

GHID DE FINANȚARE din 23 martie 2023 a Programului privind protecția speciilor de faună sălbatică, prin instalarea de echipamente și/sau dispozitive de tipul gardurilor electrice ori a altor mijloace asemănătoare permise de lege, în vederea diminuării conflictelor și reducerii pagubelor cauzate de animale sălbatice

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1: Rolul ghidului de finanțare

Ghidul de finanțare, denumit în continuare *ghid*, constituie un suport informativ, având rolul de a furniza solicitantului de finanțare din Fondul pentru mediu informații privind derularea Programului privind protecția speciilor de faună sălbatică, prin instalarea de echipamente și/sau dispozitive de tipul gardurilor electrice ori a altor mijloace asemănătoare permise de lege, în vederea diminuării conflictelor om-animal și reducerii pagubelor cauzate de animale sălbatice, denumit în continuare *program*.

Art. 2: Obiectul, scopul și indicatorul de performanță

(1) Obiectul programului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile din Fondul pentru mediu pentru:

1. achiziția, instalarea de echipamente și/sau montajul de dispozitive de tipul gardurilor electrice (generator de impulsuri, fir gard electric, izolator inel gard electric, conectori fir gard electric, tijă împământare etc.), panou solar, regulator tensiune, cablu împământare ori a altor mijloace asemănătoare permise de lege (instalații cu fascicule luminoase, sunete/ultrasunete etc. și care nu contravin prevederilor art. 3, 10 și 12 din Directiva [92/43/CEE](#) a Consiliului din 21 mai 1992 privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică), destinate reducerii conflictelor om-animal și implementării măsurilor de intervenție în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori amplasate pe traseele acestora, respectiv pe raza exploatațiilor agricole/pomicole/stupine/arii naturale protejate;

2. efectuarea de lucrări specifice în vederea montării de echipamente și/sau dispozitive de tipul gardurilor electrice la limita culturilor sau așezărilor aflate în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori amplasate pe traseele acestora, respectiv pe raza exploatațiilor agricole/pomicole/stupine/arii naturale protejate.

(2) Scopul programului îl reprezintă protecția speciilor de faună sălbatică, prin instalarea de echipamente și/sau montajul de dispozitive de tipul gardurilor electrice ori a altor mijloace asemănătoare permise de lege ori prin efectuarea de lucrări specifice în vederea montării de echipamente și/sau dispozitive de tipul gardurilor electrice sau al altor dispozitive destinate reducerii conflictelor om-animal, implementării măsurilor de intervenție, precum și în vederea alungării sau împiedicării pătrunderii animalelor sălbatice în interiorul culturilor sau așezărilor.

(3) Indicatorii de performanță ai programului sunt reprezentați de numărul de dispozitive instalate și lungimea de împrejmuire a zonelor în care se implementează măsurile prevăzute la alin. (1).

Art. 3: Caracterul programului și aria geografică de aplicare

Programul are caracter multianual și se aplică la nivel național.

Art. 4: Sursa de finanțare pentru derularea programului

Finanțarea programului se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, în limita creditelor de angajament, prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

Art. 5: Definiții și acronime

☐(1) În sensul prezentului ghid, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

a) *beneficiar* - solicitantul căruia i-a fost aprobată cererea de finanțare și a încheiat contractul de finanțare cu AFM;

b) *cererea de avans* - formular prevăzut în anexa nr. 3 la contractul de finanțare, prin care beneficiarii solicită acordarea avansului din valoarea totală prevăzută în contractul de finanțare;

c) *cerere de decontare* - solicitarea beneficiarului adresată AFM, în baza căreia se face plata sumelor acordate cu titlu de finanțare, al cărei formular este prevăzut în anexa nr. 2 la contractul de finanțare;

d) *cerere de finanțare* - cererea completată și depusă de către solicitant, în cadrul unei sesiuni de depunere, în vederea obținerii finanțării din Fondul pentru mediu, conform formularului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul ghid;

e) *cheltuieli eligibile* - cheltuieli efectuate de către beneficiar, prevăzute în ghidul de finanțare, care pot fi decontate din Fondul pentru mediu, cu condiția îndeplinirii în mod cumulativ a criteriilor de eligibilitate;

f) *cheltuieli neeligibile* - cheltuieli efectuate de către beneficiar cu achiziția de servicii, produse sau lucrări necesare implementării proiectului și care nu sunt suportate din bugetul programului;

g) *contract de finanțare* - contractul încheiat între AFM și beneficiarul finanțării din Fondul pentru mediu, conform anexei nr. 2 la prezentul ghid;

h) *criterii de eligibilitate* - condiții care trebuie îndeplinite cumulativ pentru obținerea finanțării; acestea vizează cheltuielile proiectului, solicitantul și proiectul propus;

i) *dosar de decontare* - cererea de decontare însoțită de documentele justificative prevăzute în ghid, care se depun de către beneficiar în vederea decontării de către AFM a cheltuielilor eligibile;

j) *dosar de finanțare* - documentația prevăzută în ghid, care se depune de către solicitant, în vederea luării deciziei de aprobare/respingere a dosarului de finanțare;

k) *solicitant* - persoana fizică și/sau persoana juridică prevăzută la art. 8 care depune cerere de finanțare în cadrul programului;

l) *sesiune de depunere a cererilor de finanțare* - perioadă de timp determinată, etapă a sesiunii de finanțare, stabilită prin dispoziție a președintelui AFM, în interiorul căreia solicitanții pot depune dosar de finanțare;

m) *sesiune de finanțare* - perioadă de timp care cuprinde activitățile prevăzute la art. 11 alin. (1), care poate include una sau mai multe sesiuni de depunere a cererilor de finanțare.

☐(2) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

a) termenul de "zi" sau "zile" reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel;

b) termenul se calculează fără a se lua în calcul prima și ultima zi, iar când ultima zi cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;

c) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

☐(3) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele acronime:

a) AFM - Administrația Fondului pentru Mediu;

b) TVA - taxa pe valoarea adăugată.

☐CAPITOLUL II: Eligibilitatea cheltuielilor, a solicitantului și a proiectului

☐Art. 6: Quantumul finanțării

▣(1)În cadrul programului se acordă o finanțare nerambursabilă, reprezentând 100% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile, după cum urmează:

▣a)în cazul persoanelor juridice:

1.maximum 5.000.000 lei pentru autoritățile administrației publice centrale sau instituția publică din subordinea autorității administrației publice centrale și titularii dreptului de administrare a imobilului proprietate publică, având regim de arie naturală protejată;

2.maximum 1.000.000 lei pentru unitățile administrativ-teritoriale;

3.maximum 500.000 lei pentru celelalte tipuri de persoane juridice;

b)maximum 15.000 lei pentru persoanele fizice.

(2)Valoarea aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul având obligația să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

▣Art. 7: Cheltuieli eligibile în cadrul programului

▣(1)Sunt considerate cheltuieli eligibile următoarele:

▣a)pentru persoanele juridice:

1.cheltuielile pentru investiția de bază evidențiate în devizul estimativ, dintre cele prevăzute la art. 2 alin. (1) din prezentul ghid, respectiv subcap. 1.2, 1.3 și cap. 4 din conținutul-cadru al devizului general prevăzut în anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. [907/2016](#) privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

2.cheltuieli cu manopera/lucrări de construcții aferente investiției de bază;

3.cheltuieli pentru informare și publicitate, conform art. 28;

4.cheltuieli diverse și neprevăzute, în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente subcap. 1.2, 1.3, 3.8 și cap. 4 din conținutul-cadru al devizului general, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. [907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare;

5.cheltuielile privind lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier (subcap. 5.1.1 din conținutul-cadru al devizului general, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. [907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare);

6.cheltuielile pentru proiectare, asistență tehnică și studii, respectiv subcap. 3.1, 3.5 și 3.8 din conținutul-cadru al devizului general prevăzut în anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. [907/2016](#) privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, sunt eligibile cumulativ, în limita a 6% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază;

7.consultanță în procent de maximum 4% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente investiției de bază - subcap. 3.7 din devizul general prevăzut în anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. [907/2016](#), cu modificările și completările ulterioare;

▣b)pentru persoanele fizice:

1.cheltuielile pentru investiția de bază evidențiate în cererea de finanțare;

2.cheltuieli cu manopera/lucrări de construcții aferente investiției de bază;

3.cheltuieli pentru informare și publicitate, conform art. 28.

(2)TVA aferentă cheltuielilor eligibile ale proiectului este eligibilă în condițiile în care aceasta a fost solicitată și nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice alte mijloace, potrivit prevederilor legale.

(3)Cheltuielile efectuate pentru achiziția de echipamente/dispozitive/materiale se încadrează la cheltuieli eligibile cu îndeplinirea condiției ca produsele achiziționate să fie noi.

(4) Finanțarea cheltuielilor eligibile contractate de către AFM se face după aprobarea cererii de finanțare și se realizează după semnarea contractului de finanțare, cu excepția cheltuielilor prevăzute la alin. (1) pct. 6 și 7, care pot fi efectuate anterior încheierii contractului de finanțare.

Art. 8: Categoriile de solicitanți eligibili

Sub rezerva îndeplinirii cumulative a criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 9, sunt solicitanți eligibili:

- a)** persoanele fizice;
- b)** persoanele juridice.

Art. 9: Criterii de eligibilitate a solicitantului

Este considerat eligibil solicitantul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a)** este persoană fizică cu domiciliul în România;
- b)** este persoană juridică română cu sediul în România;
- c)** este proprietar/administrator al imobilului-teren pe care se implementează proiectul, după caz;
- d)** nu se află în procedură de dizolvare/lichidare/radiere/faliment, criză financiară, executare silită ori alte situații similare - pentru persoanele juridice;
- e)** nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația fiscală, potrivit certificatului de cazier fiscal;
- f)** nu este înregistrat cu obligații de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetele locale, conform prevederilor legale în vigoare;
- g)** nu este înregistrat cu obligații de plată către bugetul Fondului pentru mediu, pentru persoanele juridice;
- h)** nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- i)** nu a beneficiat de finanțare nerambursabilă din altă sursă pentru același proiect.

Art. 10: Criterii de eligibilitate a proiectului

(1) Este eligibil proiectul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a)** imobilul-teren pe care se implementează proiectul este în proprietatea/administrarea solicitantului;
- b)** este implementat pe teritoriul României;
- c)** imobilul-teren pe care se implementează proiectul se află în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori este amplasat pe traseele acestora, astfel încât pot apărea conflicte om-animal ori pot produce pagube în proprietăți, inclusiv la animale domestice;
- d)** proiectul nu a mai beneficiat de finanțare publică pentru același tip de activități realizate asupra acelorași imobile și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare;

e) finanțarea proiectului propus nu intră sub incidența regulilor de ajutor de stat, în sensul art. 107 alin. (1) din [Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene](#) și prevederilor legale aplicabile la imobilul ce face obiectul proiectului de investiții prin prezentul ghid de finanțare, având în vedere că sunt îndeplinite cumulativ următoarele criterii:

- 1.** nu este acordată de stat sau prin intermediul resurselor de stat;
- 2.** nu favorizează una sau mai multe întreprinderi;
- 3.** nu denaturează sau are potențialul de a denatura concurența;
- 4.** nu afectează schimburile comerciale dintre țările Uniunii Europene;
- 5.** măsurile ce vor fi finanțate sunt circumscrise îndeplinirii unor prerogative ale statului/autorităților publice.

(2) Pentru un imobil-teren se poate acorda finanțare o singură dată în cadrul programului.

☐ **CAPITOLUL III: Derularea programului**

☐ **SECȚIUNEA 1: Etape și reguli generale**

☐ **Art. 11: Etapele programului**

☐ (1) Etapele programului sunt următoarele:

a) publicarea pe pagina de internet a AFM a informațiilor necesare demarării programului și de deschidere a sesiunii de finanțare;

b) depunerea dosarelor de finanțare;

c) analiza dosarelor de finanțare;

d) comunicarea rezultatelor analizei dosarelor de finanțare;

e) depunerea și soluționarea contestațiilor;

f) evaluarea dosarelor de finanțare în urma soluționării contestațiilor;

g) încheierea contractelor de finanțare;

h) implementarea proiectelor;

i) monitorizarea proiectelor.

(2) Activitățile aferente etapei prevăzute la alin. (1) lit. c) și h) se pot realiza prin externalizarea serviciilor sau prin cooptarea de personal din alte instituții publice sau autorități publice centrale, cu aprobarea conducătorilor acestora.

☐ **Art. 12: Reguli generale privind derularea programului**

☐ (1) Pentru derularea programului, prin dispoziția președintelui AFM, se aprobă:

a) sesiunile de desfășurare a programului și sumele alocate finanțării;

b) proceduri de lucru, instrucțiuni, modele orientative și/sau alte documente utile pentru derularea programului;

c) alte documente interne ale AFM, inclusiv cele necesare pentru îndeplinirea de sarcini și realizarea anumitor activități;

d) componența comisiilor care asigură derularea programului sau persoanele desemnate pentru gestionarea documentelor și activităților realizate în aplicarea prevederilor art. 11 alin. (2).

(2) Dispoziția președintelui AFM prevăzută la alin. (1) lit. a) se publică pe pagina de internet a AFM cu minimum 5 zile înainte de data programată pentru deschiderea sesiunii de depunere a cererilor de finanțare.

(3) După caz și în funcție de specificul/conținutul acesteia, dispoziția prevăzută la alin. (1) lit. b) și c) se publică pe pagina de internet a AFM.

(4) Pe parcursul derulării programului se pot organiza mai multe sesiuni de depunere a cererilor de finanțare.

(5) Instrucțiuni cuprinzând modul de depunere a cererii de finanțare, a dosarului de finanțare, precum și alte informații relevante se elaborează și se aprobă la nivelul AFM și se aduc la cunoștința persoanelor interesate prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

☐ **SECȚIUNEA 2: Depunerea dosarului de finanțare**

☐ **Art. 13: Conținutul dosarului de finanțare**

☐ (1) Dosarul de finanțare se depune prin intermediul platformei informatice puse la dispoziție de AFM și conține următoarele documente:

a) cererea de finanțare, al cărei formular este prevăzut în anexa nr. 1, completată integral prin tehnoredactare și semnată olograf sau cu semnătură electronică calificată bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere conform Regulamentului (UE) nr. [910/2014](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei [1999/93/CE](#) de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia;

b) actul de identitate al solicitantului/al reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz, valabil la data depunerii cererii de finanțare;

c) împuternicirea notarială/actul administrativ, în situația în care cererea de finanțare este semnată de un împuternicit;

d) certificatul de cazier fiscal emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii dosarului de finanțare;

e) certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului, de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii dosarului de finanțare;

f) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul/domiciliul solicitantul, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii dosarului de finanțare;

g) document care să ateste dreptul de proprietate/administrare asupra terenului-imobil pentru care se solicită finanțare;

h) document emis de agenția județeană pentru protecția mediului/primărie care să ateste faptul că imobilul-teren pe care se implementează proiectul se află în zonele populate cu animale din specii de faună sălbatică ori este amplasat pe traseele acestora;

i) documentul doveditor al deschiderii contului bancar, doar pentru persoanele fizice;

j) nota conceptuală, doar pentru persoanele juridice, asumată prin semnătură de solicitant, cuprinzând:

1. oferta de achiziție a instalațiilor/dispozitivelor/gardurilor/împrejmuirilor/altor măsuri dintre cele prevăzute la art. 2 alin. (1);

2. planul de amplasare a instalațiilor/dispozitivelor/gardurilor/împrejmuirilor/altor măsuri dintre cele prevăzute la art. 2 alin. (1), extras din Google maps;

k) deviz estimativ, doar pentru persoanele juridice, care să evidențieze categoriile de cheltuieli eligibile;

l) certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, doar pentru persoanele juridice, eliberat de către AFM, nu mai vechi de 30 de zile la data depunerii dosarului de finanțare;

m) documentul doveditor al deschiderii la Trezoreria Statului a contului de venituri încasate de la Fondul pentru mediu, care va avea codul/indicatorul bugetar 21.43.02.20 - "alte subvenții primite de la administrația centrală pentru finanțarea unor activități", doar pentru persoanele juridice;

n) hotărârea autorităților deliberative a solicitantului sau orice act administrativ privind participarea la program, după caz, doar pentru persoanele juridice, care va conține:

1. acordul de participare în cadrul programului;

2. acordul privind asigurarea și susținerea, din surse proprii, a cheltuielilor neeligibile.

(2) În cadrul aceleiași sesiuni de depunere, un solicitant poate depune mai multe dosare de finanțare pentru imobile-terenuri diferite, până la atingerea valorii prevăzute la art. 6 alin. (1).

(3) Depunerea dosarelor de finanțare se realizează în limita a 150% din bugetul alocat programului.

SECȚIUNEA 3: Procesul de analiză a dosarelor de finanțare

Art. 14: Analiza și aprobarea dosarelor de finanțare

În cadrul procesului de analiză, AFM procedează la:

- a)** analiza și verificarea conformității documentelor;
- b)** stabilirea eligibilității solicitantului, a proiectului propus, a cheltuielilor eligibile și a sumei propuse a fi aprobată;
- c)** înaintarea către Comitetul director al AFM a centralizatorului cuprinzând proiectele propuse spre aprobare, precum și a centralizatorului cuprinzând proiectele propuse spre respingere.

Art. 15: Reguli privind analiza documentelor depuse de către solicitant, în vederea aprobării finanțării

(1) AFM analizează dosarele de finanțare în ordinea depunerii și stabilește eligibilitatea solicitantului, eligibilitatea proiectului, cheltuielile eligibile și suma propusă spre aprobare.

(2) Comisia de evaluare poate proceda, o singură dată pentru același motiv, la:

a) solicitarea de informații sau documente suplimentare față de cele prevăzute la art. 13;

b) solicitarea remedierii/clarificării neconcordanțelor/erorilor constatate în cuprinsul documentației depuse;

c) completarea documentelor, dintre cele depuse potrivit art. 13, în cazul în care se constată că nu au fost depuse integral; prin excepție, în situația în care nu au fost depuse, documentele prevăzute la art. 13 alin. (1) lit. b), c), i) și m) pot fi prezentate integral, la solicitarea comisiei.

(3) Documentele/Informațiile prezentate potrivit alin. (2) vor atesta eligibilitatea solicitantului, proiectului și cheltuielilor la data depunerii dosarului de finanțare. Prin excepție, pentru documentele prevăzute la art. 13 alin. (1) lit. g)-k), m) și n) pot fi transmise remedieri/clarificări care vor atesta eligibilitatea solicitantului, proiectului și cheltuielilor și la o dată ulterioară depunerii dosarului.

(4) În situația aplicării prevederilor alin. (2), AFM comunică solicitantului observațiile/constatările sale, prin publicarea pe pagina proprie de internet, precum și prin transmiterea către solicitant a unui e-mail de informare.

(5) Termenul în care pot fi transmise documentele și informațiile, potrivit alin. (2), este de maximum 10 zile de la data publicării pe pagina de internet a AFM.

(6) Atrag respingerea dosarului de finanțare:

a) neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 9 și 10;

b) lipsa unui document obligatoriu prevăzut la art. 13, nedepunerea acestuia în termenul stabilit sau expirarea perioadei de valabilitate a acestuia;

c) neprezentarea clarificărilor/completărilor solicitate în termenul indicat de AFM, potrivit alin. (2), ori prezentarea de documentații/clarificări incomplete.

(7) În situația în care din analiza cererii de finanțare rezultă cel puțin un motiv de respingere, cererea de finanțare va fi respinsă.

Art. 16: Finalizarea procesului de analiză și aprobarea dosarelor de finanțare

(1) În urma procesului de analiză, Comisia de analiză elaborează următoarele documente:

a) lista proiectelor selectate pentru a fi finanțate;

b) lista proiectelor respinse.

(2) Comitetul director avizează lista proiectelor selectate pentru finanțare și le propune spre aprobare Comitetului de avizare, în limita bugetului alocat.

(3) Comitetul director al AFM aprobă lista proiectelor respinse.

(4) Comitetul de avizare al AFM adoptă hotărârea privind aprobarea finanțării proiectelor.

Art. 17: Comunicarea rezultatelor

(1) Listele solicitanților acceptați/respinși se publică pe pagina de internet a AFM.

(2) Rezultatele procesului de analiză se comunică solicitanților prin e-mail.

Art. 18: Contestații

(1) Solicitanții pot formula contestație împotriva deciziilor Comitetului director și hotărârilor Comitetului de avizare în termen de 30 de zile de la data comunicării realizate în condițiile art. 17 alin. (1).

(2) Contestația se poate transmite la AFM, inclusiv în format electronic, în termenul prevăzut la alin. (1).

(3) Contestația va fi semnată olograf sau cu semnătură digitală calificată, bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere conform Regulamentului (UE) nr. [910/2014](#), a reprezentantului legal ori a împuternicitului solicitantului de finanțare și va cuprinde următoarele elemente, sub sancțiunea respingerii ca inadmisibilă:

a) atributele de identificare a contestatarului;

b) numele și prenumele reprezentantului legal ori ale împuternicitului solicitantului de finanțare, precum și împuternicirea administrativă sau avocațială, după caz;

c) numărul/codul unic de înregistrare al cererii de finanțare, după caz;

d) obiectul contestației;

e) motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază.

(4) AFM soluționează contestațiile în termen de 30 de zile de la data înregistrării acestora, prin intermediul comisiilor de soluționare a contestațiilor.

(5) Listele cuprinzând contestațiile admise sau respinse se vor publica pe pagina de internet a AFM, iar deciziile de soluționare vor fi comunicate contestatarilor, în condițiile legii.

(6) Decizia de soluționare a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. [554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Art. 19: Perfectarea contractului de finanțare și acordarea finanțării

(1) AFM transmite solicitanților admiși contractul de finanțare în vederea semnării, prin intermediul platformei informatice puse la dispoziție la adresa www.afm.ro.

(2) În termen de 15 zile de la primirea contractului de finanțare, solicitanții îl vor semna și îl vor transmite către AFM prin poștă electronică.

(3) Netransmiterea contractului semnat în termenul prevăzut la alin. (2) se consideră renunțare la finanțare.

(4) Modelul contractului de finanțare este prevăzut în anexa nr. 2.

(5) Contractul se întocmește în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(6) Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și își încetează valabilitatea la data finalizării perioadei de monitorizare a proiectului.

(7) Sumele finanțate în cadrul programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. [134/2010](#) privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Până la momentul perfectării contractului, AFM are dreptul să modifice și/sau să completeze modelul de contract, ulterior orice modificare și/sau completare realizându-se cu acordul ambelor părți, exprimat prin act adițional.

(9) În cazul nerespectării clauzelor contractuale și a obligațiilor asumate de beneficiar în cadrul programului, AFM poate recupera finanțarea, iar contractul încetează/poate fi reziliat, cu îndeplinirea formalităților specifice de notificare.

(10) În cazul recuperării finanțării, la valoarea de recuperat se adaugă accesorii, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [196/2005](#) privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare.

(11) În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

SECȚIUNEA 4: Implementarea proiectului

Art. 20: Implementarea proiectului

(1) Implementarea proiectului se realizează în termen de cel mult 24 de luni de la semnarea contractului de finanțare.

(2) La solicitarea justificată a oricăreia dintre părțile contractului de finanțare, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită pe o perioadă determinată, cu acordul părților, prin act adițional, dar nu mai mult de 36 de luni.

(3) În durata de implementare a proiectului se pot depune o singură cerere de acordare avans și două cereri de decontare.

Art. 21: Acordarea și stingerea avansului

(1) AFM poate acorda persoanelor juridice plăți reprezentând avans, dar nu mai mult de 30% din valoarea contractului de finanțare.

(2) În vederea acordării avansului, beneficiarul persoană juridică fără scop patrimonial va depune o cerere de acordare avans, conform formularului prevăzut la anexa nr. 3 la contractul de finanțare, însoțită de contracte ferme încheiate în condițiile legii pentru lucrări, servicii și bunuri, însoțite de calendarele de realizare ale acestora, precum și ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor.

(3) În vederea acordării avansului, beneficiarul prevăzut la art. 6 alin. (1) lit. a) pct. 3 va depune o cerere de acordare avans, conform formularului prevăzut în anexa nr. 3 la contractul de finanțare, însoțită de un instrument de garantare, de contracte ferme încheiate în condițiile legii pentru lucrări, servicii și bunuri, însoțite de calendarele de realizare, precum și ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor.

(4) Instrumentul de garantare se va constitui în favoarea AFM, pentru avansul solicitat (avans și penalități/dobânzi), conform alin. (2). Instrumentul de garantare își încetează valabilitatea în termen de 30 de zile calculate de la data aprobării de către AFM a Notei de stingere a avansului.

(5) Garanția din instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(6) Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate prin lucrările executate, serviciile prestate și bunurile livrate, până la sfârșitul anului, se vor restitui AFM.

(7) Restituirea sumelor se face cu perceperea dobânzilor și penalităților de întârziere existente pentru creanțele bugetare. În cazul în care recuperarea avansului acordat este programată să se efectueze în anul bugetar următor, beneficiarul va prezenta, până la finele anului bugetar curent în care a fost acordat avansul, un deviz justificativ al cheltuielilor efectuate, prin care confirmă utilizarea conform destinațiilor legale a avansului acordat.

(8) Prevederile alin. (1) nu se aplică beneficiarilor care nu au justificat/returnat avansuri primite în cadrul proiectului și/sau în cadrul altor proiecte/programe și din alte surse de finanțare. În acest sens, beneficiarul va depune o declarație pe propria răspundere care va evidenția dacă se află sub incidența art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. [264/2003](#) privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(9) AFM nu va acorda beneficiarului o nouă tranșă din finanțarea aprobată decât după stingerea integrală a avansului acordat.

(10) Documentele justificative cu privire la stingerea avansului vor fi prezentate la AFM împreună cu o notă de stingere a avansului, întocmită conform anexei nr. 4 la contractul de finanțare.

☐**(11)**Odată cu nota de stingere a avansului, beneficiarul va atașa următoarele documente justificative, în copii certificate "conform cu originalul":

a) actul de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului, în copie, în cazul în care acesta a fost schimbat de la data depunerii cererii de finanțare;

b) extras de cont bancar, în cazul în care contul este altul față de cel evidențiat în contractul de finanțare;

c) facturi, în copii certificate "conform cu originalul", certificate din punctul de vedere al realității, regularității și legalității pentru efectuarea cheltuielilor și avizate cu "Bun de plată", conform prevederilor legale referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice; pe aceste documente justificative se înscriu numărul și data contractului de achiziție în baza căruia sunt emise;

d) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată, din care să reiasă inclusiv faptul că echipamentele/dispozitivele/materialele achiziționate sunt noi și respectă standardele de calitate în vigoare - în copii certificate "conform cu originalul";

e) proces-verbal de recepție și punere în funcțiune, în copie certificată "conform cu originalul"/proces-verbal de recepție lucrări, după caz;

f) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă lucrările de investiție sunt finalizate la momentul stingerii avansului.

(12) AFM poate solicita completarea documentației prevăzute la alin. (1) cu documente sau informații suplimentare, necesare pentru derularea procesului de stingere a avansului.

☐**SECȚIUNEA 5: Mecanismul de decontare**

☐**Art. 22: Documente necesare decontării cheltuielilor eligibile**

☐**(1)** Dosarul de decontare va cuprinde următoarele documente obligatorii:

a) cererea de decontare, conform anexei nr. 2 la contractul de finanțare, completată integral prin tehnoredactare și semnată de către reprezentantul legal al beneficiarului;

b) actul de identitate al beneficiarului/reprezentantului legal al beneficiarului, în copie, în cazul în care acesta a fost schimbat de la data depunerii cererii de finanțare;

c) extras de cont bancar, în cazul în care contul este altul față de cel evidențiat în contractul de finanțare;

d) contractul de achiziție bunuri și/sau contractul de servicii, în original sau în copie certificată "conform cu originalul";

e) factura de achiziție și/sau montaj, în original sau copie certificată "conform cu originalul", care trebuie să conțină numărul contractului de montaj/achiziție + montaj/achiziție în baza căruia se emite, în original sau copie certificată "conform cu originalul";

f) dovada plății sumelor acordate de AFM la cererea de decontare anterioară, în copie certificată "conform cu originalul";

g) situații de lucrări, liste ale echipamentelor și bunurilor achiziționate, proces-verbal privind stadiul fizic al lucrărilor solicitate la plată din care să reiasă inclusiv faptul că echipamentele/dispozitivele/materialele achiziționate sunt noi și respectă standardele de calitate în vigoare - în copii certificate "conform cu originalul";

h) proces-verbal de recepție și punere în funcțiune, în copie certificată "conform cu originalul";

i) proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, după caz, în copie certificată "conform cu originalul".

(2) AFM poate solicita completarea documentației prevăzute la alin. (1) cu documente sau informații suplimentare, necesare pentru derularea procesului de decontare.

Art. 23: Condiții generale ale documentelor depuse în vederea stingerii avansului/decontării

(1) Documentele justificative depuse la dosarul de decontare trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie completate integral și corect;

b) să fie emise după data semnării contractului de finanțare;

c) să precizeze data și numărul contractului în baza căruia se emit documentele și perioada în care au fost executate lucrările aferente contractului.

(2) AFM finanțează cheltuielile eligibile, fără a depăși suma prevăzută în contractul de finanțare.

(3) În cazul lipsei unor documente obligatorii, AFM va notifica o singură dată beneficiarul pentru remedierea situației. Termenul de răspuns la notificare din partea beneficiarului este de maximum 7 zile de la data primirii notificării.

(4) În cazul în care beneficiarul nu depune documentația solicitată în termenul acordat de AFM, precum și în cazul nerespectării condițiilor impuse cu privire la documentele aferente dosarului de decontare, AFM va aplica prevederile contractului de finanțare.

Art. 24: Depunerea dosarului de stingere avans/decontare

Dosarul de solicitare a avansului/stingere a avansului/decontare, conținând toate documentele obligatorii menționate în prezentul ghid, se depune prin intermediul platformei informatice pusă la dispoziție de AFM la adresa www.afm.ro.

Art. 25: Achizițiile publice

(1) Întreaga responsabilitate pentru întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice și ale actelor normative aplicabile în materie de investiții publice revine beneficiarului.

(2) La stabilirea condițiilor contractelor de achiziție, beneficiarul finanțării trebuie să aibă în vedere faptul că AFM va proceda la decontarea/stingerea avansului doar pentru cheltuieli eligibile.

CAPITOLUL IV: Monitorizarea proiectului

Art. 26: Monitorizarea

(1) Monitorizarea finanțării acordate în cadrul programului se face de AFM pe o perioadă de 1 an de la data depunerii raportului de finalizare. Acesta va cuprinde, cel puțin, indicatorii de performanță ai programului.

(2) Beneficiarii au următoarele obligații pe perioada de monitorizare:

a) să utilizeze și să conserve bunurile achiziționate prin program cu diligențele unui bun proprietar;

b) să mențină în funcțiune echipamentele electrice/electronice achiziționate prin program în perioada supusă monitorizării;

c) să aducă la cunoștința potențialilor terți dobânditori persoane fizice ai imobilului pe care se implementează proiectul informațiile cu privire la situația acestuia și să depună diligențele în vederea preluării de către aceștia a obligațiilor prevăzute în contractul de finanțare încheiat cu AFM;

d) să nu înstrăineze imobilul pe care este implementat proiectul și să nu îl greveze cu sarcini, altele decât ipoteca imobiliară, către persoane juridice sau entități care desfășoară activități economice, sub sancțiunea recuperării de către AFM a finanțării acordate;

e) să permită reprezentanților AFM accesul la amplasamentul proiectului, pentru inspectarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată și examinarea registrelor și a evidențelor contabile legate de proiect.

(3) În situația în care AFM constată nerespectarea condițiilor de acordare a finanțării, notifică beneficiarul în vederea remedierii, după caz, a deficienței respective.

(4) În situația în care, în termen de 15 zile de la primirea notificării, beneficiarul nu remediază deficiența prevăzută la alin. (3), AFM procedează la recuperarea de la acesta a sumelor finanțate, sume care se fac venit la Fondul pentru mediu, potrivit art. 9 alin. (1) lit. l) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(5) La finalul perioadei de monitorizare, beneficiarii vor transmite un raport final de monitorizare, ale cărui elemente vor fi comunicate de către AFM.

(6) AFM poate solicita beneficiarului orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, pe perioada supusă monitorizării.

▣ **CAPITOLUL V: Dispoziții finale**

▣ **Art. 27: Reguli de publicitate privind programul**

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu programul se publică pe site-ul AFM, www.afm.ro, și/sau al autorității publice centrale pentru protecția mediului, www.mmediu.ro.

(2) Singurele informații și instrucțiuni valabile sunt cele comunicate în mod oficial de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului și/sau de către AFM.

▣ **Art. 28: Reguli de informare și publicitate a proiectelor**

(1) Beneficiarul finanțării acordate de AFM este obligat să instaleze un panou de informare la locul de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, să îl mențină și să îl întrețină în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

▣ (2) Caracteristicile panoului sunt următoarele:

- dimensiunile panourilor de informare vor fi de minimum 1,5 m x 2 m;
- panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent, astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo;
- fundalul recomandat pentru panoul de informare este de culoare albă, iar textul scris cu negru, asigurându-se astfel lizibilitatea;
- pentru realizarea unitară a acestora, se va utiliza fontul calibri; mărimea corpului literei variază în funcție de spațiul disponibil, cu condiția asigurării vizibilității informațiilor.

▣ (3) Elementele obligatorii pentru panourile de informare sunt:

- sigla AFM împreună cu textul "Finanțat din Fondul pentru mediu", care să ocupe cel puțin 25% din suprafața panoului de informare;
- titlul programului;
- pagina de internet a programului - www.afm.ro;
- numele beneficiarului;
- numele proiectului;
- valoarea finanțării nerambursabile a proiectului;
- data începerii și finalizării proiectului.

▣ **Art. 29: Păstrarea documentelor de către AFM**

(1) AFM păstrează documentele gestionate în cadrul programului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele sale interne.

(2) În condițiile în care AFM consideră necesar, se poate solicita transmiterea documentelor în original, copie legalizată sau copie certificată "conform cu

originalul" atât pentru documentele aferente dosarului de finanțare, cât și pentru cele prezentate în cererile de decontare/avans și nota de stingere avans.

Art. 30: Responsabilități privind gestionarea datelor cu caracter personal

AFM răspunde, în condițiile legii, pentru gestionarea datelor cu caracter personal aparținând persoanelor participante în cadrul programului, pe care aceasta le prelucrează. Prin transmiterea cererii de finanțare și încheierea contractului de finanțare, solicitantul/beneficiarul proiectului declară că este de acord cu privire la gestionarea și prelucrarea de către AFM a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în prezentul ghid sau în scopul elaborării de situații și statistici.

Art. 31: Prevederi privind termenele

(1) Termenele stabilite prin ghidul de finanțare se calculează în conformitate cu prevederile art. 2.552 și 2.553 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Dacă din motive legate strict de AFM terții se află în imposibilitatea obiectivă de a-și respecta termenele impuse prin prezentul ghid de finanțare, atunci respectivele termene se vor prelungi cu perioada aferentă întârzierii. Aceste decalări nu exonerează AFM de îndeplinirea obligațiilor asumate față de terți prin alte acte de natură juridică.

Art. 32: Raportul ghidului cu alte acte normative

Unde prezentul ghid nu dispune, se aplică prevederile Legii nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale altor acte normative de nivel superior.

Art. 33: Anexe

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ghid.

ANEXA nr. 1: CERERE DE FINANȚARE

I.

(A) Date generale

- Titlul proiectului

Denumirea solicitantului

Tipul solicitantului:

1. persoană fizică:

Numele prenumele, CNP
....., tel., e-mail

Adresa de domiciliu
.....

Cont deschis la Banca
.....

Împuternicit: numele prenumele, tel.
....., e-mail

2. persoană juridică, respectiv

autorități ale administrației publice centrale sau instituția publică din subordinea autorității administrației publice centrale și titularii dreptului de administrare al imobilului proprietate publică, având regim de arie naturală protejată;

unități administrativ-teritoriale;

alte tipuri de persoane juridice

Codul de înregistrare fiscală

Cont deschis la Trezoreria Statului

Adresa sediului social

Datele de contact: tel., e-mail

prin:

[_] reprezentant legal/împuternicit (numele și prenumele), tel., e-mail

(B) Datele de identificare ale imobilului-teren unde se implementează proiectul

Adresa de implementare

Nr. documentului care să ateste dreptul de proprietate/administrare

(C) Finanțarea solicitată

Subsemnatul/Subsemnata,, cu datele de identificare sus-menționate, solicit o finanțare nerambursabilă în sumă de lei, care va fi utilizată în concordanță cu prevederile Ghidului de finanțare a Programului privind protecția speciilor de faună sălbatică, prin instalarea de echipamente și/sau dispozitive de tipul gardurilor electrice ori a altor mijloace asemănătoare permise de lege, în vederea diminuării conflictelor și reducerii pagubelor cauzate de animale sălbatice, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. **827/2023**, denumit în continuare *ghid de finanțare*.

Finanțarea solicitată va fi utilizată:

- în scopul protecției următoarelor specii de faună sălbatică: (Se vor enumera succint.)

- conform art. 2 alin. (1) din ghidul de finanțare, pentru:

- 1. achiziția, instalarea de echipamente și/sau montajul de dispozitive de tipul gardurilor electrice (generator de impulsuri, fir gard electric, izolator inel gard electric, conectori fir gard electric, tijă împământare etc.), panou solar, regulator tensiune, cablu împământare, destinate reducerii conflictelor om-animal și implementării măsurilor de intervenție în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori amplasate pe traseele acestora, respectiv pe raza exploatațiilor agricole/pomicole/stupinelor/ariilor naturale protejate: (Se vor descrie succint.)

- 2. achiziția, instalarea și/sau montajul de mijloace permise de lege (instalații cu fascicule luminoase, sunete/ultrasunete etc. și care nu contravin prevederilor art. 3, 10 și 12 din Directiva **92/43/CEE** a Consiliului din 21 mai 1992 privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică), destinate reducerii conflictelor om-animal și implementării măsurilor de intervenție în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori amplasate pe traseele acestora, respectiv pe raza exploatațiilor agricole/pomicole/stupinelor/ariilor naturale protejate:.....

...;

(Se vor descrie succint.)

- 3. efectuarea de lucrări specifice în vederea montării de echipamente și/sau dispozitive de tipul gardurilor electrice la limita culturilor sau așezărilor aflate în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori amplasate pe traseele acestora, respectiv pe raza exploatațiilor agricole/pomicole/stupinelor/ariilor naturale protejate: (Se vor descrie succint.)

Cheltuielile eligibile previzionate a fi realizate sunt următoarele:

| Nr. crt. | Cheltuielile eligibile din cadrul proiectului* | Valoare fără TVA | Valoare TVA | Valoare cu TVA |
|----------|--|------------------|-------------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | |
|--|-------|--|--|
| | TOTAL | | |
|--|-------|--|--|

*Denumirea cheltuielilor eligibile va fi preluată conform art. 7 din ghidul de finanțare.

De asemenea, solicit TVA ca fiind cheltuială eligibilă, având în vedere faptul că nu sunt plătitor de TVA, iar acesta nu este recuperabil, rambursabil sau compensat prin orice mijloace, conform prevederilor legale:

DA NU

(D) Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul,, având datele de identificare sus-menționate, în calitate de solicitant/reprezentant legal sau împuternicit al solicitantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

1. finanțarea nerambursabilă solicitată, în situația aprobării și acordării, va fi utilizată în mod exclusiv pentru scopurile declarate în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare;

2. am luat cunoștință de faptul că prezentarea eronată sau falsă a datelor și informațiilor/documentelor false conținute în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare va conduce automat la respingerea acestuia ori la neselectarea proiectului sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei primite ca finanțare în cadrul programului;

3. imobilul-teren pe care se implementează proiectul:

- se află pe teritoriul României;

- este în proprietatea/administrarea solicitantului;

- se află în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori este amplasat pe traseele acestora, astfel încât pot apărea conflicte om-animal ori pot produce pagube în proprietăți, inclusiv la animale domestice;

4. toate costurile estimative necesare realizării proiectului au fost corect reflectate în documentația transmisă;

5. solicitantul nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului prin hotărâre judecătorească definitivă;

6. solicitantul nu este în procedură de dizolvare/lichidare/radiere/insolvență/faliment, criză financiară, executare silită ori alte situații similare;

7. sunt de acord cu privire la prelucrarea de către Administrația Fondului pentru Mediu (AFM) a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora, de către AFM, către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în ghidul de finanțare sau în scopul elaborării de situații și statistici;

8. mă angajez că voi asigura cheltuielile neeligibile pentru realizarea proiectului;

9. îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute în ghidul de finanțare;

10. proiectul propus va respecta toate criteriile de eligibilitate prevăzute în ghidul de finanțare;

11. am depus o singură cerere de finanțare în cadrul programului pentru imobilul inclus în prezenta cerere;

12. proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică, pentru același tip de activități realizate asupra aceluiași imobil și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare;

13. am luat cunoștință de faptul că finanțarea proiectului propus nu intră sub incidența regulilor de ajutor de stat, în sensul art. 107 alin. (1) din [Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene](#) și prevederilor legale aplicabile la

imobilul ce face obiectul proiectului de investiții prin ghidul de finanțare, având în vedere că sunt îndeplinite cumulativ următoarele criterii:

- nu este acordată de stat sau prin intermediul resurselor de stat;
- nu favorizează una sau mai multe întreprinderi;
- nu denaturează sau nu are potențialul de a denatura concurența;
- nu afectează schimburile comerciale dintre țările UE;
- măsurile ce vor fi finanțate sunt circumscrise îndeplinirii unor prerogative ale statului/autorităților publice.

Subsemnatul,,
înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat documente false sau informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în prezenta cerere de finanțare și în toate celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare transmis la AFM, inclusiv documentele financiare, garantând, de asemenea, că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete.

Prin semnarea prezentei cereri de finanțare confirm că am înțeles și mi-am însușit în integralitate conținutul acesteia.

(E) Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, București, telefon 021.317.02.87, colectează și prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. [679/2016](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei [95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor).

Prin acest document, Administrația Fondului de Mediu informează persoanele vizate ale căror date sunt colectate cu privire la modul în care sunt utilizate aceste date și despre drepturile care li se cuvin.

(a) Date de contact

Administrația Fondului de Mediu

Adresa: Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, București

Număr de telefon: 021.317.02.87

(b) Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor

E-mail:

Adresa: Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, București

Număr de telefon:

(c) Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal

Administrația Fondului pentru Mediu colectează date cu caracter personal, pe care le poate prelucra în scopuri precum implementarea tehnică, implementarea financiară (plata) și monitorizare. Astfel, prelucrarea datelor personale se realizează, fără a fi limitativ, pentru următoarele:

- verificarea cererilor de finanțare;
- selectarea proiectelor finanțate;
- stabilirea obligațiilor contractuale;
- autorizarea plății către beneficiari;
- efectuarea plății către beneficiari;
- înregistrarea angajamentelor de plată și a plăților;
- managementul informatic al plăților realizate către beneficiarii proiectelor.

Temeiul prelucrării este constituit din cererea de finanțare, contractul de finanțare și prevederile legale aplicabile. Astfel, pentru a facilita desfășurarea activităților aflate în legătură cu cererea de finanțare, contractul de finanțare și în vederea

îndeplinirii obligațiilor legale, comunicăm aceste date către autorități publice, terți sau împuterniciți.

d) Destinatari ai datelor cu caracter personal

În fluxul de procesare și stocare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, după caz, următoarelor categorii de destinatari:

- furnizori, prestatori, terți sau împuterniciți implicați în mod direct sau indirect în procesele aferente scopurilor mai sus menționate (furnizori de servicii IT, furnizori de servicii de consultanță etc.);
- operatori, titulari de drepturi, autorități publice abilitate de lege sau cu care AFM a încheiat protocoale de colaborare în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice conferite de legislația europeană și națională.

e) Perioada stocării datelor

Toate datele cu caracter personal colectate vor fi stocate numai atât timp cât este necesar, luând în considerare durata contractuală până la îndeplinirea obligațiilor contractuale, respectiv a scopului, și (plus) termenele de arhivare prevăzute de dispozițiile legale în materie și/sau atât cât este necesar pentru a ne exercita drepturile legitime (și drepturile legitime ale altor persoane).

f) Drepturile persoanei vizate

Persoanele vizate ale căror date cu caracter personal sunt colectate de către Administrația Fondului pentru Mediu au următoarele drepturi, conform legislației în domeniu:

- dreptul de acces;
- dreptul la rectificarea datelor;
- dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat");
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție;
- drepturi cu privire la procesul decizional individual automatizat, inclusiv crearea de profiluri;
- dreptul la retragerea consimțământului în cazul prelucrării în scop de informare sau promovare;
- dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal;
- dreptul la o cale de atac judiciară;
- dreptul de a fi notificat de către operator.

II.

Prin prezenta, declar că am fost informat de către Administrația Fondului pentru Mediu cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Numele, prenumele solicitantului/reprezentantului legal sau ale împuternicitului solicitantului

.....

Semnătura solicitantului/reprezentantului legal sau a împuternicitului solicitantului

.....

ANEXA nr. 2: CONTRACT DE FINANȚARE nr. /N din

.....

Între părțile contractante:

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod de identificare fiscală 14715650, cont nr., deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, reprezentată legal prin, președinte, în calitate de finanțator, denumită în continuare *AFM*,

și

beneficiarul, cu sediul în, cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la, prin reprezentant legal/împuternicit (numele și prenumele), cont bancar nr., deschis la, în calitate de beneficiar,

a intervenit următorul contract de finanțare, denumit în continuare *contract*.

▣(1)Art. 1: Obiectul contractului

▣1.AFM acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare *finanțare*, în sumă de lei, reprezentând 100% din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului ".....", implementat la adresa*.....

*Adresa completă a imobilului unde se implementează proiectul.

2.Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract și numai în limita sumei prevăzute la pct. 1.

▣3.Cheltuielile proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a)sunt contractate după aprobarea cererii de finanțare și realizate, recepționate și facturate după semnarea contractului și pe perioada de execuție a proiectului, cu excepția cheltuielilor prevăzute la art. 7 alin. (4) din Ghidul de finanțare a Programului privind protecția speciilor de faună sălbatică, prin instalarea de echipamente și/sau dispozitive de tipul gardurilor electrice ori a altor mijloace asemănătoare permise de lege, în vederea diminuării conflictelor și reducerii pagubelor cauzate de animale sălbatice, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. [827/2023](#), denumit în continuare *ghid de finanțare*, care pot fi realizate anterior încheierii contractului;

▣b)sunt efectiv realizate conform celor declarate în formularul cererii de decontare și documentelor depuse de beneficiar.

Cheltuielile bancare, respectiv comisioanele bancare, diferențele de curs valutar etc. nu constituie cheltuieli eligibile.

▣(2)Art. 2: Destinația finanțării

1.Finanțarea este acordată pentru realizarea proiectului, potrivit art. 1, beneficiarul obligându-se să o utilizeze numai în acest scop, conform cererii de finanțare.

2.Finanțarea se realizează din veniturile Fondului pentru mediu, în limita creditelor bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual.

▣(3)Art. 3: Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

1.Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își încetează valabilitatea la împlinirea unui termen de 1 an de la data depunerii de către beneficiar a raportului de finalizare a proiectului la AFM.

2.Termenul de 1 an prevăzut la pct. 1 constituie perioadă de monitorizare.

3.Durata de implementare a proiectului este de 24 de luni și se calculează de la data încheierii contractului de finanțare.

4.În situații justificate, pe baza solicitării beneficiarului, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită cu acordul AFM și nu poate depăși 36 de luni.

▣(4)Art. 4: Modalitatea de plată

1.Decontarea cheltuielilor efectuate de către beneficiar/Acordarea avansului se poate face numai după îndeplinirea de către acesta a tuturor condițiilor prevăzute în ghidul de finanțare și în prezentul contract.

2.Plata avansului se va efectua în baza cererii de acordare avans, însoțită de un instrument de garantare valabil, de contractele ferme încheiate în condițiile legii pentru lucrări, servicii și bunuri, însoțite de calendarele de realizare, precum și de ofertele financiare ce au stat la baza încheierii contractelor.

3.Plata se efectuează în una sau mai multe tranșe, prin debitarea contului de trezorerie al AFM, pe măsura tragerii sumei și prin creditarea contului nr., deschis de către beneficiar la Trezoreria/Banca, numai pe bază de cerere de decontare/avans conform modelelor prevăzute în anexele nr. 2 și 3 la prezentul contract. Cererea de decontare/avans va fi însoțită de documentele justificative prevăzute la art. 23 și 24 din ghidul de finanțare și va fi plătită în condițiile în care toată documentația este completă și corect întocmită.

4.Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 15 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

5.Suma neutilizată la finalul duratei de realizare a proiectului se consideră anulată și rămâne la dispoziția AFM.

6.Valoarea cheltuielilor eligibile aprobată spre finanțare nu poate fi suplimentată față de cea aprobată inițial, beneficiarul având obligația să asigure din surse proprii finalizarea investiției.

7.Sumele finanțate în cadrul programului nu pot face obiectul executării silite prin poprire, potrivit Legii nr. [134/2010](#) privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Art. 5: Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

1.să depună maximum două cereri de decontare și o singură cerere de avans în perioada de implementare a proiectului;

2.să depună, în cazul formulării cererii de avans, un instrument de garantare, valabil atât la data depunerii cererii de avans, la data acordării cererii de avans, cât și încă 30 de zile după aprobarea notei de stingere avans, prevăzută în anexa nr. 4 la prezentul contract. Garanția din instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Perioada de valabilitate a instrumentului de garantare se poate prelungi astfel încât valabilitatea acestuia să acopere termenul menționat;

3.să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;

4.să asigure contribuția financiară pentru realizarea proiectului;

5.să asigure executarea proiectului cu diligența necesară și eficiență, în conformitate cu prezentul contract, ghidul de finanțare al programului, precum și cu legislația în vigoare și standardele de mediu aplicabile;

6.să respecte prevederile legislației în vigoare privind achizițiile publice, pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări din finanțarea acordată;

7.să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea proiectului;

8.să nu înstrăineze sau să nu greveze cu sarcini imobilul aferent investiției din cadrul programului și să îl păstreze în proprietate/în administrare, în perioada de valabilitate a contractului;

9.să mențină funcțională investiția realizată în cadrul programului pentru o perioadă de cel puțin 1 an de la data depunerii raportului de finalizare;

10.să furnizeze și să transmită AFM orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 7 zile de la cerere;

11.să permită reprezentanților AFM și ai instituțiilor/autorităților cu atribuții de verificare și/sau control accesul la amplasamentul proiectului pentru inspectarea/verificarea activităților ce se realizează din finanțarea acordată;

12.să permită personalului AFM să controleze modul în care beneficiarul îndeplinește obiectivele proiectului, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

▣**13.**să transmită AFM dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, astfel:

a)în cazul în care beneficiarul depune o singură cerere de decontare, acesta este obligat să facă dovada achitării tranșei din finanțare și a contribuției financiare aferente facturilor fiscale care însoțesc cererea de decontare, în termen de 30 de zile de la efectuarea plății de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare;

b)în cazul în care beneficiarul depune două cereri de decontare, la data depunerii celei de-a doua cereri de decontare, beneficiarul este obligat să depună dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și dovada plății contribuției financiare pentru facturile depuse la cererea de decontare anterioară. În termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei plăți de către AFM, odată cu depunerea raportului de finalizare, beneficiarul este obligat să facă dovada achitării valorii finanțate din Fondul pentru mediu, precum și a contribuției financiare pentru facturile finanțate la ultima cerere de decontare;

▣**14.**să notifice AFM și să prezinte documentele corespunzătoare, în termen de 7 zile de la apariția următoarelor situații:

a)modificări ale formei juridice de deținere a terenului pe care se implementează proiectul, modificări ale atributelor de identificare, modificări cu privire la informațiile furnizate AFM în cererea de finanțare sau pe parcursul derulării prezentului contract;

b)criza financiară, insolvența, executare silită sau oricare altă procedură similară;

15.să suporte toate taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și terminarea prezentului contract și a tuturor documentelor și activităților aferente, altele decât cele finanțate de AFM;

16.să fie direct răspunzător pentru întreținerea, supravegherea și funcționalitatea investiției pe toată perioada de valabilitate a prezentului contract;

17.să monteze în locația de implementare un panou informativ inscripționat conform prevederilor ghidului de finanțare și să îl mențină pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului;

18.să prezinte, în termen de 7 zile de la cerere, orice alte date, informații și/sau documente relevante în legătură cu finanțarea acordată, în perioada supusă monitorizării, la solicitarea AFM;

19.să permită personalului AFM accesul la sediul acestuia pe perioada de valabilitate a contractului;

20.să nu sponsorizeze/finanțeze activități cu impact negativ asupra mediului pe perioada de valabilitate a contractului;

▣**21.**anual, până la data de 15 ianuarie, dar nu mai târziu de data depunerii ultimei cereri de decontare în cazul anului în care se finalizează implementarea proiectului, să transmită AFM:

a)actele administrative/documentele emise de către structura teritorială a Curții de Conturi și/sau alte autorități cu atribuții de control, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract, dacă au fost realizate astfel de controale;

b)actele administrative/documentele emise de către beneficiar în aplicarea deciziilor/măsurilor dispuse prin actele/documentele prevăzute la lit. a), precum și

stadiul măsurilor adoptate de către persoanele responsabilizate, dacă au fost emise;

c) date și informații detaliate cu privire la cheltuielile stabilite prin actele administrative/documentele prevăzute la lit. a) ca fiind neeligibile sau nejustificate, precum și eventualele sume care se impun a fi recuperate de la executanții de lucrări, furnizorii de bunuri și/sau servicii ori alte terțe persoane, în legătură cu proiectul finanțat în baza prezentului contract;

22. pe întreaga perioadă de monitorizare să transmită AFM actele/documentele/informațiile prevăzute la pct. 21;

23. în raport cu finanțarea acordată, să respecte legislația ajutorului de stat, în sensul art. 107 alin. (1) din [Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene](#) și al prevederilor legale aplicabile.

☐ **(6)** Art. 6: Obligațiile AFM

AFM are următoarele obligații:

1. să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetul anual al Fondului pentru mediu;

2. să pună la dispoziția beneficiarului informațiile legate de finanțare.

☐ **(7)** Art. 7: Cazuri de culpă

1. Nerespectarea de către beneficiar a oricăreia din obligațiile sale asumate prin prezentul contract ori care îi revin conform ghidului de finanțare constituie caz de culpă.

☐ **2.** Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale beneficiarului:

a) face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract;

b) comite nereguli de ordin financiar sau acte de corupție în legătură cu proiectul, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) împotriva beneficiarului a fost demarată procedura de executare silită sau a fost instituită o măsură asiguratorie potrivit legii civile sau penale;

d) situația economico-financiară a beneficiarului nu mai asigură condiții de realizare a proiectului.

☐ **3.** AFM va notifica beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă și, în situația în care deficiențele menționate în notificare nu sunt înlăturate, AFM are dreptul să ia următoarele măsuri, de îndată, fără punerea în întârziere și fără nicio altă formalitate prealabilă:

a) sistarea temporară a utilizării finanțării până la remedierea cauzelor care au dus la sistare; în acest caz, perioada de sistare nu se adaugă la durata de implementare a proiectului;

b) sistarea definitivă cu recuperarea sumelor virate către beneficiar, în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [196/2005](#) privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare, și rezilierea contractului, după caz.

☐ **(8)** Art. 8: Încetarea contractului

☐ **1.** Contractul încetează de drept:

a) la data prevăzută în contract;

b) la data intervenției unui act de autoritate;

c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituției și interesului public; acest fapt va fi notificat beneficiarului în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care AFM a avut cunoștință de apariția unor astfel de circumstanțe.

2. Contractul poate înceta în cazul imposibilității obiective a beneficiarului de a realiza proiectul, prin renunțare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile, având drept consecință restituirea, în termenul precizat în notificare/înștiințarea de plată/decizie, de către beneficiar a finanțării primite, la care se adaugă dobânzi/penalități, în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [196/2005](#) privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare. În acest caz contractul încetează prin acordul părților. În situația în care beneficiarul are de restituit sume finanțate, acordul se încheie după restituirea de către acesta a valorii integrale datorate.

3. Contractul poate înceta prin reziliere, la inițiativa AFM, în următoarele condiții:
a) beneficiarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, inclusiv în cazul nedeunerii cererii de decontare ori în cazul nerespectării obligațiilor care îi revin potrivit ghidului de finanțare;

b) în situația intervenirii unuia dintre cazurile de culpă prevăzute la art. 7 pct. 2.

4. În cazul nerespectării clauzelor contractuale și a obligațiilor asumate de beneficiar în cadrul programului, AFM recuperează suma finanțată, iar contractul poate fi reziliat.

5. În cazul recuperării finanțării, la valoarea de recuperat se datorează dobânzi/penalități, calculate de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [196/2005](#) privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [105/2006](#), cu modificările și completările ulterioare.

6. În cazul în care încetarea contractului intervine înainte de plata efectuată de AFM, beneficiarul nu este obligat la restituirea vreunei sume.

7. Beneficiarul rămâne direct răspunzător pentru toate consecințele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea contractului înainte de termen din culpa sau la inițiativa sa (inclusiv majorări/penalități, conform legii fiscale aplicabile creanțelor bugetare).

(9) Art. 9: Forța majoră

1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după încheierea prezentului contract de finanțare și care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia. Forța majoră, constatată în condițiile legii, exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează și numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părți. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

2. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției. Partea care invocă forța majoră are obligația transmiterii celorlalte părți documentul prin care s-a constatat existența cazului de forță majoră, într-un termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicării acestuia de către entitatea competentă. De asemenea, partea care invocă forța majoră are obligația de a comunica data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.

3. Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.

4. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii/încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, nu

va fi exonerată de răspundere și va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

5.După caz, îndeplinirea contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe toată perioada de acțiune a acesteia, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

6.Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile pct. 2, exonerează de răspundere partea care o invocă.

7.Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune, respectiv:

a)încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b)modificarea contractului.

(10)Art. 10: Alte clauze

1.Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului, AFM fiind degrevată integral de orice responsabilitate.

2.Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru respectarea prevederilor legale cu privire la protecția muncii personalului însărcinat cu implementarea proiectului.

3.În nicio circumstanță și din niciun motiv, AFM nu poate fi trasă la răspundere și obligată la plata de daune-interese pe durata desfășurării proiectului și, ca urmare, AFM nu va accepta nicio cerere de despăgubire sau plăți suplimentare.

4.În cazul în care realizarea proiectului generează costuri suplimentare, aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala beneficiarului.

5.Contractul, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii. Prin excepție, în cadrul contractului poate interveni cesiunea de creanță, cu acordul AFM.

6.Beneficiarul va adopta o conduită adecvată prin care va evita conflictul de interese și va informa imediat AFM despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

7.AFM și beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți, numai cu acordul părților prezentului contract.

8.Drepturile de proprietate intelectuală rezultate în urma implementării proiectului, precum și alte documente legate de proiect vor rămâne în patrimoniul beneficiarului, care, la solicitarea AFM, va acorda acesteia dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar informația cuprinsă în rapoartele proiectului, precum și rezultatele obținute, oricare ar fi forma acestora.

9.Beneficiarul are obligația de a despăgubi din surse proprii AFM pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activitățile necesare implementării proiectului și daune-interese, costuri, taxe și alte cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală.

10.Beneficiarul este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării proiectului.

11.Beneficiarul se obligă ca în orice notă, raport, material publicat, conferințe și seminare cu privire la proiect să specifice că acesta a beneficiat de finanțare din Fondul pentru mediu.

12. Neexercitarea de către AFM a oricărui drept prevăzut în prezentul contract nu constituie o renunțare la acesta, iar AFM va putea uza de acel drept oricând, până la stingerea tuturor obligațiilor beneficiarului față de aceasta.

13. În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislației aplicabile, părțile au obligația să depună toate diligențele, conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligațiile stabilite în cuprinsul acestuia.

14. Sumele finanțate în cadrul contractului nu pot face obiectul executării silite prin poprire potrivit Codului de procedura civilă.

☐ **(11)** Art. 11: Jurisdicție

1. Orice neînțelegere rezultând din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

2. În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești de drept comun în a cărei rază teritorială își are sediul AFM.

☐ **(12)** Art. 12: Notificări

☐ **1.** Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris la următoarele adrese:

a) pentru AFM: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru beneficiar: adresă/e-mail/fax/....., cu condiția ca acestea să fie confirmate ulterior.

2. În cazul în care beneficiarul dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

3. Notificările făcute beneficiarului la adresele menționate la pct. 1 sau 2 se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

☐ **(13)** Art. 13: Amendamente

1. Prezentul contract, inclusiv anexele acestuia, pot fi modificate și/sau completate numai cu acordul părților, care va fi consemnat într-un act adițional.

2. Cererea de modificare a contractului va fi transmisă AFM în interiorul perioadei de implementare a proiectului, pentru cazuri bine întemeiate și justificate de către beneficiar.

3. Prezentul contract poate fi suspendat pe o perioadă determinată, cu acordul părților, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea. Perioada de suspendare se adaugă la perioada de implementare a proiectului.

☐ **(14)** Art. 14: Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza de ambele părți în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. [679/2016](#), precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, precum și în scop statistic.

2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) nr. [679/2016](#), vor fi prelucrate de AFM în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

3. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) nr. [679/2016](#).

4. Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la pct. 3 dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

(15) Art. 15: Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AFM: denumirea beneficiarului, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, punctajul acordat, datele de începere și de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori ai proiectului, precum și plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.

(16) Art. 16: Dispoziții finale

1. Prin semnarea prezentului contract, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai beneficiarului, am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

2. Anexele nr. 1-4, pe care beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă, fac parte integrantă din prezentul contract.

3. Prezentul contract a fost semnat la data de, în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

AFM
Președinte,
.....
Beneficiar,
prin reprezentant legal,
.....

ANEXA nr. 2¹:

(- ANEXA nr. 1 la contractul de finanțare nr.)

- **Capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile**

| |
|---|
| Capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile |
|---|

AFM
Președinte,
.....

Beneficiar,
prin reprezentant legal,
.....

ANEXA nr. 2²: CERERE DE DECONTARE

(- ANEXA nr. 2 la contractul de finanțare nr.)

Nr. /

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Solicitant

Sediul

CUI.

Cont nr., deschis la Trezoreria/Banca

Nr. de înregistrare la AFM

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE DECONTARE

Denumirea completă a beneficiarului

Înregistrat cu cod de identificare fiscală, cont nr., deschis la Trezoreria/Banca

Adresa: localitatea, str.
..... nr., bl., sc., et., ap.,
județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și
mobil), fax, e-mail
....., website

Reprezentat/Reprezentată legal de, în calitate de
....., prin

Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal
....., e-mail

În baza Contractului de finanțare nr. /, vă rugăm să
aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de lei (în cifre
și litere), aferentă proiectului

De asemenea, prezenta cerere de decontare este însoțită de documentele
justificative conform prevederilor art. 22 din ghidul de finanțare.

Situația finanțării la data prezentei cereri de decontare:

| Suma totală aprobată contractului de finanțare | Suma acordată până la data prezentei cereri de decontare (inclusiv avansuri acordate) | Suma solicitată prin prezenta cerere de decontare | Suma aprobată prin prezenta cerere de decontare* | Suma aprobată prin cererea de avans depusă împreună cu cererea de decontare* | Suma totală trasă din finanțare, inclusiv suma aprobată prin prezenta cerere de decontare (2 + 4 + 6)* | Suma rămasă de tras din finanțarea aprobată (1 - 6)* |
|--|---|---|--|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

*Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul,, declar pe propria răspundere următoarele:

a) echipamentele/dispozitivele/materialele achiziționate în cadrul proiectului sunt noi;

b) cheltuielile solicitate la finanțare se încadrează în cheltuielile eligibile prevăzute la art. 7 din ghidul de finanțare, iar proiectul respectă criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 10 din ghid;

c) am respectat prevederile Legii nr. [98/2016](#) privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) am luat cunoștință de prevederile Legii nr. [286/2009](#) privind [Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare;

e) imobilul pe care se implementează proiectul este în proprietatea/administrarea solicitantului și nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică, se află în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori este amplasat pe traseele acestora, astfel încât pot apărea conflicte om-animal ori pot produce pagube în proprietăți, inclusiv la animale domestice;

f) proiectul nu a mai beneficiat de finanțare publică pentru același tip de activități realizate asupra aceluiași imobile și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare;

g) finanțarea proiectului propus nu intră sub incidența regulilor de ajutor de stat, în sensul art. 107 alin. (1) din [Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene](#) și prevederilor legale aplicabile la imobilul ce face obiectul proiectului de investiții prin ghidul de finanțare, având în vedere că sunt îndeplinite cumulativ următoarele criterii:

- nu este acordată de stat sau prin intermediul resurselor de stat;
- nu favorizează una sau mai multe întreprinderi;

- nu denaturează sau are potențialul de a denatura concurența;
- nu afectează schimburile comerciale dintre țările Uniunii Europene;
- măsurile ce vor fi finanțate sunt circumscrise îndeplinirii unor prerogative ale statului/autorităților publice.

AFM
(Personal de specialitate)

Beneficiar,
prin reprezentant legal,

ANEXA nr. 2³: CERERE DE AVANS

(- ANEXA nr. 3 la contractul de finanțare nr.)

Solicitant
Sediul
CUI.
Cont nr.deschis la Trezoreria/Banca
Nr. de înregistrare la AFM

Aprobat
Președinte AFM,
.....

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

CERERE DE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. din .../.../....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de avans, pentru suma de lei, reprezentând % din finanțarea nerambursabilă în valoare de lei.

Această sumă va fi utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data notei de stingere a avansului (justificare a avansului).

Prezenta cerere de avans este însoțită de documentele justificative conform prevederilor art. 21 din ghidul de finanțare.

Situația acordării avansului:

| Suma totală aprobată conform contractului de finanțare | Suma maximă ce poate fi acordată ca avans - 30% din valoarea contractului de finanțare | Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (lei) | Suma solicitată prin prezenta cerere, reprezentând avans (procent din suma rămasă de tras din finanțarea aprobată) | Suma aprobată prin prezenta cerere de avans (lei)* | Suma totală trasă din avans, inclusiv suma aprobată prin prezenta* | Suma rămasă de tras din finanțarea ce poate fi acordată ca avans (2 - 5)* |
|--|--|--|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

*Se va completa de personalul AFM.

Subsemnatul,, declar pe propria răspundere următoarele:

a) am respectat prevederile Legii nr. **98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) am luat cunoștință de prevederile Legii nr. **286/2009** privind **Codul penal**, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, și garantez că documentele depuse în vederea decontării respectă cerințele ghidului de finanțare;

c) nu mă aflu sub incidența prevederilor art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. **264/2003** privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) am respectat și voi respecta prevederile legislației privind achizițiile publice în cadrul proiectului;

e) imobilul pe care se implementează proiectul este în proprietatea/administrarea solicitantului și nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, al vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică, se află în zone populate cu animale din specii de faună sălbatică ori este amplasat pe

traseele acestora, astfel încât pot apărea conflicte om-animal ori pot produce pagube în proprietăți, inclusiv la animale domestice;

f) proiectul nu a mai beneficiat de finanțare publică pentru același tip de activități realizate asupra acelorași imobile și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare;

g) finanțarea proiectului propus nu intră sub incidența regulilor de ajutor de stat, în sensul art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și prevederilor legale aplicabile la imobilul ce face obiectul proiectului de investiții prin ghidul de finanțare, având în vedere că sunt îndeplinite cumulativ următoarele criterii:

- nu este acordată de stat sau prin intermediul resurselor de stat;
- nu favorizează una sau mai multe întreprinderi;
- nu denaturează sau are potențialul de a denatura concurența;
- nu afectează schimburile comerciale dintre țările Uniunii Europene;
- măsurile ce vor fi finanțate sunt circumscrise îndeplinirii unor prerogative ale statului/autorităților publice.

AFM
(Personal de specialitate)

Beneficiar,
prin reprezentant legal,

ANEXA nr. 24: NOTĂ DE STINGERE AVANS

(- ANEXA nr. 4 la contractul de finanțare nr.)

Nr. /

Solicitant

Sediul

CUI

Cont nr. deschis la Trezoreria/Banca

Nr. de înregistrare la AFM

Aprobat
Președinte AFM,

Către

Administrația Fondului pentru Mediu

NOTĂ DE STINGERE AVANS

În baza Contractului de finanțare nr. din / / și a cererii de avans depuse în, vă transmitem documentele justificative pentru suma de lei, reprezentând % din finanțarea nerambursabilă în valoare de lei. Această sumă a fost utilizată pentru plata cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate până la data prezentei note.

În eventualitatea în care se constată că documentele justificative transmise prin prezenta notă nu sunt complete sau conforme, mă oblig să fac demersurile necesare pentru completarea dosarului de stingere a avansului în termen de 7 zile de la notificarea AFM.

În cazul în care nu transmit AFM întreaga documentație justificativă ori AFM constată că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în contract pentru acordarea și stingerea integrală a avansului, mă oblig la restituirea avansului acordat, cu dobânzile și penalitățile calculate în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări, prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta notă de stingere avans este însoțită de documentele justificative conform prevederilor art. 23 din ghidul de finanțare.

Situația avansului acordat:

| Valoarea maximă care poate fi acordată cu titlu de avans (30% din valoarea contractului de finanțare) | Valoarea avansului acordat | Valoarea avansului acordat, pentru care nu au fost prezentate documente justificative până la data prezentei | Valoarea avansului acordat justificată prin documente justificative atașate la prezenta notă de stingere | Valoarea rămasă de justificat din avansul acordat 5 = 3 - 4 |
|---|----------------------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Cunoscând prevederile **Codului penal** privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta notă și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

AFM
(Personal de specialitate)

Beneficiar,
prin reprezentant legal,

.....

.....

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 275 din data de 3 aprilie 2023