	pag. 4
2.2. Structuri organizatorice implicate.....	pag. 4
2.3. Responsabilități ale organismelor și autorităților cu atribuții în domeniu.....	pag. 5
2.4. Lista activităților specifice care se îndeplinesc în cadrul funcțiilor de sprijin (Bază: H.G. nr. 557/2016).....	pag. 6
CAPITOLUL II – Caracteristicile unității administrativ-teritoriale.....	pag.11
Secțiunea 1. Amplasarea geografică și relief.....	pag.11
Secțiunea a 2-a. Caracteristici climatice.....	pag.13
Secțiunea a 3-a. Rețea hidrografică.....	pag.13
Secțiunea a 4-a. Populație.....	pag.14
Secțiunea a 5-a. Căi de transport.....	pag.14
Secțiunea a 6-a. Dezvoltare economică.....	pag.15
Secțiunea a 7-a. Infrastructuri locale.....	pag.15
Secțiunea a 8-a. Specific regional/local.....	pag.15
CAPITOLUL III – Analiza riscurilor generatoare de situații de urgență.....	pag.15
Secțiunea 1. Analiza riscurilor naturale.....	pag.15
Secțiunea a 2-a. Analiza riscurilor tehnologice.....	pag.16
Secțiunea a 3-a. Analiza riscurilor biologice.....	pag.17
Secțiunea a 4-a. Analiza riscurilor de incendiu.....	pag.17
Secțiunea a 5-a. Analiza riscurilor sociale.....	pag.17
CAPITOLUL IV – Acoperirea riscurilor.....	pag.17
Secțiunea 1. Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție.....	pag.17
Secțiunea a 2-a. Etapele de realizare a acțiunilor.....	pag.18
Secțiunea a 3-a. Faze de urgență a acțiunilor.....	pag.18
Secțiunea a 4-a. Acțiunile de protecție-intervenție.....	pag.18
Secțiunea a 5-a. Instruirea.....	pag.19
Secțiunea a 6-a. Realizarea circuitului informațional-decizional și de cooperare.....	pag.19
CAPITOLUL V – Resurse umane, materiale și financiare.....	pag.20
CAPITOLUL VI – Logistica acțiunilor.....	pag.20
ANEXE.....	pag.20

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Secțiunea 1

Definiție, scop, obiective

Definiție

Planul de analiză și acoperire a riscurilor, denumit în continuare P.A.A.R., cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul unității administrativ-teritoriale (U.A.T.) al localității Petrila, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Situația de urgență – eveniment excepțional, cu caracter non militar, care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea populației, mediului înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate.

Amploarea situației de urgență – mărimea ariei de manifestare a efectelor distructive ale acesteia în care sunt amenințate sau afectate viața persoanelor, funcționarea instituțiilor statului democratic, valorile și interesele comunității.

Intensitatea situației de urgență – viteza de evoluție a fenomenelor distructive și gradul de perturbare a stării de normalitate.

Starea potențial generatoare de situații de urgență – complex de factori de risc care, prin evoluția lor necontrolată și iminentă amenințării, ar putea aduce atingere vieții și populației, valorilor materiale și culturale importante și factorilor de mediu.

Dezastrul reprezintă evenimentul datorat declanșării unor tipuri de riscuri, din cauze naturale sau provocate de om, generator de pierderi umane, materiale sau modificări ale mediului și care, prin amploare, intensitate și consecințe, atinge ori depășește nivelurile specifice de gravitate stabilite prin regulamentele privind gestionarea situațiilor de urgență, elaborate și aprobate potrivit legii.

Conflictul armat reprezintă forma de manifestare a violenței armate, cu caracter internațional sau neinternațional, între două sau mai multe entități (părți beligerante) recunoscute.

Înștiințare – activitatea de transmitere a informațiilor autorizate despre iminența producerii sau producerea dezastrului și/sau a conflictelor armate către autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, în scopul evitării surprinderii și al realizării măsurilor de protecție.

Averizare – aducerea la cunoștința populației a informațiilor necesare despre iminența producerii sau producerea unor dezastruri.

Precalarmare - transmiterea mesajelor/semnalelor de avertizare către autorități despre probabilitatea producerii unui atac aerian.

Alarmare – transmiterea mesajelor/semnalelor de avertizare a populației despre iminența producerii unor dezastruri sau a unui atac aerian.

Adăpostire – măsură specifică de protecție a populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și de patrimoniu, pe timpul ostilităților militare și al situațiilor de urgență, împotriva efectelor acestora. Adăposturile de protecție civilă sunt spații special amenajate pentru protecție în situații specifice, proiectate, executate, dotate, echipate și autorizate potrivit normelor și instrucțiunilor tehnice elaborate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și aprobate de ministrul afacerilor de interne.

Scopurile P.A.A.R. - sunt de a asigura cunoașterea de către toți factorii implicați a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premurgător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de a crea un cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiectivele P.A.A.R. sunt:

- a) - asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;
- b) - amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin, privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- c) - stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative;
- d) - alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- e) - identificarea, monitorizarea și gestionarea tipurilor de riscuri generatoare de dezastre naturale și tehnologice existente pe teritoriul orașului sau pe teritoriul localităților vecine care ar putea afecta zona de competență;
- f) - informarea și pregătirea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă;
- g) - organizarea și asigurarea stării de operativitate și a capacității de intervenție optime a serviciului voluntar pentru situații de urgență și a celorlalte organisme specializate cu atribuții în domeniu;
- h) - alarmarea oportună a populației despre evoluția spre dezastru a factorilor de risc natural sau tehnologic;
- i) - protecția populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și arhivistice precum și a mediului împotriva efectelor dezastrelor;
- j) - realizarea preventivă a măsurilor de protecție civilă prin evacuare, adăpostire, asanare pirotehnică, asistență sanitară și decontaminare;
- k) - planificarea, organizarea, pregătirea și conducerea acțiunilor de intervenție pentru înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- l) - organizarea și executarea intervenției operative pentru reducerea pierderilor de vieți omenești, limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență civilă și pentru reabilitarea utilităților publice afectate;
- m) - limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.

Secțiunea a 2-a

Responsabilități privind analiza și acoperire a riscurilor

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial.

P.A.A.R., la nivel local, se întocmește de Comitetul Local pentru Situații de Urgență, și se aprobă de Consiliul Local, se actualizează la fiecare început de an sau ori de câte ori apar alte riscuri decât cele analizate sau modificări în organizarea structurilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil local.

Primarul orașului Petrila răspunde de asigurarea condițiilor necesare elaborării P.A.A.R.

Pentru sprijinirea activității de analiză și acoperire a riscurilor, Consiliul Local poate comanda specialiștilor în domeniu elaborarea de studii, prognoze și alte materiale de specialitate.

După elaborare și aprobare, P.A.A.R.- ul se pune la dispoziție secretariatului permanent al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență (C.J.S.U.), iar extrase din documentele respective se transmit celorlalte instituții și organisme cu atribuții în prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență, acestea având obligația să cunoască, în părțile care la privesc, conținutul planurilor și să la aplice corespunzător situațiilor de urgență specifice.

Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean (I.S.U.J.) „Iancu de Hunedoara”, prin centru operațional, asigură pregătirea, organizarea și coordonarea acțiunilor de răspuns, precum și elaborarea procedurilor specifice de intervenție, corespunzătoare tipurilor de riscuri generatoare de situații de urgență.

Operatorii economici, instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și alte structuri din U.A.T. Petrila, au obligația de a pune la dispoziție, comitetelor pentru situații de urgență toate documentele, datele și informațiile solicitate în vederea întocmirii P.A.A.R. Documentele, datele și informațiile a căror divulgare poate prejudicia siguranța națională și apărarea țării ori este de natură

să determine prejudicii unei persoane juridice de drept public sau privat se supun regulilor și măsurilor stabilite prin legislația privind protecția informațiilor clasificate.

2.1.- Acte normative de referință:

- Legea nr. 481/2004 modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 privind protecția civilă.
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul M.A.I. nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor
- Ordinul M.A.I. nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.
- Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.
- H.G. nr. 1151/2014 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 94/2014 privind organizarea, funcționarea și componenta Comitetului național pentru situații speciale de urgență.
- H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.
- H.G. nr. 1669/2005 privind constituirea și funcționarea Comitetului Director de Asigurare la Dezastre
- Legea apelor nr. 107/1996 privind cursurile de apă și poluări marine în zona costieră.
- Ordinul nr. 78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră.
- H.G. nr. 1286/2004 privind aprobarea Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor.
- H.G. nr. 372 din 18/03/2004 pentru aprobarea Programului Național de Management al Riscului Seismic.
- H.G. nr. 1442 din 29 noiembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei Naționale de Reducere a Riscului Seismic.
- Ordinul comun nr. 1995/1160/2005 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și al Ministerului Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren.
- Legea nr. 59/2016 privind controlul activităților care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase.
- H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.
- Ordinul M.A.I. nr. 1494/2006 pentru aprobarea normelor tehnice privind organizarea și funcționarea taberelor pentru sinistrați în situații de urgență.
- Ordin M.A.I. nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației.
- Ordin M.A.I. nr. 1259 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă.
- Ordin M.A.I. nr. 51 din 15 martie 2024 privind Criteriile de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

2.2.- Structuri organizatorice implicate:

- Consiliul Local Petrila;
- Primăria orașului Petrila;
- Comitetul Local pentru Situații de Urgență Petrila;
- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Petrila;
- Poliția orașului Petrila;
- Serviciul Public de Poliție Locală Petrila;

- Operatori economici: Societatea Complexul Energetic Valea Jiului S.A. sucursala E.M. Lonea, S.C. Edil Sal Prest S.A.

2.3.- Responsabilități ale organismelor și autorităților cu atribuții în domeniu:

2.3.1. COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ:

a) asigură îndeplinirea atribuțiilor principale prevăzute la art. 24 din O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, modificată și aprobată prin Legea nr. 15/2005;

b) informează prin Centrul Operațional Județean, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;

c) evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;

d) declară cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale;

e) analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;

f) informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;

g) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organisme și organele abilitate.

2.3.2. SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PETRILA:

a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor;

b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;

c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situații de urgență.

2.3.3. POLIȚIA ORAȘULUI PETRILA/SERVICIUL PUBLIC DE POLIȚIE LOCALĂ PETRILA:

a) stabilesc și comunică, prin efectivele aflate în serviciu, primele date și informații privind efectele situațiilor de urgență ce afectează zona de competență;

b) monitorizează pericolele și riscurile specifice, precum și efectele negative ale acestora;

c) informează, înștiințează și averizează structurile abilitate cu privire la posibilitatea producerii unor evenimente cu caracter infracțional, a unor acte antisociale sau de tulburare a ordinii publice;

d) stabilesc și transmit căile de acces ce pot fi utilizate de forțele specializate de intervenție și aplică măsurile de interdicție a circulației;

e) participă, alături de structurile specializate ale componentelor C.L.S.U. la determinarea și la evaluarea efectelor și stabilirea, potrivit competențelor, a cauzelor producerii unor situații de urgență;

f) participă la asigurarea măsurilor de protecție a populației, fluentă și dirijare a circulației pe timpul evacuării persoanelor sau bunurilor periclitare și la securizarea zonelor afectate de producerea situației de urgență;

g) participă, atunci când situația o impune, la neutralizarea efectelor unor materiale periculoase, cu structurile specializate din subordine, potrivit competențelor și dotării;

h) participă, alături de alte structuri cu atribuții în domeniu, la asigurarea climatului de ordine și siguranță publică;

i) asigură logistica intervenției structurilor proprii și punerea la dispoziția altor structuri, potrivit reglementărilor în domeniu, a unor categorii de tehnică, materiale și echipamente;

j) planifică și pregătesc resursele proprii în vederea îndeplinirii misiunilor specifice;

k) participă la mobilizarea populației apte de muncă, a mijloacelor de transport și tehnice, în vederea folosirii lor în acțiuni de intervenție.

2.4. Lista activităților specifice care se îndeplinesc în cadrul funcțiilor de sprijin

(Bază : HG 557/2016)

2.4.1. Monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora:

A. Centralizarea datelor și informațiilor privind monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și ale efectelor negative ale acestora:

- Comitetul Local pentru Situații de Urgență Petrila, Primăria orașului Petrila, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara.

B. Monitorizarea pericolelor:

- a) - factori de mediu, calitatea aerului – de la operatorii economici factori de risc, Inspectoratul pentru Protecția Mediului Deva;
- b) - cutremure - inspector de mediu de la operatorii economici factori de risc, Inspectoratul pentru Protecția Mediului Deva;
- c) - fenomenele hidrologice pe cursurile de apă și a calității apei - S.G.A. formația de lucru S.H. Petroșani;
- e) - starea de sănătate a populației – cabinetele particulare, medicii de familie, Direcția Județeană de Sănătate Publică Deva;
- f) - transporturi de substanțe chimice periculoase – Poliția orașului Petrila, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;
- g) - siguranța în construcții – biroul urbanism și amenajarea teritoriului, disciplina în construcții din cadrul Primăriei orașului Petrila, Inspectoratul în Construcții Deva;
- h) - obiectivele economice sursă de risc – Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;
- i) - transporturi de materiale explozive pentru exploatarile miniere – I.N.S.E.M.E.X. Petrosani;
- j) - pericole pentru rețele de comunicații și informatice – Serviciul de Telecomunicații Speciale Deva;
- k) - siguranța alimentelor – Circa sanitar-veterinară control alimente Petrosani, Direcția Sanitar-Veterinară Deva.

C. Evaluarea riscurilor specifice:

- a) - îmbolnăviri în masă – Direcția Județeană de Sănătate Publică Deva;
- b) - epizootii/zoonoze – Circa sanitar-veterinară control alimente – Petroșani, Ocolul Silvic Carpatina Petrila, Direcția Sanitar-Veterinară Deva;
- c) - căderi de obiecte cosmice – Primăria orașului Petrila, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;
- d) - amenințări biologice – Direcția Județeană de Sănătate Publică Deva;
- e) - amenințări ecologice - Inspector de mediu de la operatorii economici factori de risc, Inspectoratul pentru Protecția Mediului Deva.

D. Evaluarea efectelor negative:

- a) - ale situațiilor de urgență care s-au produs – Comitetul Local pentru Situații de Urgență;
- b) - ale stărilor potențial generatoare de situații de urgență - conform responsabilităților de monitorizare și evaluare a pericolelor și riscurilor specifice.

2.4.2. Informarea, înștiințarea și avertizarea:

A. Informarea și educarea preventivă a populației și salariaților:

- a) - pentru populație și salariați - Primăria orașului Petrila prin Comitetul Local pentru Situații de Urgență;
- b) - pentru salariați – Conducerea instituțiilor prin Celulele de Urgență de la operatorii economici (acolo unde sunt – la operatori cu factor de risc);
- c) - Inspectoratul Școlar județean prin conducerile Colegiului Tehnic și Școlilor generale – prin instituțiile de învățământ din Petrila;
- d) - medicii de familie – pentru întreaga populație ;
- e) - mass-media .

B. Înștiințarea autorităților administrației publice locale Petrila:

- a) - asupra stărilor potențial generatoare de situații de urgență – autoritățile administrației publice județene de specialitate cu responsabilități de monitorizare a pericolelor și riscurilor specifice, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;
- b) - asupra producerii situațiilor de urgență - administratorii operatorilor surse de risc sau, după caz, administratorii proprietăților afectate.

C. Avertizarea populației și salariaților:

a) - prin sisteme și mijloace tehnice de avertizare și alarmare publică – sistemul de sirene ale Comitetului Local pentru Situații de Urgență și sirenele operatorii economici factor de risc de pe cuprinsul orașului;

b) - prin mass-media –postul local de televiziune prin cablu, presă scrisa.

2.4.3. Planificarea și pregătirea resurselor și serviciilor:

a) - pentru intervenție operativă – Comitetul Local pentru Situații de Urgență și celulele operatorilor economici sursă de risc pentru situații de urgență din Petrila;

b) - pentru punerea la dispoziție, conform legii, a unor resurse materiale și umane – prin planul de cooperare pe plan local și prin Oficiul pentru Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare Deva (O.M.E.P.T.A.);

c) - asigurarea finanțării măsurilor de protecție – bugetul local, bugetele operatorilor economici, bugetul Consiliului Județean.

2.4.4. Comunicații și informatică:

a) - asigurarea funcționării rețelei de comunicații-informatică pentru managementul situațiilor de urgență – Romtelecom Deva, centrele de calcul ale operatorilor economici;

b) - asigurarea legăturilor de telecomunicații speciale – Serviciul de Telecomunicații Speciale Deva, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara, Comitetul Local pentru Situații de Urgență și celulele operatorilor economici pentru situații de urgență;

c) - refacerea operativă a sistemului public de comunicații – operatorii de telefonie fixă și mobilă din zonă.

2.4.5. Căutarea, descarcerarea și salvarea persoanelor:

a) - căutarea-salvarea prin structuri operative specializate – Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Petrila, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;

b) - spitalizare și triaj medical – Medicii de familie, Direcția Județeană de Sănătate Publică ;

c) - transport sanitar și evacuare cu mijloace de intervenție specifice – Serviciul de Ambulanță Petrosani, U.P.U.-S.M.U.R.D. mașini personale puse la dispoziție de instituții și operatorii economici de stat sau particulari;

d) - căutarea și salvarea persoanelor – la solicitarea Primăriei orașului Petrila, serviciile Salvamont și alte servicii de profil.

2.4.6. Evacuarea populației sau bunurilor periclitate:

a) - asigurarea protecției persoanelor cu funcții de conducere din Primăria orașului Petrila și a conducătorilor operatorilor economici sursă de risc, în locurile în care aceștia vor fi evacuați, și a pazei noilor sedii de lucru, precum și a reședințelor puse la dispoziție –Serviciul Public de Poliție Locală Petrila, Serviciile de pază de la operatorii economici;

b) - asigurarea locală a măsurilor pentru evacuare - Comitetul Local pentru Situații de Urgență și celulele operatorilor economici sursă de risc pentru situații de urgență de pe raza orașului Petrila;

c) - evidența populației evacuate – Serviciul de evidență informatizată a orașului;

d) - asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate - conform Planului de evacuare în raport cu situația spațiilor de cazare (existente și care se amenajează la nevoie);

e) - instalarea taberelor de evacuați – conform Planului de evacuare;

f) - recepția și depozitarea bunurilor evacuate – fiecare unitate pentru bunurile proprii;

g) - evacuarea animalelor – Comitetul Local pentru Situații de Urgență, împreună cu Circa Sanitar-Veterinară Petrila;

h) - evacuarea valorilor culturale importante și a bunurilor de patrimoniu – Comitetul Local pentru Situații de Urgență, împreună cu Casa de Cultură „Ladislau Schmidt” Petrila;

i) - azilului de bătrâni – ministerele care au în subordine astfel de instituții, în cooperare cu Comitetul Local pentru Situații de Urgență Petrila;

j) - securitatea și paza zonelor evacuate – Serviciul Public de Poliție Locală Petrila, jandarmii, serviciile de pază de la obiective;

l) - evacuarea fondului arhivistic - Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

2.4.7. Acordarea asistenței medicale de urgență:

a) - suplimentarea capacității de spitalizare – Centru Medical de Permanență fix Petrila;

b) - instalarea spitalului de campanie – Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Iancu de Hunedoara ” al județului Hunedoara împreună cu unități ale Ministerului Aparării Naționale din zonă;

c) - acordarea asistenței medicale pentru structurile de intervenție operativă – Centru Medical de Permanență fix Petrila, Direcția de Sănătate Publică Deva;

d) - acordarea asistenței medicale de urgență – Centru Medical de Permanență fix Petrila, structuri ale Sistemului Medical de Urgență din cadrul I.J.S.U.;

e) - acordarea primului ajutor premedical-S.M.U.R.D. Petrosani;

f) - asigurarea de medicamente și instrumentar medical – Centru Medical de Permanență fix Petrila, Direcția de Sănătate Publică Deva.

2.4.8. Prevenirea îmbolnăvirilor în masă:

a) - stabilirea dimensiunilor și condițiilor de carantină – Centrul Medical de Permanență fix Petrila, Direcția de Sănătate Publică Deva, Direcția Sanitar-Veterinară Deva;

b) - securitatea și paza perimetrului zonei de carantină – Serviciul Public de Poliție Locală Petrila, jandarmi, serviciile de pază de la operatorii economici;

c) - măsuri profilactice - Centru Medical de Permanență fix Petrila, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Petrila, Direcția de Sănătate Publică Deva, Direcția Sanitar-Veterinară Deva.

2.4.9. Localizarea și stingerea incendiilor:

a) - localizarea, limitarea propagării, stingerea și lichidarea consecințelor incendiilor, inclusiv a incendiilor în masă – Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Petrila, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Iancu de Hunedoara ” al județului Hunedoara, echipele specializate de la operatorii economici, populație;

b) - localizarea și stingerea incendiilor la fondul forestier - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Petrila, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Iancu de Hunedoara ” al județului Hunedoara, echipele specializate de la operatorii economici, populație, Ocolul Silvic Privat „Carpatina” Petrila.

2.4.10. Neutralizarea efectelor materialelor periculoase:

a) - stabilirea perimetrelor de securitate - Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Iancu de Hunedoara ” al județului Hunedoara, conducătorii instituțiilor sursă de risc afectate;

b) - evacuarea locală a populației existente în interiorul perimetrului de securitate - Comitetul Local pentru Situații de Urgență, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Iancu de Hunedoara ” al județului Hunedoara;

c) - intervenția operativă cu mijloace și materiale de neutralizare a efectelor materialelor periculoase – Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Petrila, operatorii economici care au utilaje specifice, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Iancu de Hunedoara ” al județului Hunedoara.

2.4.11. Asigurarea transportului forțelor și mijloacelor de intervenție, persoanelor evacuate și altor surse:

a) - asigurarea transportului urban pentru realizarea evacuării – operatorii economici de stat și privați, care dețin mijloace de transport în comun;

b) - stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate, în termen de 2 ore de la declararea stării de urgență – Comitetul Local pentru Situații de Urgență, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Iancu de Hunedoara ” al județului Hunedoara, prin Planul de evacuare;

c) - realizarea graficului de transport și asigurarea mijloacelor necesare pentru efectuarea evacuării, în termen de 6 ore de la declararea stării de urgență - Comitetul Local pentru Situații de Urgență, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Iancu de Hunedoara ” al județului Hunedoara, prin Planul de evacuare;

d) - asigurarea transportului pentru persoanele și bunurile evacuate - operatorii economici de stat și privați care dețin mijloace de transport în comun și de transport materiale din zonă, stabiliți prin Planul de evacuare;

e) - supravegherea, fluidizarea și controlul circulației auto – Poliția orasului Petrila, Serviciul Public de Poliție Locală Petrila;

f) - controlul și evidența autoevacuării – Serviciul de Evidență informatizată a persoanei Petrila;

- g) - transportul resurselor necesare pentru intervenție și asistență de primă necesitate în situații de urgență - Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare (O.M.E.P.T.A.), conform Planului de aprovizionare;
- h) - transportul forțelor și mijloacelor pentru intervenție operativă la lucrările de gospodărire a apelor - Sistemul de Gospodărire a Apelor Deva.

2.4.12. Efectuarea lucrărilor publice și ingineresti de reabilitare la construcțiile, instalațiile și amenajările afectate:

- a) - evaluarea rapidă a stabilității structurilor și stabilirea măsurilor de intervenție în primă urgență la construcțiile vulnerabile și care prezintă pericol public – Biroul Urbanism de la Primăria Petrila, Inspectoratul în Construcții Deva;
- b) - nominalizarea responsabilităților în realizarea măsurilor de intervenție de primă urgență – Biroul Urbanism de la Primăria Petrila, Inspectoratul în Construcții Deva;
- c) - efectuarea lucrărilor publice și ingineresti la construcțiile, instalațiile și amenajările afectate – instituțiile publice, la obiectivele din subordine/coordonare.

2.4.13. Asigurarea apei și hranei pentru persoanele și animalele afectate sau evacuate:

- a) - asigurarea apei și hranei pentru persoane:
 - în primele 72 ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, după caz – Comitetul Local pentru Situații de Urgență;
 - ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență – Administrația Națională a Rezervelor de Stat;
- b) - asigurarea apei și hranei pentru animale – Comitetul Local pentru Situații de Urgență, prin Direcția Generală pentru Agricultură și Industrie Alimentară Deva;
- c) - verificarea și asigurarea apei potabile, prepararea și distribuirea hranei pentru persoanele evacuate sau afectate – Circa Sanitar-Veterinară Control Alimente Petroșani, Cantina de ajutor social a Primăriei Petrila, restaurantele și cantinele din zonă.

2.4.14. Asigurarea cazării și adăpostirii persoanelor afectate sau evacuate:

- a) - asigurarea măsurilor necesare pentru realizarea protecției și cazării populației în adăposturi colective – Comitetul Local pentru Situații de Urgență, prin spațiile de cazare stabilite în Planul de evacuare: școli, la rude neafectate, etc. prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara, se pot ridica corturi, cu sprijinul M.Ap.N.

2.4.15. Asigurarea energiei pentru iluminat și alte utilități:

- a) - asigurarea autonomiei energetice pentru fiecare facilități critică de răspuns la urgență, pentru minim 72 de ore – conducătorul/administratorul fiecărei facilități;
- b) - asigurarea energiei electrice – ENEL DISTRIBUȚIE Petroșani;
- c) - refacerea operativă a avariilor produse în rețelele de transport și distribuție a energiei electrice – ENEL DISTRIBUȚIE Petroșani;
- d) - refacerea operativă a avariilor produse în rețelele de transport și distribuție a gazelor naturale – E-ON GAZ- DISTRICT I Petroșani.

2.4.16. Efectuarea depoluării și decontaminării:

- a) - aplicarea măsurilor de limitare a împrăstierii substanțelor poluante sau contaminatoare pentru asigurarea protecției populației surprinse în perimetrul raioanelor de intervenție – Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Petrila, formațiunile N.B.C. din cadrul structurilor de protecție civilă ale operatorilor economici care au astfel de structuri, Poliția Locală, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara, etc.;
- b) - efectuarea depoluării și decontaminării – eșaloanele superioare pentru agenți economici din subordine / coordonare, Inspectoratul pentru Protecția Mediului Deva, Sistemul de Gospodărire a Apelor Deva, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;
- c) - stabilirea priorităților pentru monitorizarea gradului de contaminare și centralizarea datelor privind contaminarea teritoriului orașului – Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara, Inspectoratul pentru Protecția Mediului Deva;
- d) - stabilirea priorităților pentru efectuarea decontaminării și depoluării - Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara, Inspectoratul pentru Protecția Mediului Deva;

e) - asigurarea operativă a forțelor și mijloacelor de sprijin precum și a materialelor necesare pentru realizarea decontaminării populației, căilor rutiere și clădirilor - eşaloanele superioare pentru operatorii economici din subordine/coordonare, Inspectoratul pentru Protecția Mediului Deva, Sistemul de Gospodărire a Apelor Deva, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara și, la solicitarea Comitetului Local pentru Situații de urgență, personalul din unitățile specializate ale M.Ap.N., cu materialele necesare, puse la dispoziție de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;

f) - supravegherea gradului de contaminare, evaluarea efectelor asupra sănătății și monitorizarea stării de sănătate a populației - Centru Medical de Permanență fix Petrila, Direcția de Sănătate Publică Deva;

g) - supravegherea gradului de contaminare în mediul urban și rural, evaluarea efectelor și realizarea decontaminării - în mediul rural, prin dușuri organizate în corturi sau săli speciale, de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara (mașini speciale de decontaminare personal), cu materiale asigurate de I.S.U.J.;

i) - supravegherea gradului de contaminare a culturilor, fondului forestier și pășunilor și evaluarea efectelor directe și indirecte asupra oamenilor și animalelor - Serviciul Agricol și Cadastru din cadrul Primăriei Petrila, Direcția Gen. pentru Agricultură și Industrie Alimentară Deva, Ocolul Silvic Carpatina Petrila, Centrul Județean de Consultanță Agricolă Deva;

j) - decontaminarea terenurilor - Serviciul Agricol și Cadastru din cadrul Primăriei Petrila, Ocolul Silvic „Carpatina” Petrila, Inspectoratul Teritorial de Regim Silvic și Cinegetic;

k) - supravegherea gradului de contaminare a pășunilor, evaluarea efectelor directe și indirecte asupra animalelor și oamenilor, realizarea decontaminării - Serviciul Agricol și Cadastru din cadrul Primăriei Petrila, Direcția Generală pentru Agricultură și Industrie Alimentară Deva, Ocolul Silvic „Carpatina” Petrila, Centrul Județean de Consultanță Agricolă Deva, Direcția Sanitar-Veterinară Deva;

l) - realizarea decontaminării animalelor și produselor vegetale și animale - Serviciul Agricol și Cadastru din cadrul Primăriei Petrila, Direcția Generală pentru Agricultură și Industrie Alimentară Deva, Direcția Sanitar Veterinară Deva.

2.4.17. Menținerea și restabilirea ordinii publice:

a) - menținerea și restabilirea ordinii publice - Serviciul Public de Poliție Locală, Poliția orașului Petrila, jandarmi, oameni de ordine stabiliți de primar, serviciile de pază și oameni numiți de la operatorii economici și instituții publice din oraș;

b) - menținerea ordinii publice - Serviciul Public de Poliție Locală Petrila;

c) - sprijin logistic pentru restabilirea ordinii publice - Consiliul Local Petrila, Ministerul Apărării Naționale prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;

d) - stabilirea, potrivit competențelor, a legalității intervenției - Biroul juridic și contencios administrativ din cadrul Primăriei orașului Petrila.

2.4.18. Logistica intervențiilor:

a) - asigurarea bazei materiale pentru realizarea funcțiilor de sprijin;

b) - pentru Consiliul Local - fiecare organ de specialitate al administrației locale pe domeniul lui de activitate, precum și pentru obiectivele din coordonare/subordine în cooperare cu eşaloanele de la județ;

c) - pentru operatorii economici - eşaloanele imediat superioare și Consiliul Local.

2.4.19. Reabilitarea zonei afectate:

- restabilirea stării provizorii de normalitate - Ministerul Administrației și Internelor, Consiliul Județean și celelalte ministere (instituții) pentru obiectivele din coordonare/subordonare, pe domeniile de competență.

2.4.20. Acordarea de ajutoare de primă necesitate, despăgubiri, asistență socială și religioasă:

a) - acordarea de ajutoare umane de primă necesitate pentru populația afectată - se stabilesc de Consiliul Județean, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara și Administrația Națională a Rezervelor de Stat;

b) - asigurarea asistenței umanitare de urgență pentru un număr de până la 5.000 de victime, prin resurse și infrastructură proprie - Crucea Roșie de la județ;

- c) - acordarea de ajutoare și despăgubiri financiare pentru populație, operatorii economici, instituții – Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, Consiliul Județean, Consiliul Local, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale;
- d) - stabilirea și aplicarea măsurilor de asistență socială – Serviciul Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Petrila;
- e) - acordarea asistenței religioase și sociale - organizațiile religioase legal constituite, cu sprijinul Direcției pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național al județului Hunedoara;
- f) - acordarea asistenței psihologice – Serviciul Public de Asistență Socială al Primăriei orașului Petrila, psihologi de la instituții, cabinete particulare de specialitate.

CAPITOLUL II – CARACTERISTICILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE

Secțiunea 1 Amplasare geografică și relief

AȘEZARE GEOGRAFICĂ

Localitatea Petrila ocupă partea de est a Depresiunii Petroșani, fiind așezat pe Raul Jiu de Est, la circa 100 km distanță de Deva, 88 km de Simeria, 50 km distanță de Hateg, 3 km distanță de Petroșani.

Orașul Petrila, la care se ajunge din DN 66, urmând Jiul de Est, este situat la 675 m altitudine, la confluența Jiului de Est, cu pâraul Taia și cu Jiețul. Orașul este situat într-o luncă a Jiului de Est, fiind atestat în diferite documente, atât în anul 1499, cât și în anul 1493.

Teritoriul administrativ al orașului Petrila este mărginit:

- la nord, de masivul Șurianu;
- la est, de Vârful Șmida Mare și Salanele;
- la sud, de masivul Parâng;
- la vest, de teritoriul administrativ al municipiului Petroșani.

Orașul Petrila are patru localități componente: Tirici, Jieț, Răscoala și Cimpa.

Accesul în orașul Petrila este asigurat în partea de vest de DN 66 - Simeria – Petroșani care se intersectează cu DN 7A ce străbate orașul.

Circulația rutieră majoră în orașul Petrila se desfășoară pe str. Republicii, stradă de categoria a-II-a, care străbate localitatea de la vest spre est, asigurând legătura cu localitățile Cimpa și Jieț, și în continuare pe traseul DN 7 cu ieșire spre județul Vâlcea.

Rețeaua de căi ferate: dispune numai de căi ferate industriale.

Teritoriul administrativ al localității Petrila, se învecinează astfel:

- la nord și est – cu Județul Alba și municipiul Petroșani;
- la sud și sud-est – cu județul Vâlcea;
- la vest – cu municipiul Petroșani;
- la nord-vest – cu municipiul Petroșani.

SUPRAFAȚA TERITORIULUI ADMINISTRATIV

Localitatea de reședință este localitatea cu același nume, Petrila, având în componere patru sate: Cimpa, Jieț, Răscoala și Tirici, cele două din urmă fiind, în fapt, cătune datorită depopulării. Conform datelor deținute la nivelul primăriei suprafața teritoriului intravilan este de 1040,5 ha, dintr-un total de 31.535,3 ha (3,29 % din totalul suprafeței administrative). Ponderea majoritară a reliefului suprafeței administrative ale U.A.T. Petrila o reprezintă mediul montan.

Distribuirea intravilanului localității, după destinație, este următoarea:

- zonă de locuit și funcțiuni complementare: - 622,2 ha,
- zonă de funcțiuni complexe de interes public: - 19,25 ha,

- suprafața cu unități industriale: - 130, 4 ha,
- suprafața cu unități agricole: - 1,6 ha,
- suprafața cu parcuri și alte unități de recreere și turism: - 19,45 ha,
- suprafața afectată gospodăriei comunale și cimitirelor: - 16,4 ha,
- zonă cu destinație specială și echipare teritorială: - 63,2 ha, din care:
 - căi de comunicație rutieră: - 50,4 ha;
 - căi de comunicație feroviară: - 11,3 ha;
 - terenuri pentru construcții tehnico- edilitare: - 1,5 ha.
- alte suprafețe (terenuri neconstruibile, ape): - 89,85 ha;
- suprafața agricolă: - 11246 ha, din care:
 - arabil – 128,0 ha;
 - pășuni – 5872,0 ha;
 - fânețe – 5228,0 ha;
 - livezi – 18 ha.
- fond forestier: - 17013 ha;
- alte folosințe: - 1646,65 ha.

RELIEFUL

Teritoriul orașului Petrila include versanții sud-vestici ai M-ților Șureanu și cei nordici ai M-ților Parâng, distingându-se astfel, două unități morfostructurale: unitatea cristalino-mezozoică și unitatea de depresiune intramontată.

Relieful prezintă o înclinare spre valea Jiului de Est, ca urmare a colmatării depresiunii cu depuneri celuvio -preluviale, spre rama muntoasă și a eroziunii spre albia minoră. În relieful depresiunii se disting piemonturile și văile cu terase și lunci. Pe teritoriul Petrilei, în zona depresiunara, piemonturile ocupă cea mai mare suprafață la nord și sud de Petrila. În periferia piemontului nordic, există vatra Petrilei și Cimpa. Lunca Jiului de Est are aspect de bazinet, este parțial inundabilă în zona localităților Cimpa și Tirici.

Unitatea cristalino-mezozoică, cuprinde două subunități geografice separate de unitatea de depresiune intramontană. Prima este situată în nord, fiind delimitată de depresiunea Jiului de Est, în sus, și de aliniamentul culmilor Poiana, Taia, Comărnicele, Șureanu și Salanele. Cea de-a doua subunitate aparține munților Parâng, și se afla în partea de sud și de sud-est a localității. Ea este delimitată de depresiunea Jiului de Est în nord, și aliniamentul Parângul Mic, Cârja, Gemănarea, Parângul Mare, Piatra Tăiată, Cotu Ursului.

Caracteristica reliefului orașului Petrila, este dată de depresiunea intramontană a Jiului de Est, denivelată de terase, treaptă piemontană și de rama montană, cu asocierea de culmi rotunjite în diferite etape.

SOLUL

Referindu-ne la stratigrafia acestui bazin, menționăm că, sedimentele care formează, sunt alcătuite dintr-un orizont bazal de conglomerate, calcare, nisipuri argiloase de culoare roșcată, acoperite la rândul lor de șisturi argiloase și gresii vârgate.

Grosimea acestui orizont este de aproximativ 100-125 m. Deasupra acestuia, se află un al doilea orizont, cu o grosime aproximativ 300 m, format din blocuri de gresie și strate de argilă, între acestea găsindu-se stratele de cărbuni (mai ales în partea inferioară a orizontului).

FLORA ȘI FAUNA

Flora localității este central-europeană, cu elemente arcto-alpine, în părțile înalte ale munților, și infiltrații mediteraneene în locurile adăpostite și cu condiții ecologice potrivite, ca formațiunile calcaroase.

În jurul localității predomină, pădurile de fag, care în unele locuri, vegetează cu alte specii lemnoase: bradul, molidul, pinul, laricea, paltinul de munte, frasinul, carpenul, mestecănușul ce formează pălcuri mai întinse în partea inferioară a pădurii de fag.

În fâgete și în zona colinară sunt întâlniți numeroși arbuști: cununița, caprifoiul, alunul, socul roșu, păducelul și diferite specii de mur. În zonele defrișate prin tăieri se instalează zmeurișul, iar în poiene și liziera pădurii se găsesc zone întinse de merișor și afin.

Culmile înalte, sunt acoperite de jneapan (*Pinus montana*).

Și lumea plantelor inferioare au o bună reprezentare, astfel: pe scoarța fagilor întâlnim licheni de genurile *Parnelia* și *Lecanora*, mușchii formează adevărate covoare, iar ferigile bordeiază pâraiele de munte.

Specific pădurilor de munte sunt: cocoșul de munte, ierunca, găinușa de munte, mierla gulerată, sturzul de piatră, ciocănitoarea neagră, corbul, cerbul, râsul, ursul brun, jderul de pădure. Au mai fost semnalate exemplare de bufniță. Dintre răpitoarele de zi amintim gaia roșie și specii de ulii de genul *Accipiter*. În afara speciilor amintite mai semnalăm prezența următoarelor specii: bursucul, lupul, vulpea, pisica sălbatică, dihorul, nevăstuica, mistrețul, veverița, șoarecele de pădure, iepurele, specii de lilieci și ariciul.

Secțiunea a 2 - a

Caracteristici climatice

Caracterul depresionar, favorizează acumularea și stagnarea aerului rece, care determină frecvent inversiuni de temperatură chiar și între unitățile de relief cu altitudini reduse. Vara, încălzirile sunt mai puternice datorită circulației reduse, astfel că amplitudinile termice zilnice și anuale diferă față de alte regiuni.

Valorile medii anuale ale temperaturii aerului calculate pe o perioadă de 60 de ani, înregistrează valori de 6,80 C. Valorile medii lunare sunt cuprinse între - 4,50 C în luna ianuarie și 16,70 C în luna iulie.

Elementele climatice indică caracteristicile unui climat umed și rece. Cele mai multe zile senine se înregistrează în intervalul august-septembrie, iar luna cea mai ploioasă este în luna iunie. Direcția predominantă a vântului, este cea sudică, cu viteze medii ale curenților de aer relativ mic.

În zona localității Petrila, nu au fost remarcate furtuni, tornade sau alte fenomene meteorologice extreme, ci doar câteva vânturi de intensitate mai mare, care nu au produs pagube majore.

Secțiunea a 3 - a

Rețeaua hidrografică

Structura geologică variată a reliefului, determină condiții variate de zăcământ acvifer: de la straturi acvifere în cristalin, la straturi acvifere sub sedimentar.

Densitatea rețelei hidrografice este de 0,9 – 0,11 km/km².

a)- După tipul de alimentare, rețeaua hidrografică a Petrilei aparține tipului pluvial moderat cu scurgere superficială (30 -40%) și alimentare subterană moderată (10-15 %).

Rețeaua hidrografică cuprinde:

- râul Jiu de Est, (15,8 km, 836 km², se formează la Bârlogu, unde are un debit de 1,5 m³/sec și scurgerea de 1280 mm);
- pârâul Râșcoala, afluent al râului Jiu de Est (lung.totală 6,5 km, debit 2,7 m³/sec, scurgerea 247 mm), care are o porțiune regularizată de 5 km;
- pârâul Taia, afluent al râului Jiu de Est (lung.totală 15 km, debit 2,7 m³/sec, scurgerea 247 mm), care are o porțiune regularizată de 5 km;
- pârâul Valea Cimpiei, afluent al râului Jiu de Est (lung.totală 8,5 km, debit 2,7 m³/sec, scurgerea 247 mm), care are o porțiune regularizată de 5 km;
- pârâul Jieț, afluent al râului Jiu de Est (lung.totală 15 km, debit 2,7 m³/sec, scurgerea 247 mm), care are o porțiune regularizată de 5 km;
- alte ape curgătoare adiacente, pe plan local, lipsite de debit major care, în cea mai mare parte a anului sunt secate.

Valori ale râului Jiul de Est : - medii – 4,2 m³/sec;

- b)- lacuri (formate în vechile cariere de exploatare a cărbunelui):
- 8,4 ha suprafețe totale (Valea Cimpui = 2,4 ha; Defor – Jieț = 6,0 ha);
 - adâncimi (Valea Cimpui = 8,0 m; Defor – Jieț = 30,0 m);
- c)- amenajări hidrotehnice – diguri, baraje, alte lucrări de apărare împotriva inundațiilor, etc.

Secțiunea a 4 - a Populație

Populația : Petrila, Tirici, Jieț, Răskoala și Cimpă :

a)- numărul populației (recensământ 2011) sursa I.N.S. Bucuresti:

- Petrila: 20.574;
- Cimpă: 1.061;
- Jieț: 862;
- Răskoala: 56;
- Tirici : 139.

TOTAL : 22.692

b) structura demografică :

- după naționalitate:

- români: 19.969;
- maghiari: 1.048;
- germani: 38;
- rromi: 165;

alte naționalități: 1.472.

Secțiunea a 5 - a Căi de transport

a)- căile de comunicații rutiere:

Nr. crt	Numărul drumului	Denumirea drumului	Lungime (km.)	Obs.
1	2	3	4	5
Drumuri naționale:				
1.	DN 7A străbate orașul	cuprinde în orașul Petrila: - str. Aușelului – 1,0 km - str. Parcului – 1,0 km - str. Jieț – 3,0 km	5,0	
2.	DN 7 cu ieșire spre județul Vâlcea	Petroșani - Voineasa (cuprinde în localitatea Petrila str. Jieț – 3,0 km)	18 (din care în Jieț, 3,0 km)	
Drumuri comunale:				
1.	DC	Asfaltat Pietruit	11 17	

Majoritatea drumurilor, podurilor și podețelor sunt în stare bună.

b)- căi de transport feroviare:

- cale ferată industrială transport cărbune – de la E.M.Lonea la S.N.I.M.V.J.

Petrila - 5, 0 km;

c)- rețele de conducte magistrale – gaz – 25 km.

Secțiunea a 6 - a Dezvoltare economică

INDUSTRIA

Orașul Petrila este reprezentată, de exploatarea minieră Lonea, câteva societăți comerciale cu capital integral privat, având ca obiect de activitate, producția de bunuri, de exploatare și prelucrare a lemnului în parte, în ansamblu, activităților industriale, putem înscrie și unitățile producătoare de: mobilier, pielărie și încălțăminte, confecții și tricotate, precum și unitățile de panificație.

Secțiunea a 7 - a Infrastructuri locale

Potrivit datelor, din baza de date a administrației publice locale și a Direcției Generale de Statistică județului Hunedoara - Deva, lungimea totală a străzilor orașului Petrila, este de 38 km, iar a străzilor modernizate este de 34 km, majoritatea fiind străzi cu îmbrăcăminte asfaltică. Infrastructura localității :

Rețeaua de distribuție a apei potabile, are lungimea de 75 km, administrator: - S.C.APA SERV VALEA JIULUI S.A.

Rețeaua de distribuție a gazelor are o lungime totală de 25 km, administrator: - E.ON GAZ Romania.

Secțiunea a 8 - a Specific regional/local

a)- vecinătăți, influențe, riscuri transfrontaliere: **Nu este cazul.**

CAPITOLUL III Analiza riscurilor generatoare de situații de urgență

Secțiunea 1 Analiza riscurilor naturale

Identificarea riscurilor, trebuie să permită cunoașterea mecanismelor și condițiilor de producere/manifestarea situațiilor de urgență, amploarea și efectele posibile ale acestora.

Fenomene meteorologice periculoase					Incendii de pădure	Avalanșe	Fenomene distructive de origine geologică	
Furtuni	Inundații	Tornade	Secetă	Îngheț			Alunecări de teren	Cutremure de pământ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
x	x	x	x	x	x		x	X

Inundații - Topire bruscă a stratului de zăpadă (în cantitate mare) și scurgeri de pe versanți duce la creșterea bruscă a nivelurilor râurilor cu depășiri ale cotelor de apărare, care are ca rezultat, de regulă în perioada martie - mai a anului, fenomenul producerii inundațiilor pe perioadă scurtă cu cantități mari de apă, pe suprafețele zonelor cu așezări gospodărești din apropierea torenților, pâraielor și râurilor mici. Nu au fost cazuri majore care să producă pagube importante.

Inundațiile în amonte de porțiunea locuită a Petrilei poate fi previzibilă cu 1-2 ore înainte ca acest lucru să se întâmple. Nu necesită imediat evacuarea persoanelor. De asemenea, se pot crea atât diguri din pământ sau saci cu nisip, sau șanțuri pentru scurgerea apei înapoi în marca sa.

Furtuni – Vânt puternic însoțit de averse de ploaie, de grindină și de descărcări electrice; vijelie, fenomenul poate produce inundații în perioade scurte de timp, poate produce avariarea rețelelor de

alimentare cu apă, gaz, energie electrică, și de asemenea creșterea rapidă a cotelor pâraielor și râurilor mici.

Tornado - Furtuna violentă (în forma de vârtej), care afectează regiuni întinse; vârtej de vânt devastator cu o arie restrânsă, adesea însoțită de ploi torențiale. Fenomenul poate produce avariarea clădirilor industriale, și de locuit de pe raza localității, și distrugerea rețelelor de utilități. Până la momentul actual nu a fost semnalat apariția unui astfel de fenomen pe raza localității Petrila.

Închetoș - Fenomenul care se produce în natura (la o temperatură mai joasă de 0 grade C) și care se manifestă prin trecerea apei din stare lichidă în stare solidă sau prin întărirea corpurilor ce conțin apă. Fenomenul poate produce apariția podurilor de gheață, acestea putând genera inundații. De asemenea în urma producerii fenomenului de închetoș, se pot produce avarii grave la sistemele de utilități publice.

Cutremure - Desi în anul 2023 în județul Hunedoara s-a resimțit două cutremure (13.02-14.02.2023) cu magnitudinile de 5,2 respectiv 5,4 grade pe scara Richter cu epicentrul seismului în județul Gorj în zona localității Petrila, nu sunt zone cu risc seismic în conformitate cu informația primită de la Inspectoratul de Stat în Construcții - Inspectoratul Județean în Construcții Hunedoara, care comunică următoarele:

- « potrivit hărții de zonare seismică din normativul p.100-92, județul Hunedoara se află în zona „F”, corespunzătoare gradului seismic minim 6. - nu sunt construcții sau clădiri încadrate în clase de risc seismic ».

Alunecările de teren - Reprezintă procesul de mișcare al unor mase de pământ sub acțiunea gravitației, în lungul suprafețelor de alunecare, care le separă de partea stabilă a versantului. Fenomenul poate produce pagube materiale.

Secțiunea a 2 - a **Analiza riscurilor tehnologice**

Accidente, avarii, explozii și incendii				Poluare ape	Prăbușiri de construcții	Eșecul utilităților publice	Căderi de obiecte din atmosferă / cosmos	Muniție neexplo- dată
Industrie	Transp. și depozitare produse periculoase	Trans- porturi	Nucleare					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
x				x	x	x	x	x

- Industrie:

- în Petrila, următoarea unitate economică, prezintă risc tehnologic industrial: - E.M. Lonea.

- Transport și depozitare de produse periculoase:

- în Petrila, se efectuează transport de material exploziv pentru exploatarea miniera Lonea, în cantități mici și transportul se efectuează sub coordonarea I.N.S.E.M.E.X. Petroșani.

- Nucleare:

- nu intrăm în zona de planificare la urgențe pentru risc nuclear. Cea mai apropiată centrală atomo-electrică este cea din Ungaria, situată pe Dunăre, în localitatea Paks. În situația producerii unui accident nuclear în această locație, se aplică procedurile stabilite prin Planul de intervenție la urgență radiologică, plan care se află la nivelul județului și care conține detalii legate de dispunerea surselor, forțelor și mijloacelor de intervenție, colaborarea dintre instituții, măsuri și proceduri.

- Riscuri de poluare a apelor:

- în localitatea Petrila, zonele unde există risc de poluare a apelor sunt: - E.M. Lonea, pe râul Jiul de Est.

-Muniție neexplodată:

- în eventualitatea descoperirii de muniție neexplodată, S.V.S.U. Petrila organizează perimetrul de Siguranță, și se anunță Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara.

-Riscuri tehnologice de prabusiri constructii:

- în localitatea Petrila, zonele unde există risc tehnologic de prăbușiri construcții:

- zona Casa de Cultură „Ladislau Schmidt” Petrila;

- zona cartier 8. Martie Petrila;
- zona cap linie Cimpa.

-Riscuri utilități:

- prin risc utilități, se înțelege avariarea rețelelor de alimentare a populației și a unităților aflate pe raza localității Petrila cu apă potabilă și menajeră, a rețelelor de alimentare cu gaz metan, cu energie electrică și de telefonie.

Secțiunea a 3 - a
Analiza riscurilor biologice

Laboratoare de analize medicale care manipulează produse biologice:

- Centru Medical de Permanență fix Petrila.

Nu au existat poluări accidentale ale surselor de apă utilizate în vederea potabilizării.

Secțiunea a 4 - a
Analiza riscurilor de incendiu

Incendiile la case și anexe gospodărești au frecvența mai mare în perioada sezonului rece, când se fac focuri în sobe, la pajiști și resturi vegetale în perioada de primăvară, la păduri în perioada de vară. Incendiile de pădure, sunt o ardere declanșată cu sau fără voia omului, scăpată de sub control în urma căreia se produc pagube materiale, pentru localizarea și lichidarea acestuia fiind necesară intervenția organizată în vederea întreruperii procesului de ardere.

Dotarea S.V.S.U. este următoarea:

- o autospeciala cu apă și spumă,
- un motoferastrau,
- o motopompa,
- un generator de curent,
- barca pneumatică.

Orașul dispune de aprox. 111 de hidranți supraterani, din care 84 operativi.

Secțiunea a 5 - a
Analiza riscurilor sociale

Zonele de risc crescut, sunt zonele aglomerate cum ar fi:

- blocurile, azilul de bătrâni, centrele comerciale (Piața GRAND MARR, piețe publice, etc.).

CAPITOLUL IV - ACOPERIREA RISCURILOR

Secțiunea 1
Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție

Evitarea manifestărilor riscurilor, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor acestora, se realizează prin următoarele acțiuni:

- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo (prin avertizările hidro-meteorologice primite de la I.S.U.J. Hunedoara și de la S.G.A. Deva), seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;
- activități preventive ale C.L.S.U. și autorităților publice, pe domenii de activitate;
- informarea populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;
- exerciții și aplicații.

(2.) Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor, sunt:

- controale și inspecții de prevenire;
- informare preventivă;
- pregătirea populației.

(3.) Planurile de intervenție vor cuprinde informații referitoare la:

- categoriile de servicii de salvare/intervenție în caz de urgență și amplasarea unităților operative;

- b)- încadrarea și mijloacele de intervenție și protecție a personalului/populației pentru fiecare tip de risc, pe categorii de forțe și mijloace, cum sunt: autospecialele de lucru cu spumă și apă, servanți pompieri, voluntari și forțele de sprijin, etc.;
- c)- zona de acoperire a riscurilor;
- d)- timpii de răspuns, cuantificați de comisia I.S.U.J. Hunedoara;
- e)- activitatea operațională, prin prezentarea detaliată a ponderii intervențiilor la incendii; asistența medicală de urgență, reanimare și descarcerare; deblocări/salvări de persoane, salvări de animale, etc.;
- f)- alte informații considerate necesare .

Secțiunea a 2 - a

Etapele de realizare a acțiunilor

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

- a)- alertarea și/sau alarmarea S.V.S.U. și a altor unități de intervenție vecine;
- b)- informarea personalului de conducere asupra situației reale;
- c)- deplasarea la locul intervenției;
- d)- intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- e)- transmiterea dispozițiilor preliminare;
- f)- recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- g)- evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- h)- realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- i)- manevra de forțe;
- j)- localizarea și limitarea efectelor evenimentului/dezastrului;
- k)- înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului/dezastrului;
- l)- regruparea forțelor și a mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
- m)- stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;
- n)- întocmirea procesului verbal de intervenție și a raportului de intervenție;
- o)- retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii la locul de dislocare permanentă;
- p)- restabilirea capacității de intervenție;
- q)- informarea I.S.U.J./președintele C.L.S.U.;
- r)- analiza intervențiilor și evidențierea măsurilor de prevenire/optimizare necesare.

Secțiunea a 3-a

Faze de urgență a acțiunilor

În funcție de locul, natura, amploarea și de natura evenimentului, intervențiile S.V.S.U. sunt organizate astfel:

- a)- urgența I – asigurată de S.V.S.U. Petrila, sau echipa de intervenție a obiectivului afectat;
- b)- urgența a II-a – asigurată de subunitățile I.S.U.J. Hunedoara;
- c)- urgența a III-a – asigurată de 2 sau mai multe unități limitrofe;
- d)- urgența a IV-a – asigurată de grupări operative, dislocate la ordinul I.G.S.U., în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

Secțiunea a 4 - a

Acțiunile de protecție-intervenție

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- a)- salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor materiale, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- b)- acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și a operatorilor economici afectați;
- c)- aplicarea măsurilor privind ordinea și siguranța publică pe timpul producerii situației de urgență

specifice;

d)- dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;

e)- diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețele și clădiri cu funcții esențiale, a căror integritate pe durata cutremurelor este vitală pentru protecția populației; remiza de pompieri și sediul poliției, spitalul și alte construcții aferente serviciilor sanitare, clădirile instituțiilor cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență, în apărarea și securitatea națională, stațiile de producere și distribuție a energiei și/sau care asigură servicii esențiale pentru celelalte categorii de clădiri menționate, garajul de autovehicule ale serviciului de urgență de diferite categorii, rezervoare de apă și stații de pompare esențiale pentru situații de urgență, clădiri care conțin gaze toxice, explozivi și alte substanțe periculoase, precum și pentru căi de transport, clădiri pentru învățământ;

f)- limitarea proporțiilor situațiilor de urgență specifice și înlăturarea efectelor acestora cu mijloacele din dotare.

Secțiunea a 5 - a Instruirea

Pregătirea forțelor profesionale de intervenție se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza unor programe adecvate avizate de I.S.U.J. și aprobate de C.J.S.U. Primarul, care este și președintele C.L.S.U. și conducerile operatorilor economici și instituțiilor publice au obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație a modalităților de acțiune conform planurilor aprobate de analiză și acoperire a riscurilor.

Secțiunea a 6 - a Realizarea circuitului informațional-decizional și de cooperare

Sistemul informațional decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Informarea secretariatului permanent al C.J.S.U. asupra locului producerii unei situații de urgență specifică, evoluției acestora, efectelor negative produse, precum și a măsurilor luate, se realizează prin rapoarte operative.

Primarul și C.L.S.U., precum și conducerile operatorilor economici și instituțiilor amplasate în zonele de risc au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

CAPITOLUL V Resurse umane, materiale și financiare

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se realizează, potrivit reglementărilor în vigoare, prin Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, elaborate de C.L.S.U.

Consiliul Local prevede anual, în bugetul propriu, fonduri necesare pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare analizei și acoperirii riscurilor din orașul Petrița.

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere/manifestare, de amploarea și efectele posibile ale acestora, se stabilesc tipuri de forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor, astfel :

a)- inspecții de prevenire;

b)- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență;

c)- formațiuni de asistență medicală de urgență și descarcerare;

d)- formațiuni de protecție civilă: - echipe de căutare-salvare.

Pe lângă tipurile de forțe specializate prevăzute mai sus, mai pot acționa, după caz, în condițiile legii: unitățile poliției, jandarmeriei, structurile poliției comunitare, formațiuni de voluntari ai societății civile specializați în intervenții în caz de urgență și organizații în organizații neguvernamentale cu activități specifice, etc.

Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, al formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planurile de apărare specifice, potrivit legii.

CAPITOLUL VI

Logistica acțiunilor

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin Planurile de apărare specifice elaborate, potrivit legii, de autoritățile, instituțiile publice, societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în acest domeniu, conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri. Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin Planurile de apărare specifice.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică, de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice, se asigură de autoritățile, instituțiile și operatorii economici cu atribuții în domeniu, în raport de răspunderi, măsuri și resurse necesare.

A N E X E :

- 1.- Lista autorităților și factorilor care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor în localitatea Petrila;
- 2.- Atribuțiile autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.AR.;
- 3.- Componenta nominală a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență, cu precizarea unității la care sunt încadrați membrii structurilor, funcției, adresei și a telefoanelor de la serviciu și de la domiciliu, a responsabilităților și misiunilor;
- 4.- Riscuri potențiale în localitățile vecine care pot afecta zona orașului Petrila;
- 5.- Hărți de risc;
- 6.- Măsuri corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor, de reducere a frecvenței de producere ori de manifestare a consecințelor acestora, pe tipuri de riscuri;
- 7.- Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice și de alarmare a populației în scopul evacuării;
- 8.- Tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situații de urgență (seism, inundație, alunecare de teren, accident tehnologic, etc.);
- 9.- Planuri și proceduri de intervenție;
- 10.- Schema fluxului informațional-decizional;
- 11.- Locuri/spații de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora;
- 12.- Planificarea exercițiilor/aplicațiilor conform reglementărilor tehnice specifice;
- 13.- Rapoarte lunare de informare și analiză către I.J.S.U.;
- 14.- Situația resurselor, tabelul cu stocul de mijloace și materiale de apărare existente, modul cum se acoperă deficitul din disponibilitățile locale și cu sprijin de la I.J.S.U. sau C.J.S.U.;
- 15.- Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență .

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 1

**LISTA
autorităților și factorilor care au responsabilități
în analiza și acoperirea riscurilor în localitatea PETRILA**

Nr. crt.	Denumire autoritate	Coordonate autoritate	Persoane de contact	Atribuții în P.A.A.R. conform Fișei nr.
1	2	3	4	5
1.	PRIMĂRIA ORAȘULUI PETRILA	Str. Republicii, nr. 196 tel./ fax - 0354 407 675 - 0354 407 676 E-mail : primaria.petrila2008@yahoo.com	JURCA VASILE = PRIMAR = Mobil : - 0766 309 613 - HELJIU MARIUS-NICOLAE = VICEPRIMAR = Mobil : - 0763 653 226 - Jr. DĂIAN ADRIANA ELENA = SECRETAR GENERAL = Mobil: - 0769 191 293 - ȘANDOR CSABA MIHAI = ȘEF S.V.S.U. = Mobil : - 0768 189 207 - BOGEANU POPA GHEORGHE = ȘEF SERVICIUL PUBLIC DE POLIȚIE LOCALĂ = Mobil: - 0752 269 301 - ROȘCULESCU NEMEȘ ALINA = INSPECTOR DE SPECIALITATE – EVIDENTA POPULATIEI = Mobil: - 0721 383 042 -	Fișa nr. 1
2.	Poliția orașului Petrila	Str Republicii, nr. 270 Tel. 0254 550 309 Fax 0254 559 076	TODEA CONSTANTIN = COMISAR = Mobil: - 0730 336 818 -	Fișa nr. 2
3.	Centrul Medical de Permanență fix Petrila	Str. T. Vladimirescu Tel. 0254 550 350	Dr. VASILESCU ALIN = MANAGER = Mobil: - 0735 198 038 -	Fișa nr. 3
4.	Colegiul Tehnic „C-TIN BRÂNCUȘI ”	Str. Republicii, nr.196 Tel. 0254 550 743 Fax. 0254 550 743	Dr.ing. MITRAN CECILIA LIVIA = DIRECTOR= Mobil: - 0785 216 180 -	Fișa nr. 4
5.	E-ON GAZ DISTRICT I PETROȘANI	Str.Aviatorilor, bl. 56, sc 3 Tel. 0254 513 342	PAVEL DORIN = ȘEF DISTRICT I PETROSANI = Mobil: - 0745 260 137 -	Fișa nr. 5
6	Drumuri Județene, Secția Petroșani	Str. Stadionului, nr. 8 Tel 0254 543 888	STAN NICOLAE = ȘEF SECȚIE = Mobil: - 0722 509 089 -	Fișa nr. 6
7	Apele Romane SGA – SH Petroșani	Str. Dănuțoni, nr. 2 Tel. 0254 515 771 Fax. 0254 542 232	CORICI SORIN = ȘEF STAȚIE HIDROTEHNICA = Mobil: - 0744 274 281 -	Fișa nr. 7
8	S.C. ENEL DISTRIBUȚIE	Str. C-tin Mile, nr. 1 Tel. 0254 507 999 0254 507 211 DISPECERAT: Tel. 0254 542 312, 0254 929	RÂȘNOVEANU CRISTIAN = ȘEF FORMATIE = Mobil: - 0731 250 647 -	Fișa nr. 8
9	Circa Sanitar-Veterinară Petrila	Str. N. Titulescu nr. F. N.	CIOBANU ALEXANDRU-NICOLAE = ȘEF CIRCĂ = Mobil: - 0722 502 950 -	Fișa nr. 9

10	ROMTELECOM	Str. Republicii	BÂRSAN CLEMENT = Tehnician Retea Petrila = Mobil: - 0726 169 790 -	Fişa nr. 10
11.	E.M. Lonea	Str. Voievodului Nr. 1	BĂDĂU CRISTIAN-DAVID =Dir. Mina Lonea= Mobil: - 0722 335 518 -	Fişa nr. 11
12.	S.C. Edil Sal Prest S.A.	Str. Privighetirilor, Nr. 15	VOINIC DANIEL = Director = Mobil: - 0722 603 749 -	Fişa nr. 12
13.	S.C. SIMAUSROM COMSERVIMPEX S.R.L.	Str. Jiului, Nr. 11	ŞÎMZIAN GHEORGHE = Director General = Tel. 0254 506 042	Fişa nr. 13
14.	I.N.S.E.M.E.X. PETROŞANI	Loc. Petrosani, str. G-ral Vasile Milea, Nr 32-34	Dr. ing. GEORGE ARTHUR GAMAN =Director General= Tel. 0254 541 621	Fişa nr. 14

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:	Primăria orașului Petrila	Fișa nr. 1
I.- GESTIONAREA RISCURILOR:		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate; - avertizările meteo trimise de la I.S.U.J. se afișează la sediul Primăriei.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului, autorități administrative, instituții publice, operatori economici, populație – pe linie de P.S.I. - sistemul de alarmare existent; - rezultatele se comunică primarului și, eventual, la I.S.U.J.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri în mass-media, prin broșuri, afișe, etc. - panourile de Protecție Civilă de la instituții, unități de învățământ și operatori economici surse de risc.	
d)- exerciții și aplicații;	- exerciții de alarmare publică o dată la 3 ani; - concursuri școlare „Cu viața mea apăr viața”- protecție civilă; - concursuri „Prietenii pompierilor” – S.V.S.U.	
II.- RESURSE NECESARE:		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente ;	- telefoane, registre.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.	
III.- INTERVENȚIE:		
a)- alarmare;	- sirene, telefoane, portavoce, etc. – imediat ce a constatat pericolul.	
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.	
c)- asistență medicală;	- se acorda în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.	
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:		Poliția orașului Petrila	Fișa nr. 2
I.- GESTIONAREA RISCURILOR:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- monitorizează starea de spirit a populației; - previne actele antisociale.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului, pe linie P.S.I.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- poliția de proximitate; - anunțuri în mass-media, prin broșuri, afișe, etc. - panoul de lângă sediu.		
d)- exerciții și aplicații;			
II.- RESURSE NECESARE:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre, sediul Poliției; - panoul de lângă sediu.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- materiale si echipamente necesare, dupa caz, loc de desfasurare.		
III.- INTERVENȚIE:			
a)- alarmare;	- stații mobile, portavocile de pe mașini, telefoane, etc.		
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.		
c)- asistență medicală;	- se acorda in toate situatiile de risc, cu toate fortele si mijloacele necesare.		
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- ajută prin activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	- ajută prin activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:	Centrul Medical de Permanență fix Petrila	Fișa nr. 3
I.- GESTIONAREA RISCURILOR :		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- monitorizarea stării de sănătate a populației.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului, controale preventive la nivel de instituție.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri prin afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.	
II.- RESURSE NECESARE:		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.	
III.- INTERVENȚIE:		
a)- alarmare;	- telefoane, portavoce, etc. – imediat ce a constatat pericolul.	
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.	
c)- asistență medicală;	- se acordă în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.	
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:		Colegiul Tehnic „Constantin Brâncuși ” – Petrila	Fișa nr. 4
I.- GESTIONAREA RISCURILOR :			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului, institutii de invatamant, pe linie de P.S.I.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunturi in mass-media, prin broșuri, afise, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- concursuri școlare „Cu viața mea apăr viața”- protecție civilă; - concursuri „Prietenii pompierilor”.		
II.- RESURSE NECESARE :			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre; - panoul de afisaj al Colegiului Tehnic.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale si echipamente necesare, dupa caz.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afise, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- materiale si echipamente necesare, dupa caz, loc de desfasurare.		
III.- INTERVENȚIE:			
a)- alarmare;	- sonerii, telefoane, etc. – imediat ce a constatat pericolul.		
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.		
c)- asistență medicală;	- se acorda in toate situatiile de risc, cu toate fortele si mijloacele necesare.		
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activitati specifice tipului de situatie de urgenta produs, conform planurilor specifice.		
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activitati specifice tipului de situatie de urgenta produs, conform planurilor specifice.		

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:	E – ON GAZ DISTRICT I PETROȘANI	Fișa nr. 5
I.- GESTIONAREA RISCURILOR:		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului, autorități administrative, instituții publice, operatori economici, populație – pe linie de P.S.I.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri în mass-media, prin broșuri, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.	
II.- RESURSE NECESARE:		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.	
III.- INTERVENȚIE:		
a)- alarmare;	- telefoane, stații emisie-recepție, etc. – imediat ce a constatat pericolul.	
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare	
c)- asistență medicală;	- se acorda în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.	
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:		Drumuri Județene - Secția Petroșani	Fișa nr. 6
I.- GESTIONAREA RISCURILOR:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului; - rezultatele se comunică la I.S.U.J.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunturi în mass-media, prin broșuri, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.		
II.- RESURSE NECESARE:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz ; loc de desfășurare.		
III.- INTERVENȚIE:			
a)- alarmare;	- telefoane, portavoce, etc. – imediat ce a constatat pericolul.		
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.		
c)- asistență medicală;	- se acorda în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.		
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:		Apele Române S.G.A. – S.H.I. Petroșani	Fișa nr. 7
I.- GESTIONAREA RISCURILOR:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate; - avertizările meteo primite de la A.N.M. București și de la stațiile hidrometeorologice locale.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri în mass-media, prin broșuri, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.		
II.- RESURSE NECESARE:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.		
III.- INTERVENȚIE:			
a)- alarmare;	- telefoane, stații emisie-recepție, etc. – imediat ce a constatat pericolul.		
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.		
c)- asistență medicală;	- se acordă în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.		
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:	S.C. ENEL DISTRIBUȚIE	Fișa nr. 8
I.- GESTIONAREA RISCURILOR :		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri în mass-media, prin broșuri, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;		
II.- RESURSE NECESARE:		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.	
III.- INTERVENȚIE:		
a)- alarmare;	- telefoane, etc. – imediat ce a constatat pericolul.	
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.	
c)- asistență medicală;	- se acorda în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.	
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:		<i>Circa Sanitar- Veterinară Petrila</i>	Fișa nr. 9
I.- GESTIONAREA RISCURILOR:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului; - rezultatele se comunică primarului și, eventual, la I.S.U.J.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri în mass-media, prin broșuri, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.		
II.- RESURSE NECESARE:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.		
III.- INTERVENȚIE:			
a)- alarmare;	- telefoane, etc. – imediat ce a constatat pericolul.		
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.		
c)- asistență medicală;	- se acorda in toate situatiile de risc, cu toate fortele si mijloacele necesare.		
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrla =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:		Romtelecom	Fișa nr. 10
I.- GESTIONAREA RISCURILOR :			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrla și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri în mass-media, prin broșuri, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.		
II.- RESURSE NECESARE:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrla și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.		
III.- INTERVENȚIE:			
a)- alarmare;	- telefoane, etc. – imediat ce a constatat pericolul.		
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.		
c)- asistență medicală;	- se acorda în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.		
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA: <i>Mina Lonea</i>		Fișa nr. 11
I.- GESTIONAREA RISCURILOR:		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente ;	-	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență ;	- conform graficului, controale preventive prin personalul propriu specializat	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol ;	- anunțuri în mass-media, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații ;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă	
II.- RESURSE NECESARE :		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente ;	- telefoane, registre,	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență ;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol ;	- materiale informative, afișe, etc	
d)- exerciții și aplicații ;	- materiale și echipamente necesare, după caz ; loc de desfășurare	
III.- INTERVENȚIE :		
a)- alarmare	Sirena proprie , telefoane mobile, verbal	
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare	- personalul propriu	
c)- asistență medicală	- asistenta medicală de urgență prin echipa specializată	
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs	-personalul propriu	
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol	-personalul propriu	

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:	S.C. EDIL SAL PREST S.A.	Fișa nr. 12
I.- GESTIONAREA RISCURILOR :		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizează datele transmise de factorii de specialitate.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului, controale preventive prin personalul propriu specializat.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri în mass-media, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.	
II.- RESURSE NECESARE:		
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.	
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.	
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, mass-media, afișe, etc.	
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.	
III.- INTERVENȚIE:		
a)- alarmare	- telefoane, portavoce, etc. – imediat ce a constatat pericolul.	
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.	
c)- asistență medicală	- se acordă în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.	
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.	

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:		S.C. SIMAUSROM COMSERVIMPEX S.R.L.	Fișa nr. 13
I.- GESTIONAREA RISCURILOR :			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizeaza datele transmise de factorii de specialitate.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului, controale preventive prin personalul propriu specializat.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri în mass-media, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.		
II.- RESURSE NECESARE:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, pliante, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.		
III.- INTERVENȚIE:			
a)- alarmare;	- telefoane, portavoce, etc. – imediat ce a constatat pericolul.		
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.		
c)- asistență medicală;	- se acordă în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.		
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 2

**ATRIBUȚIILE
autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.**

AUTORITATEA:		I.N.S.E.M.E.X. PETROȘANI	Fișa nr. 14
I.- GESTIONAREA RISCURILOR:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- se centralizeaza datele transmise de factorii de specialitate.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- conform graficului, controale preventive prin personalul propriu specializat.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- anunțuri, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- participă la exercițiile efectuate de protecția civilă.		
II.- RESURSE NECESARE:			
a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente;	- telefoane, registre.		
b)- controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	- materiale și echipamente necesare, dacă este cazul.		
c)- informare preventivă a populației asupra pericolelor specifice orașului Petrila și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- materiale informative, afișe, etc.		
d)- exerciții și aplicații;	- materiale și echipamente necesare, după caz, loc de desfășurare.		
III.- INTERVENȚIE:			
a)- alarmare;	- telefon, verbal.		
b)- acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- acțiuni specifice, la ordin – materiale din dotare.		
c)- asistență medicală;	- se acordă în toate situațiile de risc, cu toate forțele și mijloacele necesare.		
d)- acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		
e)- acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- activități specifice tipului de situație de urgență produs, conform planurilor specifice.		

**SINOPTICUL
DE ACTIVITATE AL C.L.S.U.**

ETAPA	Acțiunea	Activități ce se desfășoară	Obs.
Predezastru	Organizarea	- însușirea prevederilor legislației în vigoare referitoare la evacuare (Legea nr. 481/2004, O.M.A.I. nr. 1184/2006); - însușirea Regulamentului de funcționare al C.L.S.U. - stabilirea responsabilităților pentru fiecare membru; - elaborarea procedurilor de acțiune pentru fiecare membru al C.L.S.U.	
	Proгноza	- identificarea zonei de risc; - identificarea sistemului de supraveghere și control; - stabilirea fluxului informațional și alarmarea; - evaluarea riscului; - stabilirea raioanelor de evacuare; - analiza condițiilor geografice, hidrometeorologice, geologice, de populație, de resurse; - identificarea și completarea sistemelor de: notificare, înștiințare, alarmare, informare.	
	Protecție	- urmărirea respectării și aplicării legislației în vigoare privind tipurile de risc; - stabilirea condițiilor și criteriilor de protecție colectivă, reguli de comportare; - urmărirea aplicării măsurilor de profilaxie; - identificarea și asigurarea asistenței medicale de urgență; - elaborarea planului de pregătire pentru Consiliul Local și a populației din zona de risc; - controlul executării măsurilor; - alarmarea populației predispuse la risc.	
În timpul producerii dezastrului	Notificarea	- primirea notificării despre producerea unui dezastru pe teritoriul administrativ al orașului Petrila, sau în zonele limitrofe; - activarea C.L.S.U. - alarmarea și înștiințarea factorilor de răspundere; - prevenirea localităților din zonele de pericol.	
Postdezastru	Evacuarea	- culegerea informațiilor și datelor suplimentare despre dezastru; - analizarea situației create; - elaborarea și transmiterea dispozițiilor preliminare de evacuare; - cu aprobarea prefectului județului, alarmarea zonelor din orașul Petrila sau a localităților aparținătoare afectate de dezastru; - informarea populației și mass-media despre situația creată.	
ETAPA	Acțiunea	Activități ce se desfășoară	Obs.
Postdezastru	Evacuarea	- asigurarea resurselor necesare evacuării; - organizarea transportului sinistraților; - intrarea în funcțiune a punctelor de primire-repartiție sinistrați; - asigurarea logistică a sinistraților; - organizarea pazei, ordinii și îndrumării circulației; - întocmirea de propuneri pentru asigurarea materială a acțiunii de evacuare.	
Acțiuni pe termen lung	Restabilire – Reabilitare	- analiza modului de executare a evacuării; - planificarea acțiunilor pe termen lung; - evaluarea daunelor și compensațiilor necesare; - întocmirea de rapoarte-sinteză către I.S.U.J. și C.J.S.U. - întocmirea de cereri de sprijin, ajutor și asigurare a resurselor; - controlul, supravegherea și reorganizarea activităților socio-economice; - urmărirea asigurării compensațiilor și ajutoarelor umanitare; - refacerea stocurilor de materiale.	

**SINOPTIC
CU ACTIVITĂȚILE PREȘEDINTELUI C.L.S.U.
ȘI ALE C.L.S.U.**

A. PREDEZASTRU

Nr. crt.	Acțiuni care se desfășoară de către primar	Mod de realizare
1	2	3
1.	Coordonează acțiunile de verificare periodică a modului de funcționare a fluxului informațional hidrometeorologic pentru avertizarea – alarmarea populației.	- urmărește verificarea mijloacelor de observare – măsurare; - coordonează desfășurarea periodică a exercițiilor de simulare pentru verificarea fluxului informațional la nivel de localitate.
2.	Asigură actualizarea schemei fluxului informațional din planurile de apărare și stabilește mijloacele de telecomunicații ce vor fi folosite. Deține harta cu zonele de inundabilitate aferente unității administrativ-teritoriale.	- periodic verifică legăturile cu celelalte forțe cu atribuții în limitarea și înlăturarea efectelor produse de inundații.
3.	Coordonează activitățile de verificare periodică a stării tehnice și funcționale a tuturor construcțiilor cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe raza unității administrativ-teritoriale indiferent de deținător precum și acțiunile de verificare a modului de întreținere a cursurilor de apă și torenților.	- urmărește modul de întreținere și exploatare a construcțiilor și amenajărilor hidrotehnice, și a modului de întreținere a cursurilor de apă și a torenților.
4.	Asigură întocmirea planului de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale.	- verifică viabilitatea și modul de punere în practică a planului de apărare împotriva inundațiilor.
5.	Asigură întocmirea, verificarea și actualizarea „Planului de evacuare din zonele inundabile”.	- verifică periodic și actualizează inventarul mijloacelor prevăzute în plan pentru evacuarea populației precum și funcționalitatea acestora.
6.	Asigură dotarea comitetului local pentru situații de urgență precum și a formațiunilor de intervenție cu materiale specifice.	- verifică funcționalitatea punctului de comandă al comitetului local, precum și dotarea cu mijloace tehnice și materiale specifice a formațiunilor de intervenție.
7.	Asigură constituirea stocurilor de materiale și mijloace de intervenție în caz de inundații, în conformitate cu Normativul de dotare.	- conduce acțiunea de inventariere periodică a stocurilor de materiale și mijloace de intervenție constituite la comitetul local pentru situații de urgență și dispune, dacă situația impune, completarea acestuia.
8.	Asigură mijloacele necesare avertizării și alarmării populației din zonele de risc la inundații.	- verifică existența, funcționalitatea și eficiența mijloacelor de avertizare alarmare a populației.

9.	Asigură fondurile necesare pentru realizarea și completarea stocurilor de materiale și mijloace de apărare în caz de inundații, pentru întreținerea, repararea și refacerea construcțiilor hidrotehnice proprii, precum și pentru întreținerea albiilor cursurilor de apă pe raza unității administrativ-teritoriale.	- identifică resursele financiare și materiale necesare realizării și completării stocurilor de materiale precum și refacerii obiectivelor proprii afectate de inundații.
10.	Urmărește întocmirea hărții de risc la inundații a localității și introducerea ei în Planul de Urbanism General precum și respectarea regimului de construcții în zonele inundabile.	- organizează acțiuni de recunoaștere pe teren în vederea actualizării hărții de risc la inundații.
11.	Aprobă/avizează planurile de pregătire a populației privind cunoașterea semnalelor de avertizare-alarmare, a măsurilor și regulilor de comportare prin instruiți și exerciții periodice de simulare a situațiilor de urgență.	- elaborează și urmărește punerea în practică a planului de pregătire a populației privind cunoașterea semnalelor de avertizare-alarmare precum și a modului de comportare în cazul producerii inundațiilor.
12.	Urmărește realizarea lucrărilor de amenajare a versanților pentru prevenirea inundațiilor.	- asigură verificarea periodică pe teren pentru inventarierea punctelor vulnerabile la inundații de pe raza unității administrativ-teritoriale.
13.	Coordonează realizarea/verificarea lucrărilor pentru scurgerea apelor pluviale în localități (șanțuri, rigole, canale colectoare, văi nepermanente).	- verifică periodic modul de realizare și întreținere a lucrărilor pentru scurgerea apelor pluviale.
14.	Verifică periodic sursele de risc existente pe teritoriul localității și asigură actualizarea planului de apărare împotriva inundațiilor.	- verifică pe teren sursele de risc la inundații (poduri și podețe subdimensionate, zone lipsite de rigole sau șanțuri de scurgere).
15.	Asigură permanența la primărie pe baza avertizărilor hidrometeorologice primite.	- asigură funcționarea permanentă a centrului operativ în cadrul primăriei pe timpul producerii fenomenelor hidrometeorologice periculoase.
16.	Asigură măsuri de curățire a malurilor cursurilor de apă în vederea evitării blocajelor la poduri și podețe cu diverse materiale.	- urmărește modul de realizare a lucrărilor dedeblocare a secțiunilor de scurgere a cursurilor de ape.

B. PE TIMPUL PRODUCERII DEZASTRULUI STAREA DE ATENȚIE

1.	Asigură convocarea imediată în ședință extraordinară a comitetului local pentru situații de urgență.	- prezentarea măsurilor necesare pentru evitarea situațiilor de urgență generate de inundații.
2.	Asigură funcționarea fluxului informațional între comitetul local pentru situații de urgență și centrul operațional al inspectoratului județean pentru situații de urgență precum și cu centrul operativ al sistemului de gospodărie a apelor.	- urmărește modul de transmitere/recepționare a informațiilor referitoare la derularea evenimentelor.
3.	Asigură transmiterea/primirea avertizărilor și prognozelor la toate obiectivele din zonele potențial afectabile.	- urmărește modul de ținere a legăturii cu obiectivele de pe raza localităților.
4.	Asigură luarea măsurilor de limitare a efectelor inundațiilor de către formațiunile de intervenție proprii, deținătorii de lucrări cu rol de apărare împotriva inundațiilor, operatorii economici specializați, etc.	- organizează acțiunile de limitare a efectelor inundațiilor și verifică punerea în aplicare prin verificări pe teren.
5.	Asigură informarea permanentă a populației cu măsurile urgente care trebuie aplicate (prin mijloacele mass-media).	- asigură anunțarea populației, prin intermediul sistemului de avertizare alarmare, cu privire la activitățile prioritare pe care trebuie să le desfășoare.
6.	Asigură măsuri de evitare a blocajelor, în special în zonele podurilor, podețelor, prizelor de apă, gurilor de evacuare și în alte zone critice.	- urmărește modul de scurgere a apelor mari în vederea evitării blocajelor cu diferite materiale a albiilor cursurilor de apă.

7.	Asigură supravegherea permanentă a cursurilor de apă și a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor și, după caz, supraînălțarea și consolidarea digurilor și malurilor corespunzător cotelor maxime prognozate.	- stabilește modalitățile, forțele și mijloacele necesare supravegherii construcțiilor și cursurilor de apă precum și realizării lucrărilor de consolidare, supraînălțare a malurilor și digurilor.
8.	Coordonează repartitia forțelor și mijloacelor de intervenție în zonele afectate.	

STAREA DE ALARMĂ

1.	Asigură permanența la primărie în cazul în care se instituie direct starea de alarmă.	- asigură funcționarea permanentă a centrului operativ în cadrul primăriei.
2.	Asigură funcționarea fluxului informațional între comitetul local pentru situații de urgență și centrul operațional al inspectoratului județean pentru situații de urgență precum și cu centrul operativ al sistemului de gospodărie a apelor.	- urmărește modul de transmitere/recepționare a informațiilor referitoare la derularea evenimentelor.
3.	Pune în aplicare măsurile care se instituie la declararea stării de alertă la nivelul județului/localității, în zonele periclitate și verifică modul de realizare a măsurilor prevăzute în planul de apărare împotriva inundațiilor.	- pe baza informațiilor primite, asigură instituirea stării de alertă și ia măsuri preliminare pentru realizarea intervenției.
4.	Asigură transmiterea/primirea avertizărilor și prognozelor la localitățile și obiectivele din zonele afectate.	- asigură menținerea legăturii cu comitetele pentru situații de urgență a localităților vecine.
5.	Asigură informarea permanentă a populației cu măsurile urgente care trebuie aplicate.	- anunță populația, prin intermediul sistemului de avertizare alarmare, cu privire la activitățile prioritare pe care trebuie să le desfășoare.
6.	Coordonează punerea în practică a măsurilor de evitare a blocajelor, în special în zonele podurilor, prizele de apă, gurilor de evacuare și în alte puncte critice de pe cursurile de apă.	- coordonează măsurile de evitare a blocajelor, în special în zonele podurilor, prizele de apă, gurilor de evacuare și în alte puncte critice de pe cursurile de apă.
7.	Introduce restricții de consum a apei și a unor alimente care provin din zona afectată.	- stabilește modul de urmărire a aplicării măsurilor de restricție a consumului de apă și alimente.
8.	Ia măsuri de avertizare-alarmare a obiectivelor ce pot fi inundate sau situate în zona inundabilă în caz de pericol iminent de avariere a construcțiilor hidrotehnice.	- în caz de pericol iminent de producere a inundației anunță, prin intermediul sistemului de avertizare alarmare, populația și obiectivele din zonele potențial inundabile.
9.	Organizează autoevacuarea și evacuarea preventivă a oamenilor, animalelor și bunurilor materiale în afara zonelor potențial inundabile.	- coordonează nemijlocit acțiunile de evacuare.
10.	Solicită forțe de ordine pentru asigurarea pazei bunurilor materiale evacuate.	- asigură realizarea dispozitivului de pază a bunurilor materiale prin intermediul comandantului forțelor de ordine.
11.	Organizează punerea în siguranță a bunurilor ce nu pot fi evacuate prin ridicare la cote superioare sau ancorare.	- stabilește prioritățile de evacuare a bunurilor și animalelor precum și măsurile de protejare a celor care nu pot fi evacuate.
12.	Ia măsuri pentru întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze în zonele inundate în vederea prevenirii electrocutării sau a intoxicației, accidentelor tehnologice, etc.	- când situația impune, ia măsuri pentru încetarea furnizării energiei electrice, gazelor naturale și agentului termic.
13.	Stabilește rutele ocolitoare a zonei inundate și asigură ordinea pe timpul operațiunilor de evacuare și salvare cu ajutorul forțelor de ordine.	- împreună cu forțele de ordine execută recunoașteri în vederea stabilirii căilor de acces și evacuare capabile să asigure fluxul necesar realizării intervenției.
14.	Prezintă propuneri, ia hotărâri și coordonează acțiunile de intervenție.	- analizează situația existentă la momentul respectiv și de perspectivă în vederea folosirii eficiente a forțelor și mijloacelor de intervenție avute la dispoziție.

15.	Coordonează acțiunile pentru salvarea oamenilor, animalelor, tehnicii, utilajelor și materialelor.	- stabilește prioritățile de acțiune în vederea salvării oamenilor, animalelor, tehnicii, utilajelor și materialelor.
16.	Dispune supraînălțarea și consolidarea digurilor și malurilor corespunzător cotelor maxime prognozate.	- stabilește modalitățile, forțele și mijloacele necesare realizării lucrărilor de consolidare, supraînălțare a malurilor și digurilor, limitarea extinderii breșelor și a altor acțiuni de intervenție în zonele afectate.
17.	Coordonează repartitia forțelor și mijloacelor de intervenție în zonele afectate	
18.	Organizează acțiunile de limitare a extinderii breșelor în diguri și baraje prin executarea de lucrări provizorii.	
19.	Urmărește realizarea măsurilor de evacuare a apei provenite din revărsare, infiltrații și din precipitații, precum și evacuarea apei din clădirile afectate și canale tehnologice.	- analizează capabilitățile de intervenție, stabilind prioritățile de acțiune pentru evacuarea apei din imobilele (gospodăriile, obiectivele economico-sociale) și în situația în care resursele proprii sunt insuficiente, solicită sprijin din partea instituțiilor cu atribuții în domeniu.
20.	Organizează distribuirea ajutoarelor populației afectate.	- organizează distribuirea apei potabile, alimentelor și ajutoarelor umanitare către populația afectată; - identifică și direcționează spre taberele de sinistrați formațiunile și mijloacele de acordare a primului ajutor medical și sanitar veterinar.
21.	Coordonează aplicarea măsurilor sanitaro-epidemice necesare prevenirii epidemiilor.	- solicită instituțiilor și persoanelor specializate executarea salubrității și aplicarea măsurilor sanitaro-epidemice în zonele afectate.

STAREA DE PERICOL

1.	Asigură funcționarea fluxului informațional între comitetul local pentru situații de urgență și centrul operațional al inspectoratului județean pentru situații de urgență precum și cu centrul operativ al sistemului de gospodărie a apelor.	- urmărește modul de transmitere/recepționare a informațiilor referitoare la derularea evenimentelor.
2.	Mentține starea de alertă la nivelul localității, în zonele periclitate și verifică modul de realizare a măsurilor prevăzute în plan.	- pe baza informațiilor primite, stabilește menținerea stării de alertă și asigură măsuri pentru intervenție.
3.	Continuă aplicarea măsurilor de avertizare-alarmare a obiectivelor ce pot fi inundate sau situate în zona inundabilă în caz de pericol iminent de avariere a construcțiilor hidrotehnice.	- în caz de pericol iminent de producere a inundației anunță, prin intermediul sistemului de avertizare-alarmare, obiectivele din zonele potențial inundabile.
4.	Asigură transmiterea avertizărilor și prognozelor la toate localitățile și obiectivele din zonele afectate.	- menține legătura cu comitetele pentru situații de urgență a localităților vecine.
5.	Asigură informarea permanentă a populației cu măsurile urgente care trebuie aplicate.	- asigură anunțarea populației, prin intermediul sistemului de avertizare alarmare, cu privire la activitățile prioritare pe care trebuie să le desfășoare.
6.	Asigură continuarea măsurilor de evitare a blocajelor, în special în zonele podurilor, prizelor de apă, gurilor de evacuare și în alte puncte critice de pe cursurile de apă.	- urmărește aplicarea măsurilor de evitare a blocajelor, în special în zonele podurilor, prizelor de apă, gurilor de evacuare și în alte puncte critice de pe cursurile de apă.
7.	Introduce restricții de consum a apei și a unor alimente care provin din zona afectată.	- stabilește modul de urmărire a aplicării măsurilor de restricție a consumului de apă și alimente.

8.	Ia măsuri de avertizare-alarmare a obiectivelor ce pot fi inundate sau situate în zona inundabilă în caz de pericol iminent de avariere a construcțiilor hidrotehnice.	- în caz de pericol iminent de producere a inundației anunță, prin intermediul sistemului de avertizare alarmare, populația și obiectivele din zonele potențial inundabile.
9.	Organizează autoevacuarea și evacuarea preventivă a oamenilor, animalelor și bunurilor materiale în afara zonelor potențial inundabile.	- coordonează nemijlocit acțiunile de evacuare.
10.	Solicită forțe de ordine pentru asigurarea pazei bunurilor materiale evacuate.	- asigură realizarea dispozitivului de pază a bunurilor materiale prin intermediul comandantului forțelor de ordine.
11.	Organizează punerea în siguranță a bunurilor ce nu pot fi evacuate prin ridicare la cote superioare sau ancorare.	- stabilește prioritățile de evacuare a bunurilor și animalelor precum și măsurile de protejare a celor care nu pot fi evacuate.
12.	Ia măsuri pentru întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze în zonele inundate în vederea prevenirii electrocutării sau a intoxicației, accidentelor tehnologice, etc.	- când situația impune, ia măsuri pentru încetarea furnizării energiei electrice, gazelor naturale și agentului termic.
13.	Stabilește rutele ocolitoare a zonei inundate și asigură ordinea pe timpul operațiunilor de evacuare și salvare cu ajutorul forțelor de ordine.	- împreună cu forțele de ordine execută recunoașteri în vederea stabilirii căilor de acces și evacuare capabile să asigure fluxul necesar realizării intervenției.
14.	Prezintă propuneri, ia hotărâri și coordonează acțiunile de intervenție.	- analizează situația existentă la momentul respectiv și de perspectivă în vederea folosirii eficiente a forțelor și mijloacelor
15.	Coordonează acțiunile pentru salvarea oamenilor, animalelor, tehnicii, utilajelor și materialelor.	- stabilește prioritățile de acțiune în vederea salvării oamenilor, animalelor, tehnicii, utilajelor și materialelor.
16.	Dispune supraînălțarea și consolidarea digurilor și malurilor corespunzător cotelor maxime prognozate.	- stabilește modalitățile, forțele și mijloacele necesare realizării lucrărilor de consolidare, supraînălțare a malurilor și digurilor, limitarea extinderii breșelor și a altor acțiuni de intervenție în zonele afectate.
17.	Coordonează repartitia forțelor și mijloacelor de intervenție în zonele afectate	
18.	Organizează acțiunile de limitare a extinderii breșelor în diguri și baraje prin executarea de lucrări provizorii.	
19.	Urmărește realizarea măsurilor de evacuare a apei provenite din revărsare, infiltrații și din precipitații precum și evacuarea apei din clădirile afectate și canale tehnologice.	- analizează capacitățile de intervenție, stabilind prioritățile de acțiune pentru evacuarea apei din imobile (gospodării, obiective economico-sociale) și în situația în care resursele proprii sunt insuficiente, solicită sprijin din partea instituțiilor cu atribuții în domeniu.
20.	Asigură cazarea persoanelor sinistrate, aprovizionarea cu apă, alimente, bunuri de strictă necesitate și acordarea de asistență medicală.	- identifică posibilitățile de cazare temporară a persoanelor sinistrate; - organizează distribuirea apei potabile,

21.	Asigură adăpostirea, hrănirea și acordarea de asistență veterinară animalelor evacuate.	alimentelor și ajutoarelor umanitare; - identifică și direcționează spre taberele de sinistrați formațiunile și mijloacele de acordare a primului ajutor medical și sanitar veterinar.
22.	Asigură distribuirea ajutoarelor populației afectate.	
23.	Asigură aplicarea măsurilor sanitaro-epidemice necesare prevenirii epidemiilor.	
24.	Asigură identificarea victimelor, sinistraților și întocmirea situației cu persoanele dispărute.	- organizează activitățile de căutare și identificare a victimelor și persoanelor date dispărute.
25.	Organizează acordarea asistenței religioase și înhumarea victimelor.	- organizează acordarea asistenței religioase și înhumarea victimelor.
26.	Urmărește colectarea, transportul și incinerarea animalelor moarte.	- pune la dispoziția reprezentanților direcției sanitar-veterinare personalul necesar colectării, transportului și incinerării animalelor moarte.

C. POSTDEZASTRU

1.	Asigură funcționarea permanentă a centrului operativ în cadrul primăriei.	- asigură funcționarea permanentă a centrului operativ în cadrul primăriei.
2.	Asigură continuarea informării permanente a populației cu măsurile urgente care trebuie aplicate.	- asigură anunțarea populației, prin intermediul sistemului de avertizare alarmare, cu privire la activitățile prioritare pe care trebuie să le desfășoare.
3.	Ia măsuri de evitare a blocajelor, în special în zonele podurilor, prizele de apă și a gurilor de evacuare.	- urmărește modul de scurgere a apei în vederea evitării blocării cu diferite materiale a cursurilor de ape.
4.	Menține restricțiile de consum a apei și a unor alimente.	- urmărește modul de aplicare a măsurilor de restricție a consumului de apă și alimente.
5.	Menține asigurarea pazei bunurilor materiale evacuate.	- dispune comandantului forțelor de ordine realizarea dispozitivului de pază a bunurilor materiale.
6.	Dispune menținerea rutelor ocolitoare a zonei inundate (unde este cazul) și asigurarea ordinii pe timpul operațiunilor de evacuare și salvare.	- forțele de ordine asigură dirijarea traficului pe rutele stabilite.
7.	Prezintă propuneri, ia hotărâri și coordonează acțiunile de intervenție.	- analizează situația existentă la momentul respectiv și de perspectivă în vederea folosirii eficiente a forțelor și mijloacelor de intervenție la dispoziție.
8.	Coordonează repartizarea forțelor și mijloacelor de intervenție în zonele afectate.	
9.	Urmărește realizarea măsurilor de evacuare a apei din zonele afectate.	- analizează capacitățile de intervenție, stabilind prioritățile de acțiune pentru evacuarea apei din imobile (gospodării, obiective economico-sociale) și în situația în care resursele proprii sunt insuficiente, solicită sprijin din partea instituțiilor cu atribuții în domeniu.
10.	Asigură cazarea persoanelor sinistrate, aprovizionarea cu apă, alimente și acordarea de asistență medicală pentru populația afectată.	- identifică spațiile de cazare temporară a persoanelor sinistrate; - organizează distribuirea apei potabile, alimentelor și ajutoarelor umanitare; - identifică și direcționează spre taberele de sinistrați formațiunile și mijloacele de acordare a primului ajutor medical și sanitar veterinar.
11.	Asigură adăpostirea, hrănirea și acordarea de asistență veterinară a animalelor evacuate.	
12.	Asigură distribuirea ajutoarelor populației afectate.	
13.	Ia măsuri de salubritate a surselor și instalațiilor de alimentare cu apă și a terenurilor care au fost afectate.	- identifică instituțiile și persoanele specializate în vederea executării salubrității și aplicării măsurilor sanitaro-epidemice în zonele afectate.

14.	Urmărește aplicarea măsurilor sanitaro-epidemice necesare prevenirii epidemiilor și epizootiilor.	
15.	Ia măsuri pentru refacerea infrastructurii afectate (căilor de comunicație și a podurilor, refacerea liniilor de telecomunicații și de energie electrică, a avariilor la conductele de apă și gaze).	- identifică resursele financiare necesare refacerii infrastructurii.
16.	Dispune măsurile pentru reluarea activității instituțiilor și operatorilor economici afectați.	
17.	Identifică resursele materiale și financiare necesare refacerii locuințelor avariate sau distruse.	- stabilește prioritățile de acordare de ajutoare materiale și financiare în vederea refacerii gospodăriilor afectate.
18.	Coordonează activitățile de evaluare a pagubelor (fizice și valorice) determinate de inundații și modalitățile de refacere a obiectivelor afectate.	- urmărește activitatea comisiei pentru evaluarea pagubelor.
19.	Urmărește refacerea construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor afectate de viituri și recuperarea materialelor folosite la lucrări provizorii care pot fi refolosite.	- urmărește executarea lucrărilor de refacere și recuperarea materialelor refolosibile.
20.	Asigură identificarea victimelor, sinistraților și întocmirea situației cu persoanele dispărute.	- organizează activitățile de căutare și identificare a victimelor și persoanelor date dispărute.
21.	Organizează acordarea asistenței religioase și înhumarea victimelor.	- organizează acordarea asistenței religioase și înhumarea victimelor.
22.	Asigură colectarea, transportul și incinerarea animalelor moarte.	- pune la dispoziția reprezentanților direcției sanitar-veterinare personalul necesar colectării, transportului și incinerării animalelor moarte.
23.	Asigură elaborarea raportului sinteză privind apărarea împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcții hidrotehnice și înaintarea lui la Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență și la centrul operativ al sistemului de gospodărire a apelor.	- verifică și aprobă rapoartele sinteză.
24.	Organizează refacerea capacității de acțiune a sistemului de protecție – intervenție.	- efectuează bilanțul activităților de intervenție desfășurate și organizează refacerea capacității de protecție – intervenție.

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 3

**COMPONENTA
nominală a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență**

Nr. Crt .	Numele și prenumele	Funcția		Adresă domiciliu	Telefon :
		la locul de munca	în cadrul S.V.S.U.		Mobil , Fix
I. SEF SERVICIU					
1.	Șandor Csaba-Mihai	Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență		Petrila, str. Minei, bl. 23A, ap. 32.	- 0768 189 207 - - 0354 407 711 -
II. COMPARTIMENT PREVENIRE					
1.	Bunea Andrei	Angajat la primărie, servant pompier	Șef compartiment prevenire, specialist prevenire, pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea primăriei	Petrila, str. Taia, nr. 73.	- 0721 112 708 - - 0354 407 711 -
2.	Grunță Petru	Angajat la primărie, conducător autospecială	Specialist prevenire, pentru activități de prevenire la gospodăriile și/sau clădiri de locuit colective	Petrila, str. Birăoni, nr. 30.	- 0733 204 810 -
3.	Macavei Ioan	Angajat la primărie, conducător autospecială	Specialist prevenire, pentru activități de prevenire la gospodăriile și/sau clădiri de locuit colective	Petrila, str. Traian Vuia, nr. 19B	- 0723 826 603 -
4.	Preda Ionel-Gabriel	Angajat la primărie, conducător autospecială	Specialist prevenire, pentru activități de prevenire la gospodăriile și/sau clădiri de locuit colective	Petrila, str. Jieț, nr. 130A	- 0767 035 574 -

III. FORMAȚIA DE INTERVENȚIE					
A. GRUPELE DE INTERVENȚIE/TURA DE SERVICIU LA AUTOSPECIALA DE STINGERE CU APĂ ȘI SPUMĂ					
A.1. GRUPA DE INTERVENȚIE:					
1.	Grădinaru Mircea-Alexandru	Angajat la primărie	Șef grupă intervenție	Petroșani, str. Avram Iancu, bl. 4, ap. 15.	- 0721 427 041 -
2.	Gligor Lucian-Cosmin	Angajat la primărie	Servant pompier	Petrila, str. Octavian Goga, nr. 8.	- 0733 187 864 -
3.	Torkoș Pîrvu Ionuț	Angajat la E.M. Livezeni	Servant pompier voluntar	Petrila, str. 22 Decembrie, bl. 9, ap. 6	- 0730 840 351 -
4.	Boantă Daniel	Angajat la primărie	Servant pompier, conducător autospecială	Petrila, str. Republicii, bl. 70, ap. 40.	- 0766 425 088 -
5.	Grunță Petru	Angajat la primărie	Conducător autospecială	Petrila, str. Birăoni, nr. 30	- 0733 204 810 -

A.2. GRUPA DE INTERVENȚIE					
1.	Dănilă Ion-Dorel	Angajat la primărie	Șef grupă intervenție	Petrila, str. Taia, nr. 68 C	- 0734 173 010 -
2.	Dioane Nicolae-Viorel	Angajat la S.C. SIMAUSTRO S.R.L.	Servant pompier voluntar	Petrila, str. Valea Cimpei, nr. 59	- 0734 173 010 -
3.	Grecea Gheorghe	Angajat la primărie	Servant pompier	Petrila, str. Jieț, nr. 131 B.	- 0736 576 414 -
4.	Răscolean Cosmin	Angajat la S.C. Nik Art S.R.L.	Servant pompier voluntar	Petrila, str. Republicii nr. 270, bl. A, ap. 5	- 0727 690 286 -
5.	Macavei Ioan	Angajat la primărie	Conducător autospecială	Petrila, str. Traian Vuia, nr. 19B	- 0723 826 603 -
A.3. GRUPA DE INTERVENȚIE					
1.	Bunea Andrei	Angajat la primărie	Șef grupă intervenție	Petrila, str. Taia, nr. 73.	- 0721 112 708 -
2.	Bocan Alexandru-Ionuț	Angajat la primărie	Servant pompier	Petrila, str. Burdești, nr. 6.	- 0732 924 505 -
3.	Săcui Dorinel-Valentin	Angajat la primărie	Servant pompier voluntar	Petrila, str. TAIA, nr. 63B.	- 0728 787 183 -
4.	Grunță Izvoarel-Petru	Angajat la primărie	Servant pompier, Cu atribuții de conducător autospecială	Petrila, str. Cimpa, nr.31	- 0728 780 673 -
A.4. GRUPA DE INTERVENȚIE					
1.	Paraschiv Alin-Cosmin	Angajat la primărie	Servant pompier	Petrila, str. București, nr. 7	- 0721 988 946 -
2.	Boantă Raul-Andrei	Angajat la primărie	Servant pompier voluntar	Petrila, str. Lunca, nr. 27B	- 0732 966 597 -
3.	Treptiș Adrian-Ion	Angajat la E.M. Livezeni	Servant pompier voluntar	Petrila, str. Taia, nr. 111	- 0723 039678 -
4.	Preda Ionel-Gabriel	Angajat la primărie	Conducător autospecială	Petrila, str. Jieț, nr. 130A	- 0767 035 574
B. ECHIPA SPECIALIZATĂ PENTRU STINGERE INCENDII (pichet P.S.I. – Schitul „Adormirii Maicii Domnului” Jieț)					
1.	Radu Viorel-Vali	Angajat la schitul Jieț	Șef echipă specializată voluntar	Petrila, str. Jieț, f.n.	- 0761 302 914 -
2.	Panainte Florentina	Angajat la schitul Jieț	voluntar	Petrila, str. Jieț, f.n.	- 0761 302 914 -
3.	Panainte Ionela-Berta	Angajat la schitul Jieț	voluntar	Petrila, str. Jieț, f.n.	- 0761 302 914 -
C. ECHIPA SPECIALIZATĂ PENTRU AVERTIZARE-ALARMARE-CĂUTARE-DEBLOCARE-SALVARE-EVACUARE (pichet P.S.I. – Schitul „Adormirii Maicii Domnului” Jieț)					
1.	Butură Maria	Angajat la schitul Jieț	Șef echipă specializată voluntar	Petrila, str. Jieț, f.n.	- 0761 302 914 -
2.	Stoleriu Elena-Manuela	Angajat la schitul Jieț	voluntar	Petrila, str. Jieț, f.n.	- 0761 302 914 -
3.	Crețu Corina	Angajat la schitul Jieț	voluntar	Petrila, str. Jieț, f.n.	- 0761 302 914 -

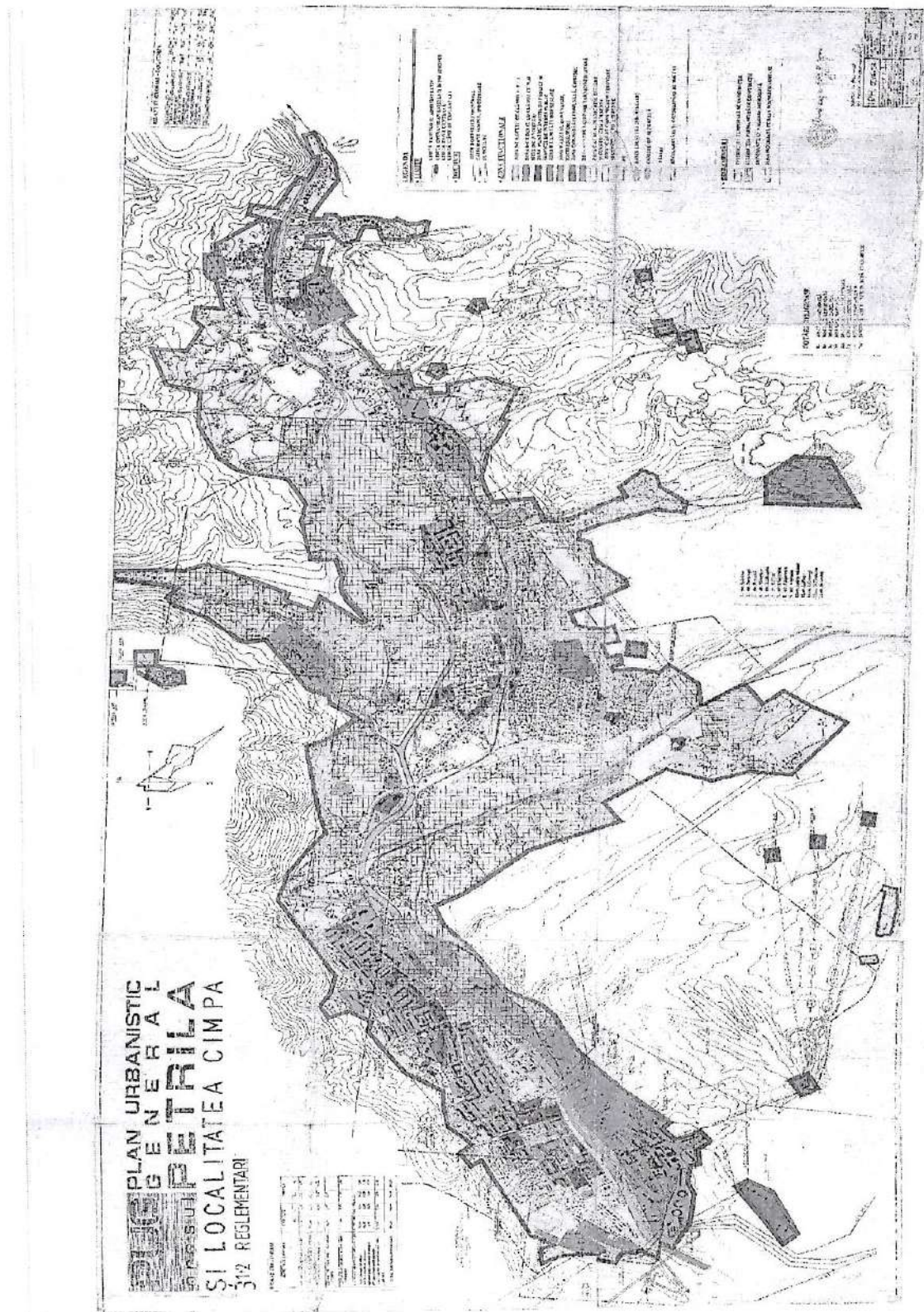
**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 4

**RISCURI POTENȚIALE
în localitățile / județele vecine, care pot afecta
zona de competență a orașului Petrila**

- Nu există riscuri potențiale în localitățile sau județele vecine, care să poată afecta zona de competență a orașului Petrila.
 - **Riscuri nucleare:**
 - județul Hunedoara nu intră în zona de planificare la urgențe pentru risc nuclear, în proximitate neexistând centrale atomo-electrice și nici centrale nucleare utilizate în cercetare.
- Cea mai apropiată centrală atomo-electrică este cea din Ungaria, situată pe Dunăre, în localitatea Paks. În situația producerii unui accident nuclear în această locație, se aplică procedurile stabilite prin Planul de intervenție la urgență radiologică, plan care se află la nivelul județului și care conține detalii legate de dispunerea surselor, forțelor și mijloacelor de intervenție, colaborarea dintre instituții, măsuri și proceduri.

HARTA DE RISC



M Ă S U R I
corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor,
de reducere a frecvenței de producere ori de evitare a consecințelor
acestora, pe tipuri de riscuri

A. Riscuri naturale:

- consolidarea clădirilor, instalațiilor, etc., pentru evitarea dărâmării acestora ca urmare a unor eventuale furtuni sau inundații;
- regularizarea albiilor râului Jiu de Est și pâraurilor din zonă, prin crearea de pereuri betonate sau din piatră, întărirea celor existente, extinderea porțiunilor regularizate în amonte și în aval de zonele locuite;
- drenarea și adâncirea albiei paraului Taia, a pâraurilor Jiet și Rascoala;
- plantarea de arbuști sau pomi fructiferi pe porțiunile despădurite și care sunt în pantă, pentru evitarea alunecărilor de teren;
- crearea unei zone tampon prin defrișarea lăstărișului sau prin crearea de drumuri vicinale, între terenurile arabile sau pășuni și zonele împădurite, pentru evitarea extinderii eventualelor focare de incendiu spre zonele împădurite, unde focul nu poate fi stăpânit ușor;
- instruirea populației în ceea ce privește regulile PSI și a modului de comportate la producerea anumitor tipuri de situații de urgență.

B. Riscuri tehnologice:

- verificarea, în baza HG.557/2016 și a HGR nr. 93/2003 a tuturor situațiilor posibil generatoare de riscuri tehnologice
- monitorizarea tuturor situațiilor generatoare de riscuri tehnologice, a transporturilor de substanțe periculoase, mai ales a celor care tranzitează zona administrativă a orașului Petrila ;
- verificarea posibilelor surse de poluare a apelor și luarea măsurilor necesare pentru ca acest lucru să nu se întâmple;
- instruirea populației în ceea ce privește modul de comportate la producerea anumitor tipuri de situații de urgență.

SISTEME

existente de preavertizare / avertizare a atingerii unor
valori critice și de alarmare a populației în scopul evacuării

**SISTEMUL DE AVERTIZARE – ALARMARE CENTRALIZAT
INSTALAT ÎN LOCALITATEA PETRILA**

Nr. crt.	Tipul echipamentului	Adresa	Instituția pe teritoriul căreia este amplasată	Instituția proprietară a echipamentului	Modul de acționare (local / centralizat)	Locul de unde este acționată (instituția, etc.)	Starea de operativitate (funcționează / nu funcționează)
1.	- centrală de înștiințare și avertizare-alarmare SONIA CIA; - calculator cu software si interfață operator.	str. Republicii, nr. 281	Primăria orașului Petrila	Primăria orașului Petrila	Centralizat	Sediul S.V.S.U. Remiză – pompieri Str.Republicii, nr.281	Funcționează
2.	- sirenă electronică UTS 600;	str. 8 Martie, bl. 14, etaj 10	Primăria orașului Petrila	Primăria orașului Petrila	Centralizat		Funcționează
3.	Sirenă electrică 5.5kw/h	str. Republicii, bl. 31	Primăria orașului Petrila	Primăria orașului Petrila	Centralizată		Funcționează
4.	Sirenă electrică 5.5kw/h	str. 8 Martie, bl. 39	Primăria orașului Petrila	Primăria orașului Petrila	Centralizată		Funcționează
5.	Sirenă electrică 5.5kw/h	str. 8 Martie, bl. 26	Primăria orașului Petrila	Primăria orașului Petrila	Centralizată		Funcționează
6.	Sirenă electrică 5.5kw/h	str. N. Titulescu, nr. 4	Primăria orașului Petrila	Primăria orașului Petrila	Centralizată		Funcționează
7.	Sirenă electrică 5.5kw/h	str. M. Eminescu, bl. A2	Primăria orașului Petrila	Primăria orașului Petrila	Centralizată		Funcționează

T A B E L
**cuprinzând obiectivele care pot fi afectate
de producerea unei situații de urgență**

Nr. crt	Cine afectează	Ce afectează :
Inundații:		
1.	Râul Jiu de Est	Gospodării, suprafețe agricole și instalația de alimentare cu apă: str. Tirici, str. Cimpa, str. Birăoni, str. Republicii, str. Lunca, str. Traian Vuia (intravilan și extravilan – revărsare curs de apă și scurgere torenți)
2.	Pârâul Răscoala	Gospodării, suprafețe agricole și instalația de alimentare cu apă: str. Răscoala (intravilan și extravilan – revărsare curs de apă și scurgere torenți)
3.	Pârâul Valea Cimpiei	Gospodării, suprafețe agricole și instalația de alimentare cu apă: str. Valea Cimpiei (intravilan și extravilan – revărsare curs de apă și scurgere torenți)
4.	Pârâul Taia	Gospodării, suprafețe agricole și instalația de alimentare cu apă: str. Taia, str. Republicii – sediul primăriei, Colegiul Tehnic „C-tin. Brâncuși” (intravilan și extravilan – revărsare curs de apă și scurgere torenți)
5.	Pârâul Jieț	Gospodării, suprafețe agricole și instalația de alimentare cu apă: str. Jieț, str. Dobrești, str. Traian Vuia, str. Republicii (intravilan și extravilan – revărsare curs de apă)
Accidente tehnologice:		
1.	Prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări	Mina Lonea – str. Voevodului, nr. 1
Alunecări de teren:		
1.	Precipitațiile abundente	Gospodării și suprafețe agricole: str. Birăoni (zona locuințelor nr. 20 – 28)
2.	Precipitațiile abundente	Gospodării și suprafețe agricole: str. Defor (zona halta steril – cariera Jieț)
3.	Precipitațiile abundente	Gospodării și suprafețe agricole: str. Valea Cimpiei (zona cariera Cimpa)
4.	Precipitațiile abundente	Gospodării și suprafețe agricole: str. 8 Martie (zona canalul Ludului)

**PLANURI ȘI PROCEDURI
de intervenție**

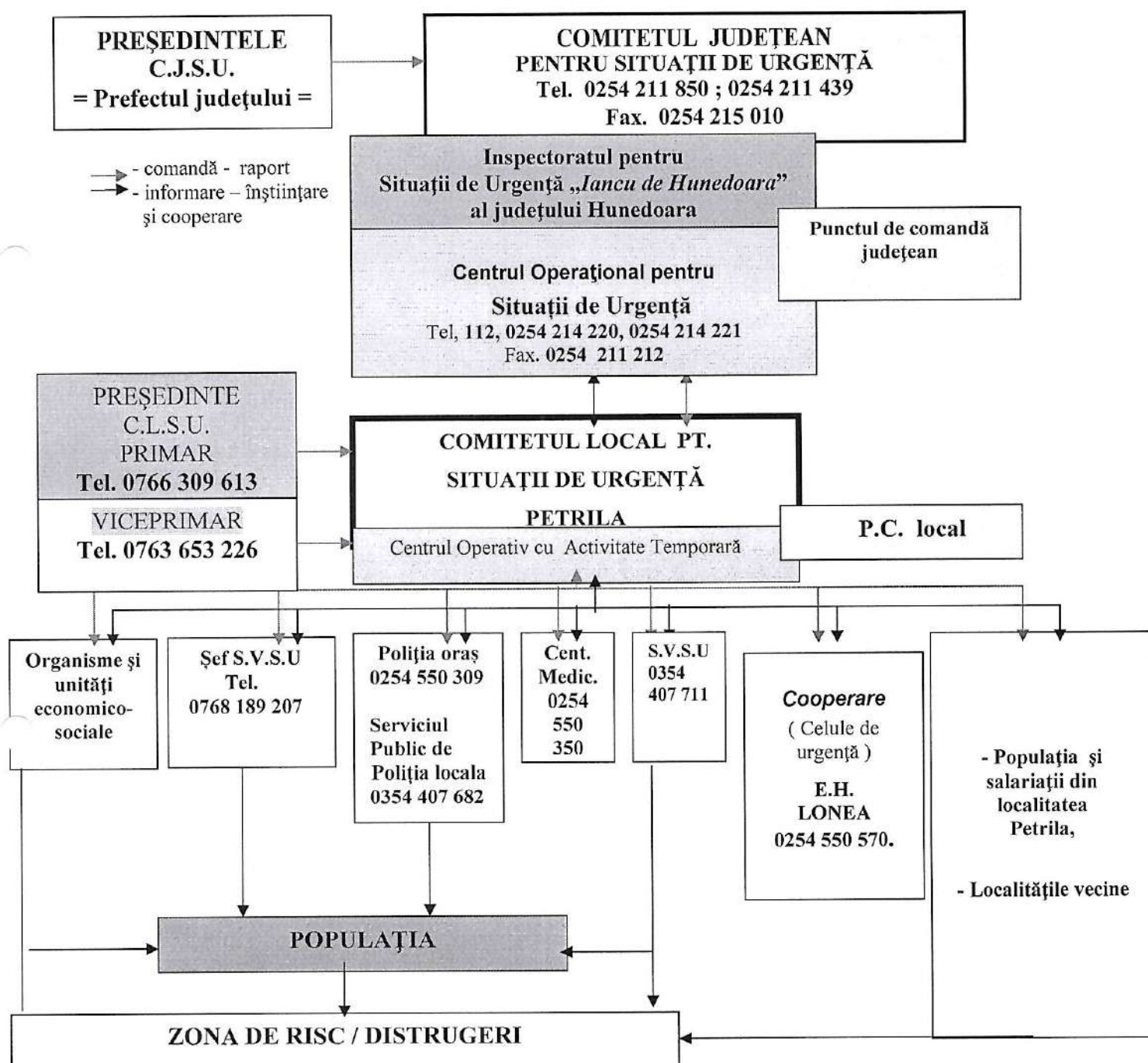
La nivelul orașului Petrila, au fost întocmite următoarele documente:

- Plan de apărare împotriva inundațiilor;
- Plan de evacuare în situații de urgență;
- Dosar de înștiințare, avertizare și alarmare a populației în situații de urgență.

Procedurile de intervenție sunt specificate în fiecare tip de plan și au comun, în esență, următoarele:

- monitorizarea elementelor specifice generatoare de situații de urgență;
- prevenirea producerii unor situații de urgență, prin luarea unor măsuri specifice;
- preavertizarea/avertizarea factorilor de răspundere și a populației în cazul producerii unor situații de urgență și protejarea acestora;
- acțiuni specifice pentru limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență, salvarea vieții și integrității locuitorilor, a animalelor și materialelor;
- revenirea la starea de normalitate.

**SCHEMA
fluxului informațional – decizional**



LOCURI / SPAȚII
de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora

Denumirea amplasamentului	Adresa	Dist. față de oraș (km)	Nr. camere	Nr.persoane ce pot fi adăpostite	Capacități		Sursă energie	Obs.
					preparare hrană	servire hrană		
LOCALITATEA PETRILA								
Colegiul Tehnic „C-tin Brâncuși” structura Șc. Gimnazială. nr. 5 - Petrila	Str. 8 Martie	-	28	1120	-	-	gaz, energ. electrică	
Colegiul Tehnic „C-tin Brâncuși” structura Șc. Gimnazială – Petrila	Str. Republicii, nr. 293	-	25	1000	-	-	gaz, energ. electrică	
Sediul Lonea Pilier – Celula de afaceri	Str. Taia	-	10	500	-	-	gaz, energ. electrică	
Cantina de ajutor social – D.A.S. Petrila	Str. 8 Martie, bl. 33	-	-	-	100	54	gaz, energ. electrică	
Cantina mina Lonea	Str. Voevodului, nr. 1	-	-	-	-	120	energ. electrică	
TOTAL GENERAL	-	-	63	2620	100	174	-	

PLANIFICAREA

Exercițiilor/aplicațiilor și pregătirii, conform reglementărilor tehnice specifice

1.- Pe linie de protecție civilă:

- exerciții de alarmare publică – o dată la 3 ani;
- concursuri cu unitățile de învățământ – anual („Cu viața mea apăr viața” și ”Prietenii pompierilor”);
- activități de consultanță, completare a documentelor, verificarea bazei materiale, participarea la antrenamentele echipelor specializate ale operatorilor economici sursă de risc;
- instructaje lunare la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara;
- cursuri de pregătire – la ordin;
- exerciții de evacuare la unitățile de învățământ.

2.- Pe linie de situații de urgență (pompieri):

- pregătire de specialitate – lunar – angajați și voluntari;
- instructaj periodic lunar în domeniul situațiilor de urgență;
- aplicații la operatorii economici, conform contractelor încheiate;
- pregătirea pentru concursuri profesionale – înainte de fiecare fază a concursului, în perioada 01.03–31.08, anual;
- activități de prevenire la gospodăriile populației, la școli și grădinițe, prin distribuirea de material didactic și discuții cu factorii de răspundere;
- instructaj periodic pe linia protecției muncii.

**RAPOARTE
DE INFORMARE ȘI ANALIZE CĂTRE
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
« IANCU DE HUNEDOARA »
AL JUDEȚULUI HUNEDOARA
operative și de informare către eșalonul superior**

- 1.- Raport operativ privind fenomenele hidrologice periculoase;
- 2.- Raport sinteză;
- 3.- Raport operativ cutremure/alunecări de teren;
- 4.- Raport de evaluare a intervenției la cutremur/alunecări de teren;
- 5.- Raport de intervenție la incendii.

(MODEL)

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ.....

APROB

Nr. din

PRIMAR
(numele și prenumele, stampila)
SEMNĂTURA

RAPORT OPERATIV
PRIVIND FENOMENELE HIDROMETEOROLOGICE PERICULOASE
PRODUSE ÎN DATA DE

1. MODUL ÎN CARE S-A PRODUS FENOMENUL HIDROMETEOROLOGIC PERICULOS

1.1. Cantități cumulate de precipitații căzute pe întreaga perioadă de producere a acestora

1.2. Cantități totale de precipitații cumulate cu echivalentul în apă al stratului de zăpadă existent.....

1.3. Revărsări cursuri de ape.....

1.4. Blocaje ghețuri

1.5. Scurgeri de pe versanți

1.6. Mărimi caracteristice de apărare atinse

1.7. Debite maxime înregistrate

1.8. Furtună (însoțită de ploi)

1.9. Căderi de grindină (însoțite de ploi)

2. SITUAȚIA PAGUBELOR PRODUSE, estimate fizic (pentru fiecare localitate în parte):

C.L.S.U.:

		Obiective afectate			Cauzele afectării
Localitate	Curs apă	Categorie	Număr	Observații	
		afectate			
		evacuate			
		salvate			
		izolate			
		dispărute			
		sinistrate			
		rănite		nominal - numele și prenumele persoanelor rănite, vârsta	
		decedate		nominal - numele și prenumele	

				persoanelor decedate, vârsta, localitatea unde a decedat și cauza decesului
		Locuințe		
		Avariate / afectate		
		Distruse / în pericol de prăbușire		
		Izolate		
		Subsoluri / beciuri inundate		
		Anexe gospodărești		
		avariate/afectate		
		Distruse / în pericol de prăbușire		
		inundate		
		Curți / grădini inundate		
		Obiective socio-economice și administrative		
		avariate/ afectate		– vor fi defalcate pe școli, grădinițe, spitale, biserici, alte obiective
		distruse/în pericol de prăbușire		- vor fi defalcate pe școli, grădinițe, spitale, biserici, alte obiective
		Obiective culturale		
		avariate/afectate		- se va detalia obiectivul
		distruse / în pericol de prăbușire		- se va detalia obiectivul
		Zone protejate (ha)		
		afectate		
		Terenuri afectate (ha)		
		arabil		
		pășuni și fânețe		
		păduri		
		rupturi/doborâturi material lemnos (mc)		
		Utilități afectate		
		posturi de transformare (nr.)		
		rețele electrice (km)		
		rețele gaze naturale (km)		

		rețele de apă potabilă (km)		
		rețele de canalizare (km)		
		rețele de telefonie (km)		
		fântâni (nr.)		
		Autostrăzi		
		blocate (km)		(enumerare)
		se circulă cu dificultate (km)		(enumerare)
		Drumuri naționale		
		blocate (km)		(enumerare)
		se circulă cu dificultate (km)		(enumerare)
		Drumuri județene		
		blocate (km)		(enumerare)
		se circulă cu dificultate (km)		(enumerare)
		Drumuri comunale		
		blocate (km)		(enumerare)
		se circulă cu dificultate (km)		(enumerare)
		Drumuri forestiere		
		blocate (km)		(enumerare)
		se circulă cu dificultate (km)		(enumerare)
		Străzi, Ulițe		
		blocate (km)		(enumerare)
		se circulă cu dificultate (km)		(enumerare)
		Căi feroviare		
		blocate (km)		(enumerare)
		se circulă cu dificultate (km)		(enumerare)
		Poduri		
		Podete		
		Traversări pietonale		
		Animale moarte		
		Construcții hidrotehnice		
		Diguri afectate/rupte (km)		
		apărare maluri (km)		
		nr. baraje afectate		Denumirea barajului

3. MĂSURILE LUATE DE CĂTRE COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ:

- 3.1. Avertizarea populației
- 3.2. Forțe de intervenție care acționează
- 3.3. Evacuarea populației
- 3.4. Cazare
- 3.5. Aprovizionarea cu apă potabilă și obiecte de primă necesitate a sinistraților

4. FORȚE ȘI MIJLOACE DE INTERVENȚIE ALE STRUCTURILOR IMPLICATE ÎN GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ:

Misiuni și activități	Categorie	Număr	Observații
	de evacuare		
	de salvare		
	paza bunuri		
	restricționarea circulației		
	Transport / distribuie apă potabilă / menajeră și / sau ajutoare		
	asigurare ordine publică		
	altele		
Forțe și mijloace ale Ministerului Administrației și Internelor (pe categorii de personal)	Poliție		
	forțe		
	mijloace		
	Jandarmi		
	forțe		
	mijloace		
	Situații de Urgență		
	forțe		
	mijloace		
Forțe și mijloace ale Ministerului Apărării Naționale	forțe		
	mijloace		
Forțe și mijloace ale Ministerului Mediului și Pădurilor	forțe		
	mijloace		

Forțe și mijloace ale Ministerului Sănătății	forțe		
	mijloace		
Forțe și mijloace ale Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului	forțe		
	mijloace		
Forțe și mijloace ale Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale	forțe		
	mijloace		
Forțe și mijloace ale C.J.S.U.	forțe		
	mijloace		
Alte structuri (inclusiv S.V.S.U.)	forțe		
	mijloace (utilaje)		

Întocmit
Nume prenume și funcția
Semnătura

(MODEL)

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ.....

Nr. din

APROB

PRIMAR

(numele și prenumele, ștampila)
SEMNĂTURA

RAPORT DE SINTEZĂ

PRIVIND FENOMENELE HIDROMETEOROLOGICE PERICULOASE PRODUSE ÎN PERIOADA

1. MODUL ÎN CARE S-A PRODUS FENOMENUL HIDROMETEOROLOGIC PERICULOS ȘI EVOLUȚIA ACESTUIA

- precipitații cumulate și evoluția nivelurilor râurilor din zonele afectate (se trec numai dacă există pe teritoriul C.L.S.U. stații hidrometrice)
- cauza inundațiilor:
 - revărsare râu, pârâu, vale nepermanentă (nominalizarea acestuia);
 - ploi torențiale însoțite de vânt sau grindină;
 - blocaje de ghețuri;
 - scurgeri de pe versanți care antrenează material aluvionar;
 - bălțiri, ape interne;
 - rupere dig, avariere baraj cu indicarea denumirii și administratorului lucrării;
 - incapacitate de preluare a rețelei de canalizare;
 - alte cauze.

2. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACȚIUNILOR OPERATIVE DE APĂRARE

- măsuri preventive;
- măsuri de intervenție operativă;
- măsuri de evacuare;
- măsuri de refacere și de limitare a pagubelor;
- forțe și mijloace de intervenție;
- funcționarea fluxului informațional de avertizare - alarmare a populației;
- alte măsuri luate.

3. SITUAȚIA PAGUBELOR PRODUSE, evaluate fizic și valoric :

Localitate	Curs de apa	Obiective afectate			Cauzele afectării
		Categorii	Număr	Valoric (lei)	
		Persoane			
		afectate			
		evacuate			
		salvate			
		izolate			
		dispărute			
		sinistrate			
		rănite			
		decedate			
		Locuințe			
		avariate / afectate			
		distruse / în pericol de prăbușire			
		izolate			
		subsoluri / beciuri inundate			
		Anexe gospodărești			
		avariate/afectate			
		distruse / în pericol de prăbușire			
		inundate			
		curți / grădini inundate			
		Obiective socio-economice și administrative			
		avariate/ afectate			
		distruse/în pericol de prăbușire			
		Obiective culturale			
		avariate/afectate			
		distruse / în pericol de prăbușire			
		Zone protejate (ha)			
		afectate			
		Terenuri afectate (ha)			
		arabil			
		pășuni și fânețe			
		păduri			
		rupturi/doborâturi mat. lemnos (mc)			
		Utilități afectate			
		posturi de transformare (nr.)			

rețele electrice (km)			
rețele gaze naturale (km)			
rețele de apă potabilă (km)			
rețele de canalizare (km)			
rețele de telefonie (km)			
fântâni (nr.)			
Autostrăzi			
blocate (km)			
se circulă cu dificultate (km)			
Drumuri naționale			
blocate (km)			
se circulă cu dificultate (km)			
Drumuri județene			
blocate (km)			
se circulă cu dificultate (km)			
Drumuri comunale			
blocate (km)			
se circulă cu dificultate (km)			
Drumuri forestiere			
blocate (km)			
se circulă cu dificultate (km)			
Străzi, ulițe			
blocate (km)			
se circulă cu dificultate (km)			
Căi feroviare			
blocate (km)			
se circulă cu dificultate (km)			
Poduri			
Podete			
Traversări pietonale			
Animale moarte			
Construcții hidrotehnice			
diguriafectate/rupte (km)			

		apărări si regularizări de maluri (km)			
		nr. baraje afectate			
		Alte pagube			

4. PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII DE APĂRARE, DE LUCRĂRI NECESARE PENTRU COMBATEREA ȘI LIMITAREA PAGUBELOR LA INUNDAȚII

- concluzii și aprecieri, cu propuneri de îmbunătățire a activității de apărare și a sistemului informațional decizional, a planurilor de apărare și a regulamentelor de exploatare, propuneri de lucrări noi cu rol de apărare împotriva inundațiilor, lucrări pentru suplimentarea surselor de apă, posibilități de realizare a acestora (surse de finanțare).

Întocmit,

Nume, prenume și funcția
Semnătura

Nr. _____ din _____

(MODEL)

DE ACORD.

PRIMAR

(nume,prenume,semnătură)

RAPORT
DE EVALUARE A INTERVENȚIEI
LA CUTREMUR / ALUNECARE DE TEREN
LA DATA DE _____

1. LOCUL, DATA ȘI ORA PRODUCERII SITUAȚIEI DE URGENȚĂ SPECIFICĂ :
2. CAUZA ȘI ÎMPREJURĂRILE DECLANȘĂRII DEZASTRULUI :
- 2.1. Cutremur
- 2.2. Alunecare de teren
3. EFECTELE DEZASTRULUI :

EFECTELE DEZASTRULUI			PA G U B E :	
			CANTITATIVE	VALORICE
1. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ			=	
2. Numărul de persoane	evacuate		=	
	salvate		=	
	izolate		=	
	dispărute		=	
	decedate (nominal – numele și prenumele, vârsta, localitatea unde a decedat și cauza decesului)		=	
3. Localități (numeric)	afectate		=	
	izolate	acces la drumurile publice	=	
		acces la aliment. cu energ.electr.	=	
		acces la aliment. cu gaze naturale	=	
		acces la aliment. cu apă potabilă	=	
		acces la rețele de telefonie	=	
4. Localități (nominal)	Locuințe	avariate/ afectate	=	
		distruse	=	
		în pericol de prăbușire	=	
	Gospodării și anexe	avariate/ afectate	=	
		distruse	=	
	Ob. social econ. și cult.	afectate – vor fi defalcate pe școli, grădinițe, spitale, biserici, alte obiective	=	
		arabil	=	
	Terenuri afectate (ha)	pășuni și fânețe	=	
		păduri	=	
		rupturi/doborâturi material lemnos (mc)	=	
		rețele electrice (km)	=	
	Unități afectate	nr. posturi de transformare	=	
		rețele gaze naturale (km)	=	
		rețele de apă potabilă (km)	=	
		rețele de canalizare (km)	=	
		rețele de telefonie (km)	=	
		nr fântâni	=	
		nr fântâni	=	
5. Construcții hidrotehnice	diguri afectate/rupte		=	
	număr baraje afectate		=	
	apărare maluri (km)		=	
	Autostrăzi	blocate (nr.total/enumerare/km afectați)	=	
		se circulă cu dificultate (nr.total/enumerare/km afectați)	=	
	Drumuri naționale	blocate (nr.total/enumerare/km afectați)	=	
		se circulă cu dificultate (nr.total/enumerare/km afectați)	=	

6. Căi de comunicații	Drumuri județene	blocate (nr.total/enumerare/km afectați)	=		
		se circulă cu dificultate (nr.total/enumerare/km afectați)	=		
	Drumuri comunale	blocate (nr.total/enumerare/km afectați)	=		
		se circulă cu dificultate (nr.total/enumerare/km afectați)	=		
	Căi feroviare	blocate (nr.total/enumerare/km afectați)	=		
		se circulă cu dificultate (nr.total/enumerare/km afectați)	=		
	Poduri afectate		=		
	Podețe afectate		=		
Traversări pietonale afectate		=			
7. Animale moarte			=		
8. Alte situații			=		
9. Misiuni și activități	de evacuare		=		
	de salvare		=		
	pază bunuri		=		
	restricționarea circulației		=		
	transport/distribuire ajutoare		=		
	asigurare ordine publică		=		
	altele		=		
10. Forțe și mijloace ale Ministerului Administrației și Internelor (pe categorii de personal)	poliție		=		
	jandarmi		=		
	poliție de frontieră		=		
	situații de urgență		=		
	autoturisme		=		
	autospeciale		=		
	bărți		=		
	elicoptere		=		
11. Forțe și mijloace ale Ministerului Apărării Naționale	alte mijloace		=		
	militari		=		
	auto		=		
	bărți		=		
	elicoptere		=		
12. Alte structuri	altele		=		
	forțe		=		
	mijloace		=		

4. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACȚIUNILOR DE INTERVENȚIE OPERATIVĂ, PE ETAPE ALE INTERVENȚIEI

- 4.1. Avertizarea populației
- 4.2. Forțe de intervenție care acționează
- 4.3. Evacuarea populației
- 4.4. Aprovizionarea cu apă potabilă și obiecte de primă necesitate a sinistraților
- 4.5. Modul de exploatare și de comportare a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor
- 4.6. Volume atinse în acumulările permanente și nepermanente
- 4.7. Probleme întâmpinate în aplicarea deciziilor

5. MODUL DE ACȚIUNE A CONDUCERILOR TEHNICO-ADMINISTRATIVE ALE OP. ECONOMICI ȘI INSTITUȚIILOR, PRECUM ȘI A POPULAȚIEI

6. PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII DE APĂRARE :

SECRETARUL PRIMĂRIEI

Semnătura _____

(MODEL)

RAPORT DE INTERVENȚIE

Nr.din.....2024

I. DUPĂ PLECAREA FORȚELOR LA LOCUL INTERVENȚIEI

În ziua de luna ora Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Petrila cu
(se specifică tehnica de luptă pe tipuri de mașini)

sub conducerea

1. S-a deplasat în (localitatea).....strada.....
județul.....la (denumirea obiectivului).....
.....aparținând de..... unde a izbucnit un
incendiu la.....și s-a anunțat că
arde.....

2. La locul incendiului s-au deplasat (nume, prenume, funcția, ora) de la :

- Inspectorat.....
- Detașament de Pompieri.....
- Poliția locală.....

3. Alte măsuri luate de Pompieri militari

II. DUPĂ EXECUTAREA RECUNOASTERII INCENDIULUI

1. Garda de intervenție a parcurs distanța de km și a sosit la locul incendiului la ora.....

Pe timpul deplasării a (nu) întârziat.....minute din cauza.....

2.Situația incendiului (încăperi incendiate, suprafețe, pericolul pentru oameni, animale și posibilități
de dezvoltare) etc.

3. Alte forțe găsite în acțiune, cu ce mijloace

4. Măsuri luate pentru salvarea (oamenilor), animalelor, pentru localizarea și lichidarea incendiului
cu ce forțe se acționează (tehnica de luptă și nr. țevi).....

5.Forțe cerute în sprijin (mașini, oameni, substanțe chimice, agregate, etc.), de unde și sub comanda cui
.....ora chemării.....ora sosirii.....
.....ora chemării.....ora sosirii.....
.....ora chemării.....ora sosirii.....
.....ora chemării.....ora sosirii.....

6. Modul de alimentare și substanțe stingătoare folosite.....

7. Ora localizării incendiului.....

8. Personalul de la cap. I, punctul nr.2 a sosit la orași a luat următoarele măsuri

1. Data și ora izbucnirii.....

2. Data și ora observării.....

3. Data și ora anunțării incendiului la Detașamentul de Pompieri.....

Serviciul Public de Pompieri.....

4. Întârzieri privind observarea.....minute, anunțarea.....minute și motivele.....

5. Date suplimentare cu privire la destinația obiectivului, anul construirii, elemente constructive,
produse fabricate, mărfuri depozitate etc.

6. Ora la care a fost lichidat incendiul....., ora retragerii forțelor din dispozitiv.....
și ora sosirii echipajelor la sediu.....

7. Forțe și mijloace rămase în supraveghere.....

8. Funcționarea tehnicii de luptă (dacă s-au produs accidente sau defecțiuni tehnice,cauze).....

9. Au ars (natura, cantitatea materialelor, suprafețe, construcții, instalații etc.).....

-
-
10. S-au degradat.....
-
11. Alte consecințe negative ale incendiului.....
-
12. Cauza incendiului.....
- sursa de aprindere.....
 - mijlocul care a produs-o.....
 - primul material care a ars.....
 - împrejurarea.....
 - **cine le-a stabilit**.....
13. Victime (morți, răniți) din rândul pompierilor, personalului civil, animale.....
-
14. Salvări : persoane adulte.....
- copii.....
 - animale.....
 - bunuri materiale.....
-în valoare de aproximativ.....(RON).lei
15. Dacă s-au produs accidente și împrejurări.....
16. Evaluarea pierderilor materiale.....(RON)
17. Cine a condus operațiunile de stingere.....
18. Măsuri pentru înlăturarea efectelor incendiului.....
19. Sancțiuni aplicate în urma incendiului.....

.....

DISPOZIȚII DATE DE CONDUCEREA UNITĂȚII RESPECTIVE (ORA), MODUL DE EXECUTARE

.....

.....

TRANSMITE (ORA)

PARTEA I.....

PARTEA II.....

PARTEA III.....

PRIMEȘTE (ORA)

PARTEA I.....

PARTEA II.....

PARTEA III.....

**COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
= Primăria Petrila =**

Anexa nr. 14.1

SITUAȚIA

cu evidența principalelor mijloace și utilaje întrebuințate la intervenție
în caz de calamități, catastrofe, evacuare și în situații speciale din orașul PETRILA

Agenți Economici	apacități tehnice	Escavatoare (capacitatea cupei în m.p.)				Automobile (capacitatea în To)				Buldozere				Cilindru compactor	Autobasculan- te (capacitate în To)				Grup electrogen				Aparat de sudură		Autosănătate											
		0,1 - 0,6	0,8 - 1,0	1,25 - 1,5	Peste 1,5	5	10	16	20 - 40	Miscare - turn	S - 650	S - 1300	S - 1500		S - 1800	10 - 20	Până la 10 KW	10 - 100 KW	Peste 100 KW	Electric	Autogen	Autotrac-tor	Motocompresoare	Autocisternă	Leu	Autobuz	Tractor cu remorță	Autocamionane	Autogreder	Autocisternă	Trailer	Autobuldozare	Autoturism			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35			
PRIMĂRIA																1														1		2	4			

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA ORAȘULUI PETRILA
COMITETUL LOCAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

AVIZAT
PRIMAR
 ec. Vasile JURCA

**Stocul de materiale, scule, dispozitive, utilaje
 și mijloace de transport pentru intervenție la situații de urgență**

Nr. crt.	Denumirea materialelor, utilajelor și mijloacelor de transport	U. M.	Cantități			De unde se acoperă deficitul din col.5. în per.de interv. operative
			Necesar	Existent	De completat	
0	1	2	3	4	5	6
A. Materiale de apărare						
1.	Snopi de fâscine 0-30 cm, L=3-4m	buc	0	0	0	
2.	Pari din lemn rotund esență tare	buc	0	0	0	
3.	Piloți din lemn rotund esență tare	buc	0	0	0	
4.	Scânduri de 2,5 m, L=4 m	mc	0	0	0	
5.	Dulapi + palplanșe (5 cm, L=4m)	mc	3	3	0	REMIZĂ S.V.S.U.
6.	Cozi de lemne pentru unelte	buc				
7.	Profile metalice ușoare	buc	0	0	0	
8.	Scoabe din oțel rotund	buc	0	0	0	
9.	Cuie cu lungimi diferite	kg	10	10	0	PRIMĂRIE
10.	Sârmă neagră Ø 2-4 mm	kg	100	0	100	EXPLOATARE MINIERĂ
11.	Plasă de sârmă (zincată sau neagră)	kg	0	0	0	
12.	Saci de 50/80 cm pentru pământ	buc	160	160	0	REMIZĂ S.V.S.U.
13.	Funii subțiri pt.asig. oamenilor	kg	3	3	0	REMIZĂ S.V.S.U.
14.	Piatra brută (blocuri de 15-30cm)	mc	0	0	0	
15.	Pietriș sortat (Ø 7-15 mm)	mc	0	0	0	
16.	Folii de polietilenă	mp	0	0	0	
17.	Geotextil	mp	0	0	0	
B. Carburanți și lubrifianți						
18.	Motorină, benzină, ulei hidraulic	l	200	0	200	OMV - PETROȘANI
C. Mijloace de intervenție						
19.	Lanterne tubulare sau cu acumulatori	buc	6	6	0	REMIZĂ S.V.S.U.
20.	Bidoane și canistre	buc	6	6	0	REMIZĂ S.V.S.U.
21.	Petrol lampant	L	0	0	0	
22.	Cazmale și lopeți cu cozi	buc	60	60	0	PRIMĂRIE
23.	Târânoape și sape cu cozi	buc	20	20	0	PRIMĂRIE
24.	Furci de fier sau cângi cu cozi	buc	4	4	0	REMIZĂ S.V.S.U.
25.	Roabe metalice sau târgi de lemn	buc	10	10	0	REMIZĂ S.V.S.U. PRIMĂRIE
26.	Maiuri pentru compactat pământ	buc	2	0	2	
27.	Berbeci de mână < 50 kg	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
28.	Ciocane diferite	buc	2	2	0	REMIZĂ S.V.S.U.
29.	Clești de cuie	buc	0	0	0	
30.	Barde pentru cioplît	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
31.	Sfredele de lemn	buc	0	0	0	
32.	Pile diferite	buc	2	2	0	REMIZĂ S.V.S.U.
33.	Fierăstraie de mână	buc	2	2	0	PRIMĂRIE
34.	Drujbe	buc	2	2	0	REMIZĂ S.V.S.U.
35.	Cuțitoaie pt.cioplît, dălți pt. lemn	buc	4	2	2	PRIMĂRIE
36.	Găleți pentru apă sau bidoane	buc	4	4	0	REMIZĂ S.V.S.U.

						PRIMĂRIE
37.	Marmite pentru transport mâncare	buc	10	0	10	CANTINĂ MINĂ
38.	Butoaie de tablă de 100-200 l	buc	0	0	0	
39.	Sonete de mână sau mecanice	buc	0	0	0	
40.	Bărci de lemn sau pneumatice	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
41.	Șalupe	buc	0	0	0	
42.	Bacuri dormitor	buc	0	0	0	
43.	Autoturisme de teren cu stație RTF	buc	0	0	0	
44.	Vagoane dormitor cu utilități	buc	0	0	0	
45.	Bormasină electrică portabilă	buc	1	1	0	PRIMĂRIE
46.	Frigidere 240 l	buc	2	2	0	REMIZĂ S.V.S.U. PRIMĂRIE
47.	Containere pentru mâncare	buc	0	0	0	
48.	Costum scufundării	buc	0	0	0	
49.	Capră taluz	buc	0	0	0	
50.	Binoclu	buc	2	0	2	OCOL SILVIC
51.	Aparat foto	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
52.	Rezervor combustibil de 10 to	buc	0	0	0	
53.	Camă video	buc	0	0	0	
D. Mijloace de calcul, măsurare, transmisie și avertizare						
54.	Radiotelefoane fixe, modemuri	buc	7	7	0	REMIZĂ S.V.S.U.
55.	Telefoane mobile	buc	2	2	0	REMIZĂ S.V.S.U.
56.	Sirene, difuzoare pentru alarme	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
57.	Calculatoare PC, faxuri, modem	buc	2	2	0	REMIZĂ S.V.S.U.
58.	Pluviometre și nivelmetre	buc	0	0	0	
59.	Moriști hidrometrice cu tijă	buc	0	0	0	
60.	Teodolit electrooptic	buc	0	0	0	
61.	Nivela NI-007 cu trusă	buc	0	0	0	
62.	Ruletă 20 - 50 m	buc	2	2	0	REMIZĂ S.V.S.U.
63.	Set mire + plăcuțe	buc	0	0	0	
64.	Sistem dedicat de transmisie prin dial-up (computer+modem+linie telefonică)	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
E. Mijloace fixe diverse						
65.	Grupuri electrogene cu anexe	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
66.	Reflectoare	buc	2	0	2	
67.	Agregate pentru sudură + truse aferente	buc	1	1	0	PRIMĂRIE
68.	Motopompe cu anexe	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
69.	Pompe submersibile	buc	0	0	0	
70.	Motocosele	buc	2	2	0	PRIMĂRIE
71.	Utilaje terasiere cu piese de schimb buldozer + excavator	buc	0	0	0	
72.	Tractor articulat forestier pentru tractarea plutitorilor+cablu	buc	0	0	0	
73.	Autobasculantă pentru transport materiale de intervenție	buc	2	2	0	S.C. EDIL SAL PREST S.A.
F. Echipamente de protecție, siguranță și cazarmament						
74.	Cizme de cauciuc scurte și lungi	per	30	30	0	REMIZĂ S.V.S.U.
75.	Mantale de ploaie cu glugi	buc	30	30		REMIZĂ S.V.S.U.
76.	Șalopete din doc sau impermeabile. Costume vătuite	buc	30	10	20	EXPLOATARE MINIERĂ
77.	Pufoaie sau scurte îmblănite	buc	16	16	0	REMIZĂ S.V.S.U.
78.	Căciuli de blană sau vătuite	buc	0	0	0	
79.	Mănuși de protecție	buc	16	16	0	REMIZĂ S.V.S.U.
80.	Centuri, veste și colaci de salvare	buc	16	16	0	PRIMĂRIE
81.	Pieptare avertizoare (Pr.Civ.)	buc	30	30	0	PRIMĂRIE
82.	Cască de protecție	buc	30	30	0	REMIZĂ S.V.S.U.
83.	Bocanci	buc	16	16	0	REMIZĂ S.V.S.U.
84.	Paturi de fier, lemn sau pliante	buc	0	0	0	
85.	Dulap cazarmament	buc	0	0	0	
86.	Bucătărie mobilă	buc	0	0	0	
87.	Filtru rapid pentru apă potabilă	buc	0	0	0	
88.	Aragaz cu butelie, veselă	set	0	0	0	
89.	Corturi impermeabile	buc	0	0	0	
90.	Aparat radio + TV	buc	3	3	0	REMIZĂ S.V.S.U.

91.	Boiler electric	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
92.	Trusă medicală de prim ajutor	buc	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
G. Materiale consumabile pentru igiena și conservarea materialelor						
93.	Săpun și detergent	kg	0	0	0	
94.	Materiale dezinfectante	kg	0	0	0	
95.	Pudră talc, naftalină	kg	0	0	0	
96.	Otravă de șoareci	kg	0	0	0	
H. Materiale și mijloace pentru intervenție la ghețuri						
97.	Prăjini din lemn de esență tare	buc	0	0	0	
98.	Scânduri de rășinoase	buc	5	5	0	REMIZĂ S.V.S.U.
99.	Rângi de fier	buc	3	3	0	REMIZĂ S.V.S.U.
100.	Fierăstraie pentru gheața	buc	0	0	0	
I. Materiale și mijloace de intervenție pentru combaterea efectelor poluărilor accidentale						
101	Truse profesionale pentru intervenții pe rauri	buc.	0	0	0	
102	Truse profesionale pentru intervenții pe lacuri	buc.	0	0	0	
103	Trusa pentru determinarea rapidă a tipului de substanță poluantă	buc.	0	0	0	
104	Sistem de ancorare baraj plutitor pe maluri	buc.	0	0	0	
105	Sistem tip funicular mobil pentru poziționarea barajului plutitor	buc.	0	0	0	
106	Barci pneumatice	buc.	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
107	Grup electrogen portabil	buc.	1	1	0	REMIZĂ S.V.S.U.
108	Compresor portabil	buc.	0	0	0	
109	Sistem de vedere pe timp de noapte	buc.	0	0	0	
110	Binoclu infraroșii	buc.	0	0	0	
111	Reflectoare portabile	buc.	0	0	0	
112	Electropompe	buc.	0	0	0	
113	Baraje absorbante plutitoare	buc.	0	0	0	
114	Panza hessiană	buc.	0	0	0	
115	Baloti paie	buc.	0	0	0	
116	Funie sintetică	ml	150	0	150	EXPLOATARE MINIERĂ
117	Pari de lemn	buc.	0	0	0	
118	Cangi PSI	buc.	2	2	0	REMIZĂ S.V.S.U.
119	Recipiente PVC 200 litri	buc.	0	0	0	
120	Masti de gaze	buc.	20	20	0	REMIZĂ S.V.S.U.
121	Materiale absorbante tip spill-sorb	kg	0	0	0	
122	Saci cu absorbant HEGSORB	kg.	0	0	0	
123	Saci cu absorbant HEGACID	kg	0	0	0	
124	Materiale absorbante ECO seria 200	kg	0	0	0	
125	Materiale absorbante ECO seria 300	kg	0	0	0	
126	Materiale absorbante ECO seria 400	kg	0	0	0	
127	Skimer pentru separare hidrocarburi	buc	0	0	0	
128	Tanc(ponton) plutitor pentru colectare poluanți	buc	0	0	0	
129	Perne absorbante, rulouri, cilindri absorbanti	buc	0	0	0	
130	Vidanje	buc	0	0	0	
131	Materiale filtrante	tone	0	0	0	
132	Recipienti de 1-5 litri pentru probe de apă și material biologic	buc	0	0	0	
133	Sistem portabil TRAWAS pentru efectuarea determinărilor biologice	buc	0	0	0	
134	Sistem de filtrare rapid cu pompe de vid manual	buc	0	0	0	

Întocmit:
Şef S.V.S.U.
Şandor Csaba-Mihai

**REGULI
de comportare în cazul producerii
unei situații de urgență**

1.- REGULI GENERALE DE COMPORTARE LA DEZASTRE:

- învățați semnalele transmise prin Protecția Civilă;
- păstrați-vă calmul !
- deschideți aparatele de radio și/sau televizoarele și ascultați comunicatele și sfaturile transmise de autoritățile în drept;
- dacă sunteți evacuați, luați cu dvs. o rezervă de alimente, pentru a o folosi pe timpul evacuării, până la încartiruire;
- respectați cu strictețe măsurile stabilite prin Planul de intervenție, îndrumările și comunicatele C.L.S.U. și ale Protecției Civile, solicitați alimente, îmbrăcăminte, asistență medicală și adăpost, în caz de nevoie;
- stați departe de zonele afectate. Nu împiedicați acțiunile de intervenție!
- limitați convorbirile telefonice, liniile telefonice pot fi necesare pentru apeluri de urgență;
- atunci când sunteți solicitați, ajutați echipele de intervenție la deblocarea răniților, transportul acestora și la alte acțiuni de intervenție;
- **NU RĂSPÂNDIȚI ȘI NU LUAȚI ÎN CONSIDERARE ZVONURILE!**

2.- DUPĂ PRODUCEREA DEZASTRULUI, ACȚIONAȚI ASTFEL:

- respectați cu strictețe măsurile stabilite, îndrumările și comunicările membrilor C.L.S.U. și organelor de Protecție Civilă;
- intrați cu extremă precauție în interiorul clădirilor care au fost avariate sau slăbite;
- nu intrați cu torțe, lumânări sau țigări aprinse în clădirile avariate sau care au fost inundate;
- nu atingeți firele electrice căzute sau rupte;
- dacă simțiți miros de gaze, deschideți toate ferestrele și ușile, închideți robinetul principal de gaze, părăsiți casa și anunțați organele competente (dacă este posibil);
- dacă diferite aparate electrice sau electrocasnice sunt ude sau stau în apă, întrerupeți întâi sursa principală de curent electric, ștergeți-le de umezeală, uscați-le și, în final, conectați-le la priză (**ATENȚIE, NU FACEȚI ACEST LUCRU DACĂ SUNTEȚI UD SAU STAȚI ÎN APĂ**);
- dacă sunteți sfătuit să vă evacuați, să faceți prompt acest lucru, fie prin autoevacuare (dacă aveți mijloacele necesare), fie să mergeți la Punctul de adunare-îmbarcare care cuprinde strada dvs.;
- verificați rezervele de apă și hrană înainte de a le folosi;
- **NU CONSUMAȚI ALIMENTE CARE AU LUAT CONTACT CU APA DE INUNDAȚIE !**
- urmăriți instrucțiunile membrilor C.L.S.U. și ale organelor de Protecție Civilă în legătură cu folosirea apei și a alimentelor;
- dacă este necesar, cereți alimente, îmbrăcăminte, asistență medicală și adăpost;
- stați departe de zonele dezastrului. Nu împiedicați acțiunile de intervenție;
- nu vă urcați la volan dacă nu este necesar, iar dacă o faceți, conduceți cu atenție;
- telefonați rudelor, după trecerea pericolului, ca ei să știe că sunteți în siguranță, altfel, autoritățile locale pot pierde timp, căutându-vă;
- nu ocupați liniile telefonice. Ele sunt necesare pentru apeluri de urgență;
- nu transmiteți zvonuri sau știri exagerate despre pagube sau stricăciuni. Fără să vreți, creați panică.

3.- MĂSURI ȘI REGULI DE COMPORTARE LA RECEPȚIONAREA SEMNALELOR DE ALARMARE, ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ:

A. „ALARMĂ AERIANĂ”: Semnalul constă din 15 sunete a 4 secunde fiecare, cu o pauză de 4 secunde între ele.

A.1. Pentru cei ce se găsesc la locul de muncă:

- să execute măsurile prevăzute la acest semnal, cu ocazia instruirii pe linie de protecție civilă;
- să întrerupă lucrul sau alte preocupări;
- acționați cu calm și nu produceți panică;
- se întrerupe iluminatul interior și exterior (pe timpul întunericului), cu excepția iluminatului camuflat;

- se ridică masca contra gazelor și se trece în poziția „de marș”;
- se ocupă, cât se poate de repede, locul în adăpost;
- conducătorii mijloacelor de transport sunt obligați să se oprească imediat, să deschidă ușile, să oprească mijlocul de transport de la sursa electrică și, în urma pasagerilor, să se grăbească spre cel mai apropiat adăpost;
- să asculte și să execute măsurile stabilite de C.L.S.U. și Protecția Civilă.

A.2. Pentru cei ce se găsesc în localurile publice:

- să asculte cu atenție comunicatele despre locurile cele mai apropiate de adăpostire și să se îndrepte către acestea;
- să-și pună mijloacele de protecție individuală în stare de pregătire.

A.3. Pentru cei ce se găsesc acasă:

- se oprește gazul, se deconectează aparatele electrice și sursele de iluminat, se stinge focul în sobe;
- se îmbracă copii și se iau mijloacele individuale de protecție;
- se anunță vecinii, dacă nu au auzit semnalul;
- se ia trusa sanitară, documentele de identitate și rezerva de apă și alimente și se intră cât mai repede în locurile de protecție sau, dacă nu sunt, în adăposturi naturale.

A.4.- Pentru cei pe care semnalul i-a prins pe stradă:

- dacă nu reușiți să ocupați un adăpost, îndreptați-vă spre cea mai apropiată încăpăre subterană, trecere subterană, tunel sau colector, în lipsa acestora folosiți orice șanț, râpă, groapă, tranșee sau alte adăposturi artificiale.

La sate, în afară de măsurile menționate, vitele să rămână în locuri ermetizate sau în adăposturi naturale (râpe, vâlcele, cariere, etc.).

În toate cazurile:

„ASCULTAȚI CU ATENȚIE DISPOZIȚIILE ORGANELOR DE ORDINE ȘI DE PROTECȚIE CIVILĂ ȘI EXECUTAȚI-LE NECONDIȚIONAT!”

B.- „ALARMĂ ÎN CAZ DE CALAMITATE NATURALĂ”: Semnalul constă din 3 sunete a 32 secunde fiecare, cu o pauză de 12 secunde între ele.

- deschideți difuzoarele, aparatele de radio și televizoarele și ascultați regulile și măsurile transmise de organele C.L.S.U. și de protecție civilă;
- pregătiți rezerva de alimente, apă, medicamente, îmbrăcăminte și documentele de identitate, adecvată situației ordonate;
- semnalați organelor competente, dacă observați, urmările dezastrelor;
- nu produceți panică, nu răspândiți zvonuri.

C.- „ÎNCETAREA ALARMEI”: Semnalul constă dintr-un sunet continuu cu o durată de 2 minute.

După comunicarea acestui semnal, populația acționează în concordanță cu situația fiecăruia:

- salariații și elevii se întorc la locurile de muncă sau întrerup lucrul pentru lichidarea urmărilor atacului sau dezastrului;
- populația neîncadrată în muncă și copiii, se întorc acasă și acționează în funcție de comunicările primite;
- se reiau activitățile sociale și funcționarea utilităților publice.

TOATĂ POPULAȚIA TREBUIE SĂ FIE PREGĂTITĂ PENTRU EVENTUALITATEA REPETĂRII ALARMEI ȘI SĂ URMĂREASCĂ, CU ATENȚIE, COMUNICĂRILE ȘI SEMNALELE ORGANELOR C.L.S.U. ȘI ALE PROTECȚIEI CIVILE !

4.- REGULI DE COMPORTARE ÎN ADĂPOSTURILE DE PROTECȚIE CIVILĂ:

Când se găsește în adăpost, fiecare cetățean este obligat:

- să execute cu strictețe dispozițiile date de șeful adăpostului sau ale personalului de serviciu pe adăpost;
- să țină în poziție de pregătire masca contra gazelor și mijloacele de protecție (dacă există);
- să urmărească modul de comportare a copiilor;
- să transporte imediat în adăpost, cele necesare unei șederi mai îndelungate;
- să ajute pe șeful adăpostului pentru menținerea ordinii și disciplinei;
- să păstreze liniștea și să nu producă panică în cazul deteriorării adăpostului;
- să ia parte activă la activitățile desfășurate pentru înlăturarea avariilor, să acorde prim ajutor răniților, intoxicaților;
- să acorde prioritate copiilor, femeilor, bătrânilor, persoanelor care nu se pot deplasa singure.

Se interzice:

- a face zgomot și a umbla fără rost;
- a cupla sau decupla iluminatul electric sau alte agregate;
- a fuma, a aprinde lumânări, chibrituri, lămpi cu petrol, etc.
- a închide sau deschide obloanele sau ușile;
- a folosi fără aprobare, uneltele genistice existente în adăpost;
- a arunca reziduuri menajere sau gunoaie în alte locuri decât cele indicate.

5.- REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE LA INUNDAȚII:

Rețineți ! Acest tip de dezastru este precedat, de obicei, de intervale mari de prevenire (mai puțin în cazul ruperii barajelor hidrotehnice, pentru localitățile situate imediat, în aval):

5.1.- Când inundația vă surprinde acasă:

► Dacă aveți timp, luați următoarele măsuri de asigurare a bunurilor dumneavoastră:

- aduceți în casă unele lucruri sau puneți-le culcate la pământ, într-un loc sigur- mobilă de curte, unelte de grădină sau alte obiecte care se pot muta și care pot fi suflate de vânt sau luate de apă;
- blocați ferestrele astfel încât ele să nu fie sparte de vânturi puternice, de ape, de obiecte care plutesc sau de aluviuni;

- evacuați animalele și bunurile de valoare în locuri de refugiu, dinainte stabilite;
- încuiați ușile case și ferestrele, după ce închideți apa, gazul și instalațiile electrice.

► Dacă inundația este iminentă, procedați astfel:

- mutați obiectele care se pot mișca în partea cea mai de sus a casei, deconectați aparatele electrice și, împreună cu toată familia, părăsiți locuința și deplasați-vă spre locul de refugiu dinainte stabilit (etaje superioare, acoperișuri, înălțimi sau alte locuri dominante), care nu pot fi acoperite de nivelul cotelor maxime ale apelor;
- în cazul în care sunteți surprins în afara locuinței, este necesar să respectați cu strictețe comunicările primite și să vă îndreptați spre locurile de refugiu cele mai apropiate.

5.2.- În cazul în care se ordonă evacuarea:

- identificați și mergeți la Punctul de adunare-îmbarcare unde este arondată strada dumneavoastră;
- respectați ordinea de evacuare stabilită: copii, bătrâni, bolnavi și, în primul rând, zonele cele mai periclitate;
- înainte de părăsirea locuinței întrerupeți instalațiile de alimentare cu apă, gaze, energie electrică și închideți ferestrele;
- scoateți animalele din gospodărie (grajduri, adăposturi) și dirijați-le către locurile care oferă protecție;
- la părăsirea locuinței, luați documentele personale, o rezervă de alimente, apă, trusa sanitară, un mijloc de iluminat, un aparat de radio și îmbrăcăminte groasă (pe timp friguros) ;după sosirea la locul de refugiu (debarcare-primire-repartiție), comportați-vă calm, ocupați locurile stabilite, protejați și supravegheați copiii și respectați măsurile stabilite sau primite.

5.3.- La reîntoarcerea acasă:

- nu intrați în locuință, în cazul în care aceasta a fost avariata sau a devenit insalubră;
- nu atingeți firele electrice;
- nu consumați apă direct de la sursă, ci numai după ce a fost fiartă sau apă minerală;
- consumați alimente numai după ce au fost curățate, fierte și, după caz, controlate de organele sanitare;
- nu folosiți instalațiile de alimentare cu apă, gaze, electricitate, decât după aprobarea organelor de specialitate;
- acordați ajutor victimelor surprinse de inundații;
- executați operațiuni de înlăturare a urmărilor inundației, degajarea mărului, curățirea locuinței, dezinfectarea încăperilor, repararea avariilor;
- sprijiniți moral și material oamenii afectați de inundații prin găzduire, donații de bunuri materiale, alimente, medicamente.

6.- REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE ÎN CAZ DE INCENDII:

- dacă, pentru salvarea oamenilor, trebuie să treceți prin încăperi incendiate, puneți pe cap o pătură umedă;
- deschideți cu prudență ușile, deoarece aflusul rapid de aer, provoacă creșterea rapidă a flăcărilor;
- prin încăperile cu fum dens, deplasați-vă târâș sau aplecați;
- strigați victimele (copiii, de regulă, se ascund sub paturi, în dulapuri,etc.), găsiți-i și salvați-i;
- dacă vi se aprinde îmbrăcăminte, nu fugiți; culcați-vă la pământ și rostogoliți-vă (fuga întretine focul);
- asupra oamenilor cărora li s-a aprins îmbrăcăminte, aruncați un palton, o pătură sau ceva care să-l acopere etanș;
- în cazul stingerii incendiului folosiți stingătoare, apă, nisip, pământ, învelitori, prelate, etc.
- dacă arde suprafața verticală, apa se aruncă de sus în jos;

- lichidele incendiare se sting prin acoperirea cu nisip, pământ, cuverturi grele, etc.
- instalațiile electrice se sting numai după ce s-a întrerupt curentul electric;
- ieșiți din zona incendiată în direcția dinspre care bate vântul;
- amestecurile pe bază de fosfor sau sodiu, se sting prin izolarea acestora de aerul înconjurător, prin acoperirea cu pământ, nisip, acoperiri etanșe (pătură, palton, etc.).

7.- REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE ÎN CAZUL CUTREMURELOR DE PĂMÂNT SAU ALUNECĂRIILOR DE TEREN:

- păstrați-vă calmul, nu intrați în panică, puneți-vă familia în siguranță;
- rămâneți în locul unde vă găsiți, în clădiri sau în exteriorul acestora;
- dacă cutremurul v-a găsit în interior, stingeți focul, întrerupeți curentul electric și gazele, deschideți ușile și depărtați-vă de ferestre sau balcoane ;adăpostiți-vă sub o bancă, o masă solidă, lângă un perete de rezistență sau tocul unei uși;
- gospodinele surprinse în bucătărie să se îndepărteze cât mai mult de aragazul cu oale fierbinți;
- nu produceți scântei, nu aprindeți lumânări, chibrituri sau alte surse de foc deschis, dacă simțiți miros de gaze sau produse petroliere;
- dacă seismul v-a surprins în afara clădirii, depărtați-vă de clădiri, stâlpi sau alte obiecte aflate în echilibru precar, la o distanță care să vă asigure spațiul de siguranță în cazul prăbușirii/avarierii acestora (tencuieli, coșuri, parapete, etc.); evitați aglomerația;
- când sunteți în mașină (și aceasta este în mers), scoateți mașina în afara carosabilului, opriți imediat și rămâneți în mașină;
- când mașina este staționată lângă clădiri, este bine să părăsiți imediat mașina și să vă îndepărtați de aceasta;
- la părăsirea locuinței, fiecare cetățean trebuie să-și ia actele de identitate, un mijloc de iluminat independent de surse de alimentare electrice (lanternă, felinar, lampă, lumânări, etc.), un aparat de radio cu alimentare de la baterii sau acumulator și obiecte personale de strictă necesitate (îmbrăcăminte, apă, hrană, medicamente, etc.); nu fugi pe ușă, nu sări pe geam, nu alerga pe scări, nu utiliza liftul;
- circulați încălțat;
- calmează persoanele intrate în panică sau speriate, în special copiii;
- ocoliți locurile periculoase (ziduri, clădiri sau componente de construcții care amenință cu prăbușirea, avariile la conductele și instalațiile de alimentare cu apă, gaze, canal, electricitate, etc.);
- nu atingeți conductorii (firele) electrice sau ale instalațiilor electrice dezizolate sau căzute la pământ;
- acordați ajutor răniților, bătrânilor, bolnavilor și supravegheați-i până la sosirea echipelor de salvare;
- evitați, pe cât posibil, circulația pe străzi în vederea vizitării rudelor sau cunoștințelor pentru a vedea care este starea lor;
- nu staționați pe lângă locuințe periclitate sau în preajma punctelor de lucru;
- combateți zvonurile, știrile false, panica și dezordinea;
- participați (în cazul în care vi se solicită) la acțiunile de înlăturare a dărâmăturilor, sprijinirea construcțiilor, salvarea oamenilor.

8.- REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE ÎN CAZUL ACCIDENTULUI NUCLEAR SAU CHIMIC:

- comportați-vă cu calm și respectați regulile și măsurile indicate în asemenea situații;
- închideți apa, gazele și curentul electric, stingeți focurile din sobe;
- scoateți aparatele electrice din priză;
- luați actele de identitate și celelalte obiecte pregătite în astfel de situații și ocupați locul de adăpostire stabil;
- închideți ușile și ferestrele și porniți aparatele de radio și televizoarele;
- pregătiți mijloacele individuale de protecție pentru a fi folosite imediat;
- limitați la maxim deplasările în afara locurilor de adăpostire, iar dacă o faceți, îmbrăcați mijloacele de protecție;
- nu consumați alimente, apă, decât din surse protejate și avizate;
- fiți pregătiți în vederea unei eventuale evacuări în afara zonei contaminate;
- părăsirea locului de adăpostire se face numai la încetarea alarmei sau la indicația organelor competente;
- evitați contactul cu obiectele din jur;
- executați decontaminarea personală, a îmbrăcămintei și a încălțămintei, la locurile special amenajate de Comitetul Local pentru Situații de Urgență;
- dacă nu ați fost afectați de accident, ajutați organele de intervenție pentru acordarea primului ajutor, asigurarea pazei și ordinii în zonă, executarea decontaminării.

9.- REGULI DE COMPORTARE ȘI ACȚIUNE ÎN CAZUL DESCOPERIRII MUNIȚIILOR NEEXPLODATE:

Sub denumirea generală de muniții, sunt incluse următoarele : cartușe pentru arme militare, de tir și de vânătoare, proiectile, bombe sau aruncător de rachete, muniție reactivă, torpile, mine, cartușe de semnalizare, petarde, grenade, bombe și orice elemente încărcate cu substanțe explozive.

La întâlnirea unei astfel de muniții, respectați următoarele reguli:

- nu le atingeți;
- nu le loviți sau mișcați;
- nu le introduceți în foc;
- nu încercați să demontați focoasele sau alte elemente componente;
- nu ridicați, nu transportați și nu introduceți muniții neexplodate în încăperi, locuințe sau grămezi de fier vechi;
- în zonele unde se presupune că ar exista muniții neexplodate nu executați lucrări de îmbunătățiri funciare, săpături manuale, nu aprindeți focul și interziceți circulația vehiculelor, oamenilor și animalelor;
- când luați la cunoștință despre existența lor, anunțați imediat organul de poliție, sau C.L.S.U.

10.- EVACUAREA:

Cetățenii nu trebuie să ia bagaj mult, decât strictul necesar. Restul, pe timpul evacuării, se asigură de C.L.S.U. prin Planul de aprovizionare.

11.- MIJLOACE IMPROVIZATE DE PROTECȚIE INDIVIDUALĂ:

Prin mijloacele de protecție individuală improvizate se înțelege totalitatea mijloacelor ce pot fi confecționate la un moment dat de către fiecare cetățean, cu mijloace existente în gospodărie.

Ca și mijloacele de protecție individuală speciale, mijloacele improvizate sunt de două categorii:

- pentru protecția organelor respiratorii;
- pentru protecția pielii.

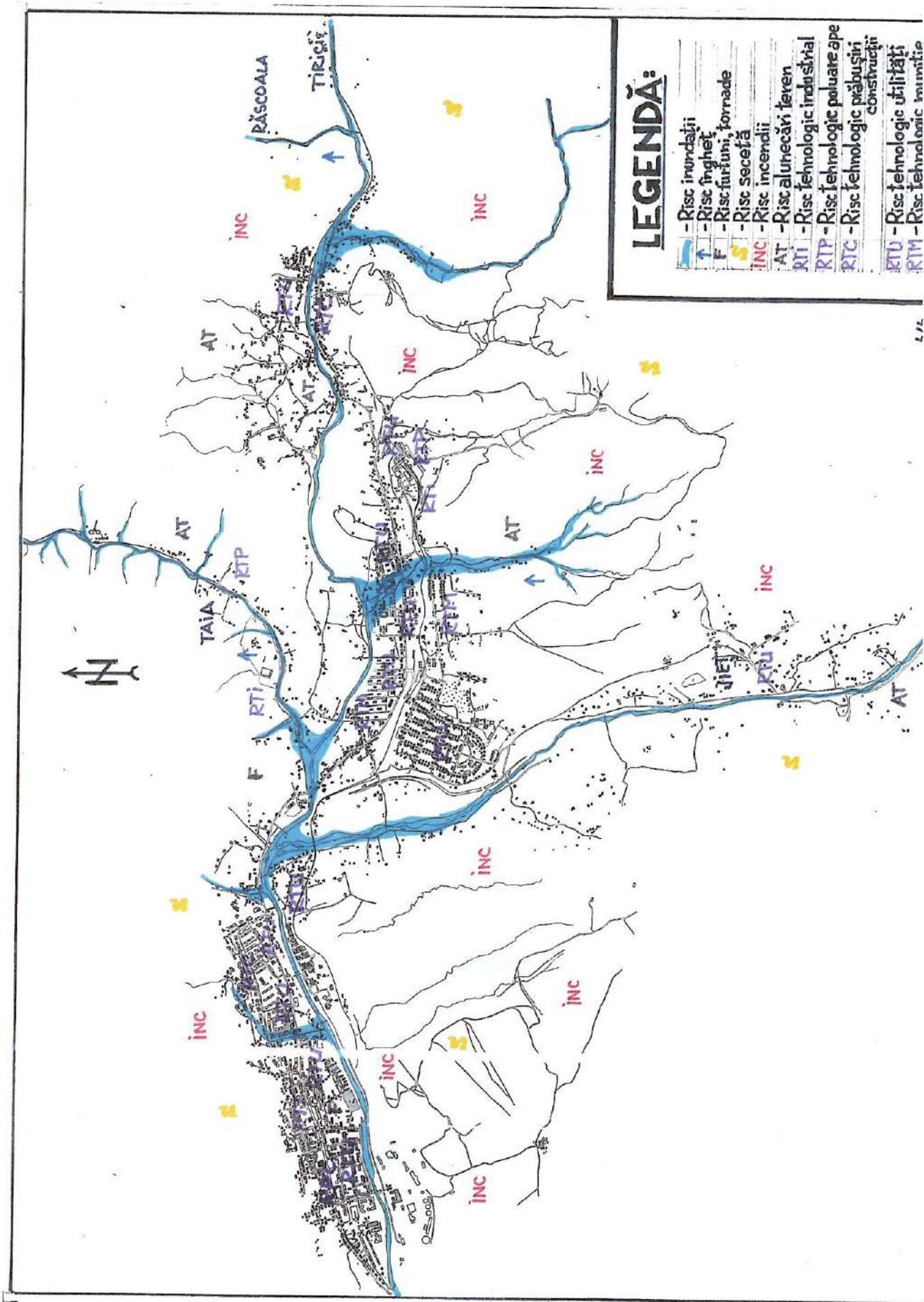
Mijloacele improvizate pentru protecția organelor respiratorii care se pot folosi împotriva prafului radioactiv și a preparatelor biologice patogene sunt: masca de tifon și vată, prosopul umezit, batista sau alte pânzeturi.

Protecția improvizată a mâinilor se poate realiza folosind mănușile de cauciuc, din piele, din mase plastice.

12.- DESPRE TERORISM:

ATENȚIE !

Informați organele în drept despre orice persoană, grup de persoane, mijloc de transport, care vi se pare suspect și care observați că pune întrebări mai deosebite despre anumite persoane oficiale, obiective, agenți economici și care nu este din zonă.



LEGENDĂ:

- Risc inundații
- Risc îngheț
- Risc furtuni, tornade
- Risc secetă
- Risc incendii
- Risc alunecări teren
- Risc tehnologic industrial
- Risc tehnologic poluare ape
- Risc tehnologic prăbușiri construcții
- Risc tehnologic utilități
- Risc tehnologic comunicații



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
ORAȘUL PETRILA
P R I M A R

Nr. 53 / 63 / 10 . 03 . 2025

REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea Planului de Analiza si Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila

Planul de analiza si acoperire a riscurilor (P.A.A.R.) de pe teritoriul orașului Petrila, este documentul care cuprinde:

- factorii de risc si tipurile acestora, identificate la nivel de oraș;
- masurile acțiunile si resursele necesare pentru gestionarea si managementul situațiilor de urgenta in scopul prevenirii si/sau înlăturarea (contracararea) efectelor negative produse de evenimentele excepționale respective.

Scopul P.A.A.R. este acela de a permite Comitetului Local pentru Situații de Urgenta sa adopte masurile cele mai adecvate pentru:

- prevenirea riscurilor;
- stabilirea concepției de intervenție in situații de urgenta;
- alocarea resurselor umane, material si financiare in mod eficient.

Obiectivele P.A.A.R. sunt:

- stabilirea unui cadru unitar de acțiune pentru prevenirea, managementul si gestionarea situațiilor de urgenta;
- dimensionarea realista a forțelor si mijloacelor necesare intervenției, la dispoziția C.L.S.U.;
- identificarea concepției de intervenție in funcție de resursele la dispoziție si amploarea evenimentelor;
- elaborarea variantelor de planuri de intervenție in situații de urgenta;
- alocarea resurselor umane, materiale si financiare pentru fiecare varianta in parte, pe categorii de factori de risc.

Ținând cont de faptul ca prin HCL nr. 80/2024 a fost aprobat Planul de Analiza si Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila, iar acesta trebuie actualizat la fiecare început de an, se impune abrogarea acestei hotărâri si aprobarea Planului de Analiza si Acoperire a Riscurilor din orașul Petrila, actualizat.

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) din HG nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, cu modificările și completările ulterioare, art. 3 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 13 lit. a) și art. 14 lit. a) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicata, art. 5 și art. 6 alin. (2) din Metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobată prin Ordinul MAI nr. 132/2007;

În temeiul dispozițiilor dispozițiilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. h), art. 139 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre dezbaterea si adoptarea Consiliului Local proiectul de hotărâre, in forma prezentata.

INITIATOR
PRIMAR
VASILE JURCA